



## A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ HIVATALOS KÖZLÖNYE

2017. október 19.

### Tartalomjegyzék

## A XIV. Zsinat Zsinati Tanácsának 2017. május 17-i ülésének határozatai

ZS.T. – 7/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház közegyházi intézményei 2016. évi gazdálkodásáról	2
ZS.T. - 8/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház 2016. évi zárszámadásáról	11
ZS.T. - 9/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház közegyházi intézményei 2016. évi zárszámadásáról	11
ZS.T. - 10/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház 2016. évi KPMG összefoglalója tárgyában	12
ZS.T. - 11/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház 2017. évi költségvetés-módosításáról	12
ZS.T. - 12/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház közegyházi intézményeinek 2017. évi költségvetés-módosításáról	12
ZS.T. - 13/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Kiskunlacházi „Református Egyház” Alapítvány névhasználati kérelme tárgyában	13
ZS.T. - 14/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a diakóniai szak (BA) képzési és kimeneti követelményeinek Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) Tanítóképző Főiskolai Karának kezdeményezésére történő módosítása tárgyában	13
ZS.T. - 15/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a kántor alapképzési szak (BA) képzési és kimeneti követelményeinek Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) Tanítóképző Főiskolai Karának kezdeményezésére történő módosítása tárgyában	14
ZS.T. - 16/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a szaklelkigondozó szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeinek Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) Tanítóképző Főiskolai Karának kezdeményezésére történő módosítása tárgyában	14
ZS.T. - 17/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a lelkigondozói asszisztens szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeinek Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) Tanítóképző Főiskolai Karának kezdeményezésére történő módosítása tárgyában	14

ZS.T. - 18/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Református Pedagógiai Intézet Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról	15
	— Református Pedagógiai Intézet SZMSZ-e (a 2015. november 19-i módosításokkal egységes szerkezetben)	15
ZS.T. - 19/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház köznevelési intézményrendszer-fejlesztési stratégiája tervezésének helyzetéről és tevékenységeiről	29
ZS.T. - 20/2017.05.17.	A Zsinati Tanács határozata a Magyarországi Református Egyház tulajdonában lévő sajósenyei ingatlanok eladása tárgyában	30

## A XIV. Zsinat 2017. május 23-i ülésének határozatai

ZS. - 1/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Zsinat Elnökségének a 2016. november 9-től 2017. április 30-ig terjedő időszakban tett intézkedéseinek elfogadásáról	30
ZS. - 2/2017.05.23.	A Zsinat határozata a gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvény módosításáról	30
	— 2017. évi I. törvény az MRE gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. törvény módosításáról	31
ZS. - 3/2017.05.23.	A Zsinat határozata az egyházi bíraskodásról szóló 2000. évi I. törvény 85. §-a módosításáról	32
	— 2017. évi II. törvény az MRE egyházi bíraskodásáról szóló 2000. évi I. törvény módosításáról	
ZS. - 4/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Magyarországi Református Egyház lelkészeinek ellátásáról és nyugdíjintézetéről szóló 2002. évi II. törvény módosításának folyamatáról	33
ZS. - 5/2017.05.23.	A Zsinat határozata a lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény módosításáról	34
	— 2017. évi III. törvény a lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény módosításáról	34
ZS. - 6/2017.05.23.	A Zsinat határozata az Országos Református Gyűjteményi Tanács szabályrendeletének elfogadásáról	41
	— Szabályrendelet a Magyarországi Református Egyház kulturális örökségének védelméről	41
ZS. - 7/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Károli Gáspár Református Egyetem Alapító Okiratának módosításáról	48
	— 3. számú melléklet. A KRE szervezeti tagolása	48
ZS. - 8/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Zsinati Tanács által elfogadott képzési és kimeneti követelmények tudomásulvételéről	50
ZS. - 9/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Református EGYMI Alapító Okirata módosításának jóváhagyásáról	50
	— A Református EGYMI Alapító Okirata	51
ZS. - 10/2017.05.23.	A Zsinat határozata az egyházi köznevelési és felsőoktatási intézmények jogi személyiségének igazolásáról szóló határozat módosításáról	62

ZS. - 11/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Református Közéleti és Kulturális Központ Alapítvány Alapító Okirata módosításának jóváhagyásáról	62
	— A Református Közéleti és Kulturális Központ Alapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata	63
ZS. - 12/2017.05.23.	A Zsinat határozata az Országos Református Lelkipásztori Intézet létrehozásáról	70
	— Az Országos Református Lelkipásztori Intézet Alapító Okirata	70
ZS. - 13/2017.05.23.	A Zsinat határozata a 2017. évi református pedagógus kitüntetések jelöltjeiről	73
ZS. - 14/2017.05.23.	A Zsinat határozata a 2017. évi diakóniai díjak jelöltjeiről	73
ZS. - 15/2017.05.23.	A Zsinat határozata a 2017. évi Dobos Károly-díj jelöltjeiről	74
ZS. - 16/2017.05.23.	A Zsinat határozata a 2017. évi Csillagpont Református Ifjúsági Találkozó előkészületeiről szóló beszámoló elfogadásáról és a Zsinati Ifjúsági Fórumról	74
	— Beszámoló a 2017. évi Csillagpont Ifjúsági Találkozó előkészületeiről	74
	— A Zsinati Ifjúsági Fórum delegáltjainak zárónyilatkozata	75
ZS. - 17/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Magyar Református Egyház Közös Zsinata delegáltjainak megválasztásáról	76
ZS. - 18/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Protestáns Tábori Püspökség 2016. évi munkájáról szóló beszámoló tárgyában	78
	— Beszámoló	78
ZS. - 19/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Tiszta Forrás Alapítvány 25 éves évfordulója kapcsán tartott beszámoló elfogadásáról	80
	— Beszámoló	80
ZS. - 20/2017.05.23.	A Zsinat határozata a Református Missziói Központ 10 éves évfordulója kapcsán tartott beszámoló elfogadásáról	81
	— Beszámoló	81

## Közlemény

A Református Lelkeszi Nyugdíjintézet közleménye a 2016. évi lelkeszi átlagjavadalomról	84
--	----

## Függelék

A Magyarországi Református Egyház 2016. évi költségvetési beszámolója (táblázatos rész a ZS.T. - 8/2017.05.17. sz. határozathoz)	84
A Magyarországi Református Egyház 2017. évi módosított költségvetése (táblázatos rész a ZS.T. - 11/2017.05.17. sz. határozathoz)	107

# A XIV. Zsinat Zsinati Tanácsának 2017. május 17-i ülésének határozatai

## A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZEGYHÁZI INTÉZMÉNYEI 2016. ÉVI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

ZS.T. - 7/2017.05.17.

