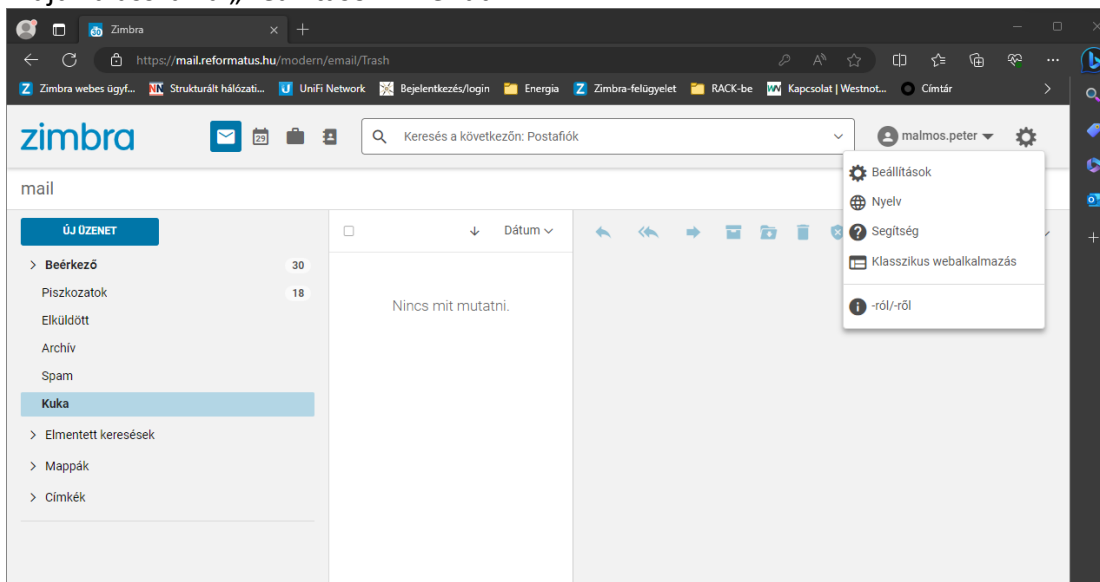


Beállítási segédlet a Zimbra webes felületének módosításához

A webes felület tartós módosítása:

1. Lépjünk be a levelezőbe
2. A bejelentkezést követően jobb oldalon kattintsunk a beállítások ikonra (fogaskerék), majd válasszuk a „Beállítások” menüt



3. A felugró ablakban a „**Zimbra verzió**” beállításnál válasszuk ki a nekünk tetsző – alapértelmezett - kezelői felület:
 - a. „MODERN” – az új felület, ami a frissítéssel alapértelmezett lett
 - b. „klasszikus” – a régi verzió esetén megszokott kezelőfelületA választást hagyjuk jóvá az ablak alján található „Mentés” gomb megnyomásával

Beállítások
✕

Általános

E-mail megtekintése

E-mail írása

Fiókok

Megosztás

Aláírások

Irodán kívül

Szűrők

Letiltott és engedélyezett küldők

Offline webes mód

Kapcsolatok

Naptár és emlékeztetők

Kiegészítők (Zimlets)

Tároló

28.92 GB használt

Dátum idő

Rövid dátumformátum

Idő formátum

Zimbra verzió

Alapértelmezett

MODERN
 klasszikus

Mentés
Mégse

4. Kijelentkezést követően a további bejelentkezések során már mindig a megszokott felület fogad majd minket

Lehetőség van a felület egyszeri, csak az aktuális bejelentkezésre érvényes módosításra is:

1. Ehhez a bejelentkezési képernyő alsó részén, a „Verzió” beállításnál válasszuk a legördülő listából

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://mail.reformatushu>. The page title is "Zimbra Bejelentkezés". The login form includes fields for "Felhasználónév" and "Jelző", a "Megjelenítés" checkbox, and a "Bejelentkezés" button. Below the login fields, there is a "Verzió" dropdown menu that is currently open, showing three options: "Alapértelmezett", "Classic", and "Modern". The "Alapértelmezett" option is selected.