

A VÁLLALKOZÁSI TEVÉKENYSÉGET NEM VÉGZŐ, KETTŐS KÖNYVVITELT VEZETŐ EGYHÁZI SZERVEZET MÉRLEGÉNEK ELŐÍRT TAGOLÁSA

Az előírt tagolás tovább bontható a szervezet sajátosságainak megfelelően

Sorszám	Megnevezés	adatok eFt-ban		
		Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1	A) Befektetett eszközök			
2	I. Immateriális javak			
3	II. Tárgyi eszközök			
4	III. Befektetett pénzügyi eszközök			
5	IV. Befektetett eszközök értékhelyesbítése			
6	B) Forgóeszközök			
7	I. Készletek			
8	II. Követelések			
9	III. Értékpapírok			
10	IV. Pénzeszközök			
11	C) Aktív időbeli elhatárolások			
12	ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK) A+B+C			
13	D) Saját tőke			
14	I. Induló tőke			
15	II. Tőkeváltozás			
16	III. Értékelési tartalék			
17	IV. Mérleg szerinti eredmény			
18	E) Céltartalékok			
19	F) Kötelezettségek			
20	I. Hátrasorolt kötelezettségek			
21	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
22	III. Rövid lejáratú kötelezettségek			
23	G) Passzív időbeli elhatárolások			
24	FORRÁSOK (PASSZÍVÁK) D+E+F+G			

Induló tőkeként az alapításkor az alapító ilyen címen az egyházi jogi személy rendelkezésére bocsátott és tulajdonába adott vagyont kell kimutatni.

Tőkeváltozásként a Számviteli Törvényben meghatározott tőketartaléknak és eredménytartaléknak megfelelő tételek együttes összegét kell figyelembe venni.

A továbbutalási céllal kapott támogatást elkülönítetten kell nyilvántartani. Az adott naptári évben továbbutalási célú bevételként elszámolt, de még tovább nem utalt összeget időbelileg el kell határolni.

Az időbeli elhatárolás alkalmazása – a fenti kivétellel – nem kötelező. A választott módszert és annak alkalmazását vagy azt, hogy az egyházi jogi személy az időbeli elhatárolást nem alkalmazza, a számviteli politikában rögzíteni kell.