1. A Számvizsgáló Bizottság megvizsgálta a Magyarországi Református Egyház egyszerűsített éves beszámolóját. Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása szerint az összes bevétel 27 410 007 e Ft, míg az összes ráfordítás 27 399 336 e Ft volt, így a mérleg szerinti eredmény összege 10 671 e Ft.
2. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa megtárgyalta, és elfogadta a Számvizsgáló Bizottság Magyarországi Református Egyház és közegyházi intézményei 2016. évi gazdálkodásáról szóló jelentését.

### I. MRE BETHESDA GYERMEKKÓRHÁZA

Számvizsgálók: *Dr. Pataky László* a számvizsgáló bizottság elnöke

*Dr. Peterdi Béla* a számvizsgáló bizottság tagja

1. Az előző évi számvizsgálat során hiányosságot nem tártak fel.
2. Az intézmény az állami és egyházi törvények által előírt nyilvántartásokkal rendelkezik, 2016-ban szükséges volt a számviteli politika módosítása, ez megtörtént.
3. A leltározás a leltározási szabályzat szerint december 31-i fordulónappal megtörtént. A selejtezések bonyolítása és bizonylatolása példaértékű.
4. Az intézmény 2016. évi bevételeinek összege 2 716 764 e Ft, ebből a legjelentősebb rész az OEP finanszírozás és bevétele, az MRE 90 millió Ft-tal támogatta az intézményt. Az összes kiadás 2 191 763 e Ft volt, így a záró pénzkészlet 528 001 e Ft. Ezen összeg kötelezettséggel teljesen lefedett, hiszen ez a pályázatok előfinanszírozásához kapcsolódik, s ez az összeg az egyéb átvett pénzeszközök között szerepel. Az egyszerűsített éves beszámoló eredmény kimutatása szerint az intézmény mérleg szerinti eredménye -47 214 e Ft volt, ez több tényezőre vezethető vissza (OEP finanszírozás, adományok változása stb.). A veszteség következtében így a saját tőke csökkent.
5. Az intézménynek hosszú lejáratú kötelezettsége nincs, a rövid lejáratú kötelezettségek közt viszonylag jelentős a szállítói állomány, mely a mintegy 78 millió Ft állami adósságrendezés ellenére mintegy 130 millió Ft. (Megjegyezzük, hogy az adósságrendezés az előző évben 180 millió Ft volt, így a szállítói állomány jelentősen növekedett az előző év végi állapothoz képest.)
6. Az intézmény tárgyi eszközök beszerzésére 65 170 e Ft-ot fordított, melyből a 47,7 millió Ft összegű röntgengép beszerzésére a költségvetési forrásból került sor. Megjegyezzük, hogy a beruházások összege nagyjából megegyezik az ingatlanok nélküli tárgyévi értékcsökkenés összegével, de a beruházások saját forrásból nem megvalósíthatók.
7. A megbízási szerződések csak a legszükségesebb esetekben kerültek megkötésre, amikor azok gazdaságosság szempontjából előnyösek voltak.
8. A házi pénztárnál 2016. május és december hónapi bizonylatokat vizsgáltuk szűrőpróbaszerűen. A bizonylatok kiállítása szabályszerű, az utalványozó és átvevő kézjeggyével ellátott.
9. A tárgyévben 3 lényeges pályázat előkészítése történt, melynek megvalósítása 2017-ben kezdődik. 2017-ben további jelentős - állami forrásból megvalósuló- beruházás várható.
10. A 2016. évi gazdálkodás elemzése figyelembevételével – amennyiben pótlólagos egyházi forrás rendelkezésre állna – a kórház egyházi támogatása emelésének megfontolását indokoltnak tartjuk.

## II. MRE KÁLVIN JÁNOS KIADÓJA

Számvizsgálók: *Dr. Pataky László* a számvizsgáló bizottság elnöke

*Dr. Peterdi Béla* a számvizsgáló bizottság tagja

1. Az előző év számvizsgálata 2016. április 19-én történt. A jegyzőkönyv olyan megállapítást nem tartalmazott, melyre a Kiadónak *intézkedni kellett volna*.
2. A 2016. évi zárszámadása 2017. március 16-án elkészült. A Református Kálvin Kiadó 496 061 ezer Ft bevétele mellett a ráfordítások összege 455 232 ezer Ft volt, így 40829 ezer Ft *költségvetési nyereség keletkezett*.
3. A 2016. évi gazdasági beszámoló szintén 2017. március 16-án elkészült. A Református Kálvin Kiadó 341 659 ezer Ft bevétele mellett a ráfordítások összege 283 279 ezer Ft volt, így 58380 ezer Ft eredménye keletkezett.  
 A Kiadó jelentős eredménnyel zárt, köszönhetően az értékesítési forgalom növekedésének és költségtakarékos gazdálkodásának.  
 A Kiadó a négy munkaágra (Kiadványkiadásra, Bibliakiadásra, RPI hittankönyvterjesztésre és Theologiai Szemle folyóiratra) külön-külön is nyilvántartja a bevételeket és ráfordításokat. Ezekből megállapítható, hogy a Kiadvány ág, a Biblia ág, az RPI hittankönyv ág eredménnyel, a Theologiai Szemle pedig veszteséggel zárt. Az egyházi támogatás célirányos, így a felhasználás, az elszámolás is ennek megfelelően történik.  
 A 4 620 e Ft támogatás, 3 745 e Ft egyházi támogatást és 875 e Ft egyéb kisebb hozzájárulást foglal magába.  
 Megállapítható, hogy a szervezet továbbra is rentábilisan működik. A gazdasági mérleg szerinti eredmény növelte a saját tőkét, ami biztosítja a Kiadó további működését és fedezetet nyújt a 2017. évben tervezett beruházásra fordítandó költségekre. Ezenkívül biztonságos tartalékot képez az új kiadványok beszerzésére, ami az idén is közel 20-25 ezer Biblia újranyomását is magába foglalja, aminek ráfordítási értéke körülbelül 30-40 millió forint lesz. Megemlítendő, hogy a hittankönyvek első félévben esedékes nyomdaköltségei szintén közel 50 millió forint kifizetését igénylik a Kiadó költségvetéséből.
4. Peresített, kétes követelés nincs.
5. A Kiadó és az MRE szerződést kötött a „Kálvin Kiadványok” megjelentetésének finanszírozásával kapcsolatosan, amelynek elszámolásait rendben találtuk.
6. A mérleget a Zsinati Hivatal által megbízott egyesített könyvvizsgálói szervezet, a KPMG hitelesíti. A könyvvizsgálat lezárult, még nem kapta meg a Kiadó a jelentést, de előzetes megbeszélések alapján elmondható, hogy eddig mindent rendben találtak és hiányosságot nem tártak fel.
7. A Kálvin Kiadó az államilag előírt szabályzatokkal rendelkezik, a szükséges aktualizálásokat elvégezték.
8. A Kálvin Kiadónál a megbízási szerződések a működéshez kapcsolódóak, rendezettek.
9. A szervezetnél a leltározás rendszerszerűen megtörténik. A selejtezési jegyzőkönyvek – mind a készletek, mind a tárgyi eszközöket illetően – rendelkezésre állnak.
10. A 2016. évi VI. és XII. havi pénztári bizonylatokat szűrőpróba szerint ellenőriztük. Hiányosságot nem tapasztaltunk. A hőpapírra készült számlákról a pénztári bizonylatra másolat készítése célszerűnek látszik, mivel sokszor már éven belül láthatatlanná lesz.
11. Az intézménynél a leltározás, selejtezés az előírások szerint történik.
12. A 2016. évben megvalósult összesen 17 524 ezer forintos beruházás, melyből 12 166 ezer forint az ingatlan felújítására, illetve 4 577 ezer forint gépjármű cseréjére lett felhasználva, ellenőriztük és a szerződéseket rendben találtuk.

A Bizottság megállapítja, hogy a Kiadó teljes mértékben eleget tesz az egyházi intézményekre vonatkozó állami szabályokban előírt adatszolgáltatásokkal kapcsolatos elvárásoknak. Összegezve megállapítható, hogy a Kiadó munkája és gazdálkodása rendezettnek minősíthető.

### III. REFORMÁTUS MISSZIÓI KÖZPONT

Számvizsgálók: *Markó István* a számvizsgáló bizottság tagja

*Csuprik László* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A számvizsgálók áttanulmányozták az előző évi vizsgálatról készült jegyzőkönyvet. Megállapítást nyert, hogy feltárt hiányosságok az előző évben nem voltak.
2. Az intézmény az egyházi és állami törvények által előírt szabályzatokkal: Munkaügyi Szabályzat, Számviteli Politika, Gazdálkodási Szabályzat, Pénzkezelési Szabályzat, Iratkezelési Szabályzat, Értékelési Szabályzat, Leltározási Szabályzat, Selejtezési Szabályzat, Gépjárműhasználati Szabályzat, Iskola-kezdési Támogatás Szabályzata rendelkezik. A fenti szabályzatok aktualizálása folyamatosan történik. A Szervezeti- és Működési Szabályzat átdolgozása jelenleg zajlik, elfogadásra vár.
3. Az állami és egyházi szempontok szerint elkészített zárszámadás és költségvetés teljesítésének vizsgálata megtörtént, az intézmény könyvvizsgálati ellenőrzése folyamatban van, hitelesítése ezt követően történik.
4. A számvizsgálók úgy ítélik meg, hogy a könyvvizsgálók negyedévenkénti, akár szúrópróbaszerű, akár célvizsgálatai szükségesek lennének.
5. Az utalványozási rend szabályozását a pénzkezelési szabályzat tartalmazza. A vizsgált július és december havi pénztárbizonylatok szabályszerűsége kifogástalan.
6. A számvizsgálók a leltározás és a selejtezés szabályszerűségéről meggyőződtek, a bizonylatolásuk a szabályzatokban *előírtaknak megfelelően történik*.
7. Az intézményben a megbízási szerződések gyakorisága majdnem minden esetben előadókhoz kötődik. Bizonylatolásuk és elszámolásuk szabályszerű.
8. Az intézmény sem rövid, sem hosszútávú *kölcsönfizetéssel nem terhelt*.
9. A vizsgált időszakban több kisebb pályázat elszámolása történt, ezek közül megemlítendő a XV. kerületi Önkormányzattól kapott – a kerítés újjáépítésére felhasználandó – 1 000 000 Ft pályázati összeg. A kerítés elkészült, az elszámolás az önkormányzat részéről elfogadásra került.
10. A számvizsgálók az intézmény vezetésének beszámolója alapján észlelték, hogy hasonlóan az előző esztendőhöz a Missziói Központ feladatellátásában (IV. negyedév) jelentős likviditási gondok jelentkezhetnek. Ezen túlmenően 3 évre visszamenően érzékeltük a jelentős vagytonvesztést.

Megnevezés	2014. év e Ft	2015. év e Ft	2016. év e Ft
Tiszta vagyon év végén	77 966	64 472	59 817
Előző évhez csökkenés	-	13 494	4 655
Tárgyév/előző év	-	82%	92%
2016/2014	-	-	76%

Véleményünk szerint mindezek együttvéve veszélyeztethetik a Központtól jogosan elvárt minőségi feladatellátást.

11. A számvizsgálók a 10. pont összességét javasolják határozati javaslatként előterjeszteni a Zsinati Tanács felé.
12. A számvizsgálók úgy ítélték meg, hogy az elmúlt évekhez képest jelentős minőségi javulás történt a Missziói Központ számviteli munkájában. Javasolják, hogy amennyiben a későbbiekben főállású gazdasági vezető kerül alkalmazásra – a minőségromlás elkerülésére – lehetőség legyen az előző gazdasági vezetővel legalább fél évig párhuzamos munkavégzésre.

#### IV. REFORMÁTUSOK LAPJA

Számvizsgálók: *Ladányi Károly* a számvizsgáló bizottság tagja

*Szabó Levente* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A 2015. évi gazdálkodás ellenőrzéséről készült jegyzőkönyv hiányosságokat nem tartalmaz.
2. A Reformátusok Lapja számviteli politikáját és számlarendjét 2016. január 1-i hatállyal aktualizálták a Számviteli Törvény változása miatt. A többi szabályzatban – pénzkezelési szabályzat, értékelési szabályzat, leltározási szabályzat, selejtezési szabályzat – nem történt változás.
3. A 2016. évi költségvetési beszámolóból kiolvasható, hogy a tervezetthez képest nem költöttek többet, a bevételek is közel a tervezettnak megfelelően alakultak. A költségvetési beszámoló fedezeti oldalán 130 302 981 Ft, a szükségleti oldalon 114 551 496 Ft szerepel, a maradvány 15 751 485 Ft. A Reformátusok Lapja 35 000 000 Ft közegyházi támogatást kapott a 2016. évre. Ez a támogatási összeg szükségesnek látszik a lap kiadásának fenntartásához. A 2016. évi pénzmaradvány teljes egészében kötelezettséggel terhelt maradvány.
4. A Reformátusok Lapjánál a 2016. évi könyvvizsgálat folyamatban van. A könyvvizsgálatról szóló jelentés még nem készült el.
5. Az utalványozási rendet a pénzkezelési szabályzat tartalmazza. Az utalványozást a felelős szerkesztő gyakorolja. A bankszámláról történő utalványozás a gyakorlat szerint elektronikusan történik. Három személy van bejelentve a banknál.
6. A leltározás a leltározási szabályzatban leírtak szerint 2016. december 31-i fordulónappal elkészült.
7. Öt személlyel van megbízási, két személlyel pedig vállalkozói szerződése a Reformátusok Lapjának meghatározott feladatok ellátására.
8. A Reformátusok Lapja 2016. évi gazdálkodását sem kapott, sem adott kölcsönök nem érintették.
9. A 2016. év folyamán a Reformátusok Lapja pályázatot nem adott be, illetve pályázati pénzeket nem használt fel.
10. A Reformátusok Lapja eladott példányszáma mintegy 3%-os csökkenést mutatott a 2016. évben. Ez a hetilapok esetében megfigyelhető országos átlagcsökkenést nem haladja meg.

#### V. REFORMÁTUS PEDAGÓGIAI INTÉZET

Számvizsgáló: *Mártha István* a számvizsgáló bizottság tagja

*Thomka István* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A számvizsgálók az elmúlt évben nem találtak hiányosságot.
2. Az intézmény az előírt szabályzatokkal rendelkezik és azok aktuális felülvizsgálata megtörtént.
  - Számviteli politika.
  - Pénzkezelési, utalványozási szabályzat.
  - Leltározási szabályzat.
  - Selejtezési szabályzat.
  - Kiküldetési szabályzat.
  - Személygépkocsi-használati szabályzat.
  - Dokumentumkezelési szabályzat.
  - Bizonylati rend.
  - Számlarend, számlatükör.
  - Értékelési szabályzat.
  - Telefonhasználati szabályzat.
  - Teljesítményértékelési szabályzat.
  - Intézményi önértékelési szabályzat.



3. A költségvetés teljesítése:
- |                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| Költségvetés tervezett bevétele | 148 538 e Ft |
| Költségvetés tervezett kiadása  | 148 538 e Ft |
| Tényleges bevétel               | 154 720 e Ft |
| Tényleges kiadás                | 137 594 e Ft |
| Maradvány                       | 17 126 e Ft  |
- A maradvány a mérleg szerinti pénzkészletként kimutatott összeggel egyező. Bevételnél a pályázati támogatás összege nőtt a tervezettnél jobban, míg a kiadásoknál a bérkiadás lett kevesebb a tervezettnél, létszámkiesés miatt.
- Kimondottan közegyházi támogatást az intézmény nem kap.
4. Az intézmény gazdálkodását és mérlegbeszámolóját külső cég ellenőrizte, de a vizsgálat jegyzőkönyve még nem készült el. A mérlegbeszámoló vizsgálata előtt év közben, a könyvvizsgáló egyszer végzett ellenőrzést. Az intézmény konkrét feladatra belső ellenőrt kért fel, aki hiányosságot nem tárt fel a vizsgált témában.
5. A 2016. december havi házipénztár került ellenőrzésre. Nagy összegű kifizetés a vizsgált időszakban nem volt. A kifizetések a pénzkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően történtek.
6. Az intézménynek anyag- és forgóeszköz-készlete nincs. A tárgyi eszközök, követelések, pénzeszközök leltározása a leltározási szabályzat szerint megtörtént.
7. Az intézménynél 63 megbízási szerződés kötött a 2016. évben. A szerződések megkötése az előírásoknak megfelelően történt.
8. Az intézmény nem adott és nem vett fel kölcsönt a vizsgált időszakban.
9. Az intézmény konferenciákra és tanulmányi versenyekre adott be pályázott. A kapott támogatás 6 553 e Ft, a kapott összegből 6 447 e Ft áthúzódik 2017. évre.

## VI. REFORMÁTUS EGYMI

Számvizsgálók: *Ladányi Károly* a számvizsgáló bizottság tagja  
*Szabó Levente* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A 2015. évi gazdálkodás számvizsgálatakor a számvizsgáló bizottság tagjai javasolták, hogy a megváltozott utalványozási rend szerint az intézmény módosítsa szabályzatait. A szabályzatok módosítása külsős cég segítségével folyamatban van.
2. Az intézmény az egyházi és állami törvények által előírt szabályzatokkal rendelkezik. Mivel az intézményben jelentősebb változások történtek, szükséges a szabályzatok alapos átdolgozása, mely folyamatban van. A 2016. szeptember 1-től hatályos változások 2016. szeptember 22-én vezetői utasítások formájában kerültek kihirdetésre.
3. A 2016. évi gazdálkodásról készült költségvetési beszámoló szerint a fedezeti oldalon az előírányzathoz képest 10% többlet mutatkozik, a szükségleti oldalon a többlet mindössze 4%. A gazdálkodás eredménye pozitív. A végleges eredmény az Államkincstárral történt elszámolás után lesz látható. A megvalósítandó tehetséggondozó programhoz 5 millió forint céltámogatást kapott a fenntartótól az intézmény.
4. Az intézmény 2016. évi gazdálkodásának könyvvizsgálata folyamatban van. A könyvvizsgálói jelentés annak megérkezése után kerül csatolásra.
5. Az intézményben érvényben levő utalványozási rend szerint a kifizetendő számlát először a tagintézmény vezetője írja alá, majd az EGYMI mb. igazgatója utalványozza, 25 000 Ft összegig jogosult a tagintézmény vezetője rendelkezni a számla kifizetéséről. Az utalványozási rendet vezetői utasítás írja elő.
6. Az intézmény székhelyének változása miatt teljes körű leltározás folyik, a tagintézmények leltározásának ellenőrzése a következő hónapokban megtörténik. A feladat sokrétűsége miatt a folyamat befejezésének várható ideje a tanév vége. A 2016. évben selejtezés nem történt.
7. Az intézmény feladatellátásának bővülése miatt 96 fővel áll szabályszerű megbízási szerződésben. Az EGYMI-nek 170 teljes állású, határozatlan idejű szerződéssel, valamint 49 határozott idejű szerződéssel foglalkoztatott munkatársa van. Ezek mellett 26 személy vállalkozóként végez munkát az intézmény számára – ők számlát állítanak ki az elvégzett munkáról.



8. Sem adott, sem kapott kölcsönök nem érintették az intézmény 2016. évi gazdálkodását.
9. 2016 áprilisában került lezárásra és elszámolásra az NTP-FTP-15. jelű pályázat. Egymillió forint összeget nyert és használt fel az intézmény.

## VII. MRE SZERETETSZOLGÁLATI IRODA

Számvizsgálók: *Mártha István* a számvizsgáló bizottság tagja  
*Thomka István* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A számvizsgáló bizottság az elmúlt évben nem állapított meg hiányosságot.
2. Az intézmény rendelkezik az alábbi állami és az egyházi törvények által előírt szabályzatokkal:
  - számviteli politikai,
  - számlarend,
  - pénzkezelési, utalványozási,
  - leltározási,
  - selejtezési,
  - humánpolitikai,
  - adatkezelési,melyek karbantartása 2016. évben megtörtént.
3. Költségvetési és zárszámadás vizsgálata.  
Az intézmény 2016. évi költségvetése:  
Bevételi és kiadási terv: 9 564 077 802 Ft  
*Teljesítés:*
  - Bevétel: 10 856 383 527 Ft
  - Kiadás: 7 322 301 546 Ft
  - 2016. évi maradvány: 3 534 081 981 FtA bevétel 113,51%-ra, a kiadás 76,56%-ra teljesült.  
A kiadásnál a beruházás áthúzódása és a tervezett 2 335 414 342 Ft tartalék képzése okozta az eltérést.  
Közegyházi támogatást az intézmény nem kapott.  
A kitűzött célok teljesültek.
4. A mérleg ellenőrzése külső cég által megtörtént, de a vizsgálat eredményével még nem rendelkezik az intézmény.  
Év közben a könyvvizsgálók vizsgáloztak a helyszínen, de megállapítást és javaslatot nem tettek.
5. Az intézmény december havi kiadási bizonylatait vizsgálták a számvizsgálók. A kiadási pénztárbizonylatoknál az utalványozás és az átvétel igazolása rendszeresen megtörtént.
6. A leltározás a leltározási szabályzatban előírtak szerint a határidők betartásával megtörtént.  
Élelmezési anyag: 22 629 315 Ft  
Gyógyszer: 3 743 607 Ft  
Egyéb anyag: 4 089 458 Ft  
Házi pénztár: 17 977 703 Ft  
Elszámolási betétszámla: 1 922 089 971 Ft  
Elkülönített bankszámla: 1 602 071 565 Ft  
A leltározási bizottság normán felüli leltárhiányt nem állapított meg.
7. A megbízási szerződések a nevelői hálózat miatt gyakoriak, mivel a nevelőszülőnek az éves szabadságát biztosítani kell, ezért a helyettesítési időre megbízási szerződéssel foglalkoztatnak embereket. Megbízási szerződésből kb. 900 db van.
8. Az intézmény 2016. évben nem nyújtott kölcsönt, kapott kölcsönök nem terhelik az intézményt.
9. Az intézménynek 2016. évben 52 810 094 Ft pályázati bevétele volt.  
Megújulás energiafelhasználási program keretében.  
Az intézmény gazdálkodása jónak minősíthető, az intézmény vagyona növekedett.

## VIII. REFORMÁTUS LELKÉSZI NYUGDÍJINTÉZET

Számvizsgálók: *Ladányi Károly* a számvizsgáló bizottság tagja  
*Szabó Levente* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A 2015. évi gazdálkodás vizsgálatakor a számvizsgáló bizottság hiányosságokat nem tárt fel.
2. Az intézmény 2016. január 1-jei hatállyal módosította a számviteli politikáját és a számlarendjét a Számviteli Törvény módosulása miatt. A többi szabályzatot – értékelési szabályzat, pénzkezelési szabályzat, leltározási szabályzat, selejtezési szabályzat – változatlanul hagyta.
3. A 2016. évi költségvetési beszámoló alapján megállapítható, hogy a Nyugdíjintézet 1 485 027 e Ft fedezet és 1 380 380 e Ft szükséglet mellett 104 647 e Ft pénzügyi eredménnyel zárta az évet. A beszámolóból megállapítható, hogy a gazdálkodás a tervezeten belül valósult meg, a szükséglet mintegy 12%-kal kevesebb a tervezett összegnél, amely a takarékos és hatékony gazdálkodásnak az eredménye.  
A Nyugdíjintézet 2016. évben közegyházi forrást nem tervezett és nem használt fel.
4. A Nyugdíjintézet 2016. évi gazdálkodását – a szokásos általános gyakorlattól eltérően – két könyvvizsgálói szervezet vizsgálja. Ebből a vizsgálat idején Ragó Veronika független bejegyzett könyvvizsgáló jelentése rendelkezésre áll, a könyvvizsgálat hiányosságot nem állapított meg. A KPMG Hungária Kft. könyvvizsgálata folyamatban van.
5. A pénzkezelési szabályzat tartalmazza az utalványozási rendet. Az utalványozás ennek megfelelően történik.
6. A leltározás 2016. december 31-i fordulónappal megtörtént. A leltár a leltározási szabályzatban foglaltak szerint készült el. 2016. évben a selejtezés a selejtezési szabályzat előírásai szerint történt.
7. Egy fő megbízási szerződés, három fő vállalkozási szerződés keretében végez munkát. A szerződések az előírásoknak megfelelően készültek el.
8. A Nyugdíjintézet kölcsönt nem adott és nem vett fel a 2016. évben és nem is áll szándékában az elkövetkezendő években sem.
9. A Nyugdíjintézet nem pályázott a 2016. évben.
10. A számvizsgálat során megállapítottuk, hogy az Abaúji Református Egyházmegyétől, az év folyamán három részletben érkezett be a járulék, amely még mindig nem felel meg a 2002. évi II. tv. 49.§ (3) bekezdés nyugdíjintézeti törvényünkben elrendelt havi rendszeres befizetési kötelezettségnek. A Nyugdíjintézetnek az év során folyamatos kifizetési kötelezettségei vannak (társadalombiztosítási járulékok és ellátások). Ahhoz, hogy ezt zökkenőmentesen tudja teljesíteni, szükséges a törvény előírásainak a betartása minden érintett által.
11. A nyugdíjintézeti járulék havonta történő befizetése a 2002. évi II. tv. 49.§ (3) bekezdés szerint az állásfenntartó feladata, azért, hogy ez folyamatosan megvalósítható legyen, szükséges az egyháztagok általi folyamatos (nem évi egy-kétszeri) egyházfenntartói járulékfizetés szorgalmazása. Ezért kérjük, hogy az adakozás hirdetésénél az erre való felhívást is mérlegelve kerüljön be a hirdetésbe ez évi több alkalommal is.

## IX. KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM

Számvizsgálók: *Markó István* a számvizsgáló bizottság tagja  
*Csuprik László* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A számvizsgálat az elmúlt évben végzett számvizsgálat alapján felvett jegyzőkönyvben feltárt hiányosságok áttanulmányozásával indult.
  - 1.1. Az egyetem idén tavasztól eleget tesz a belső ellenőri létszámnövelésnek. Elvárt szakmai követelmény (és/vagy): gazdasági, jogi, könyvvizsgálói végzettség.
  - 1.2. Az egyetem eleget tett a pályázati-elszámolási munkakör gazdasági igazgatóságra való áthelyezésének is. A pályázati pénzek felhasználása gyakorlatilag folyamatos, pályázati elszámolások minden esetben rendben megtörténtek.

- 1.3. Az egyetem vezetése Urunk iránti hálával nyugtázza, hogy a kormánnyal folytatott tárgyalások eredményeképpen a számvizsgálat által is visszatérően jelzett ingatlanszűkösség megoldódni látszik a Budapest, Lónyay utcai egykori BÁV, ill. azt megelőzően M. Kir. Zálogház átadásával.  
A számvizsgálók egyúttal javasolják az egyetemi szabályzati rend keretében, a KRE iratkezelési szabályzat tervezetéhez kapcsolódóan: az egyetem épületfejlesztése (pl. Károlyi-Csekonics Palota vagy más új épület) során a levéltárba adandó egyetemi ügyiratok részére külön helyiség kialakítását; a munkát a Zsinati Levéltár felügyelné; a kialakítás során figyelembe kell venni a különleges tűzbiztonsági és állományvédelmi előírásokat; szükség van 1 fő levéltáros/irattáros alkalmazására.
2. A Számvizsgáló Bizottság 2016. évi december és június havi pénztárbizonylatokat ellenőrizte. Az igazolásokat rendben találta.
3. Megállapítást nyert, hogy az intézmény működési szabályzatai rendelkezésre állnak, azok aktualizálása folyamatosan megtörténik. A munka a szabályzatokban előírtaknak megfelelően folyik.
4. A leltározással és a tárgyi eszközbeszerzéssel kapcsolatos ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy az a szabályzatoknak megfelelően történik.
5. Az intézmény 2016-os évi gazdálkodásának könyvvizsgálata folyamatban. Az írásos értékelés elkészültét követően azt kérjük a Zsinat számvizsgáló bizottsági elnökének megküldeni.
6. A számvizsgálók javasolják, hogy a könyvvizsgáló évközben is tartson szakmai kapcsolatot az intézménnyel.

## X. BUDAPESTI REFORMÁTUS CIGÁNY SZAKKOLLÉGIUM

Számvizsgálók: *Mártha István a számvizsgáló bizottság tagja*  
*Thomka István a számvizsgáló bizottság tagja*

1. Az intézmény 2016. szeptemberében kezdte meg tevékenységét, így még nem volt számvizsgálat az intézményben.
2. Az intézmény egyelőre nem rendelkezik szabályzatokkal. Kérjük az intézmény vezetőjét és gazdasági vezetőjét a gazdasági törvény előírása szerinti szabályzatokat készítsék el (számviteli politika, pénzkezelési, utalványozási, leltározási, selejtezési stb. szabályzatok).
3. Zárszámadás vizsgálata  
2016. évre az Intézménynek a Zsinat által elfogadott költségvetése nem volt.  
Saját használatra készült költségvetés:
- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| tervezett bevétel: | 131 607 e Ft |
| tervezett kiadás:  | 98 597 e Ft  |
| tényleges bevétel: | 74 961 e Ft  |
| tényleges kiadás:  | 21 831 e Ft  |
| pénzmaradvány:     | 53 130 e Ft  |
4. Az Intézménynek van külső számvizsgálója, de a számvizsgálat még nem történt meg.
5. A 2016. december havi házipénztár került ellenőrzésre. Nagy összegű kifizetés az ellenőrzött időszakban nem volt. A kiadási bizonylatok utalványozása és az átvétel igazolása megtörtént.
6. Kérjük a leltározási szabályzat elkészülte után 2017. évben tényleges leltárfelvétellel végezzék el a leltározást.
7. Megbízási szerződések elsősorban nyelvi korrepetációra vonatkoznak.
8. Az intézmény 18 millió Ft kölcsönt kapott az MRE-től, amelyet még a tavalyi évben visszafizetett.
9. Pályázati pénzek és felhasználása:
- tehetségkutatásra 8 millió Ft 2017 júniusáig,
  - szakkollégium szakmai működésére 130 millió Ft, melyet 3 éven belül lehet felhasználni, ebből 2016-ban felhasznált összeg 14,4 m Ft.

## XI. WÁLI ISTVÁN REFORMÁTUS CIGÁNY SZAKKOLLÉGIUM

Számvizsgálók: *Markó István* a számvizsgáló bizottság tagja  
*Csuprik László* a számvizsgáló bizottság tagja

1. A számvizsgálat a tavalyi jegyzőkönyv áttanulmányozásával indult. Megállapítást nyert, hogy a számvizsgálók által javaslatként szereplő könyvek (biblia, énekeskönyv, hitéleti művek) vásárlása megtörtént. A bizottság, miután megismerte az intézmény szakmai munkáját, már a tavalyi évben is javaslattal élt; hogy a Zsinati Hivatal mindent tegyen meg annak érdekében, hogy a feladat ellátáshoz az állam normatív támogatása megvalósuljon. A számvizsgálók javasolták még, hogy amennyiben kellő nagyságrendű forrás áll rendelkezésre, az intézmény oldja meg 1 fő foglalkoztatásával (vagy részfoglalkoztatásával) a belsőellenőri feladatok ellátását.  
Az elmúlt évben végzett számvizsgálat alkalmával tett javaslatok (normatív támogatás, belső ellenőr beállítása) tekintetében nem történt intézkedés.
2. Az intézmény az állami vonatkozó törvények által előírt vonatkozó szabályzatokkal rendelkezik, azokat a KPMG könyvvizsgáló cég dolgozta ki. Jelenleg módosítás alatt áll az utalványozási rend kiegészítése arra az esetre, amikor az igazgató úr saját maga részére utalványoz. Erre az esetre a számvizsgálók javaslata alapján plusz egy fő utalványozási jogát kell rögzíteni.
3. Az állami és egyházi szempontok szerint elkészített zárszámadás és költségvetés teljesítésének vizsgálata megtörtént, könyvvizsgálati ellenőrzése folyamatban van, hitelesítése ezt követően történik.
4. A könyvvizsgálati jelentés még nem készült el. Az intézménynél év közben könyvvizsgálat is történt a Zsinat felkérésére, negatív megállapításról nincs tudomásunk.
5. A számvizsgálók áttekintették a májusi és december havi pénztárbizonylatokat, melynek szabályszerűsége kifogástalan.
6. A számvizsgálók ellenőrizték a 2016. évi leltározási bizonylatokat, és mindent rendben találtak. A vizsgált évben selejtezés nem történt.
7. Az intézményben a könyvelést megbízási szerződés alapján végzik, vállalkozói számla ellenében.
8. Az intézmény 2016. évben nagyságrendjében mintegy 20 millió forint átmeneti kölcsönt vett igénybe a fenntartó Zsinattól, amely még abban az évben visszafizetésre került.
9. A vizsgált időszakban több pályázati összeg felhasználása, és pályázat lezárása történt meg az előírt programnak megfelelően. A pályázatok szinte mindegyike utólagos finanszírozással valósul meg, amely indokolta a fenti pontban igénybe vett átmeneti hitel igénybevételét. A 2016. évben lezárt pályázatok elszámolása rendben megtörtént.
10. A számvizsgálók az intézmény működésének hosszútávú stabilizálása érdekében ismételten nyomatékkal javasolják az állam által biztosított normatív támogatás megvalósulásának elérését, tudniillik a jelenlegi helyzetben a működési költségek mintegy 90%-a pályázati forrásokból teremthető csak elő. A jelenlegi helyzet a hosszútávú, minőségre törekvő szakmai programok megvalósulásának nem biztosít kellő stabilitást.
11. A számvizsgálók a 10. pont összességét javasolják távlati javaslatként előterjeszteni a Zsinati Tanács felé. A számvizsgálók úgy ítélik meg, hogy jelentős minőségi javulás tapasztalható az intézmény számviteli munkájában. Javasolják, hogy a gazdasági vezető jelenlegi 6 órás foglalkoztatása 8 órás foglalkoztatásra változzék.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ 2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL***ZS.T. - 8/2017.05.17.*

A Zsinati Tanács a Magyarországi Református Egyház zárszámadását (2016. évi egyszerűsített éves beszámolóját 10 779 269 e Ft eszköz és forrás értékkel, és a 2016. évi költségvetésről szóló beszámolót) 27 626 469 e Ft bevételi és 25 955 459 e Ft kiadási összeggel fogadja el.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZEGYHÁZI INTÉZMÉNYEI 2016. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁRÓL***ZS.T. - 9/2017.05.17.*

1. A Zsinati Tanács az MRE Bethesda Gyermekkórház 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/1/2017.05.17.*
2. A Zsinati Tanács a Református EGYMI 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/2/2017.05.17.*
3. A Zsinati Tanács a Kálvin János Kiadó 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/3/2017.05.17.*
4. A Zsinati Tanács a Károli Gáspár Református Egyetem 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/4/2017.05.17.*
5. A Zsinati Tanács a Református Lelkesi Nyugdíjintézet 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/5/2017.05.17.*
6. A Zsinati Tanács a Református Missziói Központ 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/6/2017.05.17.*
7. A Zsinati Tanács a Református Pedagógiai Intézet 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/7/2017.05.17.*
8. A Zsinati Tanács a Reformátusok Lapja 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/8/2017.05.17.*
9. A Zsinati Tanács a Szeretetszolgálati Iroda 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/9/2017.05.17.*
10. A Zsinati Tanács a Wáli István Református Cigány Szakkollégium 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/10/2017.05.17.*
11. A Zsinati Tanács a Budapesti Református Cigány Szakkollégium 2016. évi zárszámadását elfogadja.  
*ZS.T. - 9/11/2017.05.17.*

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ 2016. ÉVI KPMG ÖSSZEFOGLALÓJA TÁRGYÁBAN***ZS.T. - 10/2017.05.17.*

A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa elfogadja a KPMG 2016. évi összefoglalóját.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS-MÓDOSÍTÁSÁRÓL***ZS.T. - 11/2017.05.17.*

1. A Zsinati Tanács a Magyarországi Református Egyház 2017. évi módosított költségvetését – a pótlólagosan rendelkezésre álló források és beérkezett pótlólagos igények ismeretében – 25 373 633 453 Ft fedezeti és 25 373 633 453 Ft szükségleti összeggel a módosításokkal egységes szerkezetben elfogadja.
2. A módosítások tartalmazzák a 2016. évi gazdálkodás pénzmaradványának felhasználását, a 2016. évről áthúzódó kötelezettségek és az ezekhez tartozó fedezetek megjelenítését, egyes költségvetési kiadási tételek korrekcióját, továbbá új költségvetési sorok beépítését.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZEGYHÁZI INTÉZMÉNYEINEK 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS-MÓDOSÍTÁSÁRÓL***ZS.T. - 12/2017.05.17.*

1. A Zsinati Tanács az MRE Bethesda Gyermekkórháza 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/1/2017.05.17.*
2. A Zsinati Tanács a Református EGYMI 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/2/2017.05.17.*
3. A Zsinati Tanács a Kálvin János Kiadó 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/3/2017.05.17.*
4. A Zsinati Tanács a Református Pedagógiai Intézet 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/4/2017.05.17.*
5. A Zsinati Tanács a Reformátusok Lapja 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/5/2017.05.17.*
6. A Zsinati Tanács a Szeretetszolgálati Iroda 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
*ZS.T. - 12/6/2017.05.17.*

7. A Zsinati Tanács a Wáli István Református Cigány Szakkollégium 2017. évi költségvetés-módosítását elfogadja.  
ZS.T. - 12/7/2017.05.17.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

---

### **A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A KISKUNLACHÁZI „REFORMÁTUS EGYHÁZ” ALAPÍTVÁNY NÉVHASZNÁLATI KÉRELME TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 13/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa hozzájárulását adja, hogy a Dunamelléki Református Egyházkerület területén működő Kiskunlacházi Református Egyházközség (székhelye: 2340 Kiskunlacháza, Kossuth L. u. 40.) által létrehozott „Kiskunlacházi Református Egyház Alapítvány” a „református” jelzót a nevében használja.
2. Az így létrehozott alapítvány teljes neve: Kiskunlacházi Református Egyház Alapítvány.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

---

### **A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A DIAKÓNIAI SZAK (BA) KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEINEK KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM (KRE) TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLAI KARÁNAK KEZDEMÉNYEZÉSÉRE TÖRTÉNŐ MÓDOSÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 14/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa megtárgyalta, és az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja a DIAKÓNIA ALAPKÉPZÉSI (BA) SZAK református felekezeti képzési és kimeneti követelményeit, és azt 2017. szeptember 1. napjától hatályba lépteti.
2. A képzési és kimeneti követelmények hatálya kiterjed az MRE felsőoktatási intézményeinek diakóniai alapképzési szakra felvett mindazon hallgatóira, akik tanulmányaikat 2017. szeptember 1-je után (a 2017/2018-as és az azt követő tanévekben) kezdik meg.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke



**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A KÁNTOR ALAPKÉPZÉSI SZAK (BA) KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEINEK KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM (KRE) TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLAI KARÁNAK KEZDEMÉNYEZÉSÉRE TÖRTÉNŐ MÓDOSÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 15/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa megtárgyalta, és az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja a KÁNTOR ALAPKÉPZÉSI (BA) SZAK református felekezeti képzési és kimeneti követelményeit, és azokat 2017. szeptember 1. napjától hatályba lépteti.
2. A képzési és kimeneti követelmények hatálya kiterjed az MRE felsőoktatási intézményeinek kántor alapképzési szakra felvett mindazon hallgatóira, akik tanulmányaikat 2017. szeptember 1-je után (a 2017/2018-as és az azt követő tanévekben) kezdik meg.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgonnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A SZAKLELKIGONDOZÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEINEK KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM (KRE) TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLAI KARÁNAK KEZDEMÉNYEZÉSÉRE TÖRTÉNŐ MÓDOSÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 16/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa a Felsőoktatási Tanácsadó Testület javaslata alapján, az Oktatásügyi Bizottság előterjesztésére megtárgyalta és az írásbeli előterjesztéssel egyezően elfogadja a SZAKLELKIGONDOZÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK képzési és kimeneti követelményeit.
2. A Zsinati Tanács utasítja a Károli Gáspár Református Egyetemet, hogy jelen képzési és kimeneti követelményekkel egyezően, bejegyeztettként valamennyi, a Magyarországi Református Egyház keretében működő református felsőoktatási intézmény nevesítésével kezdeményezze az Oktatási Hivatalnál a képzés nyilvántartásba vételét.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgonnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A LELKIGONDOZÓI ASSZISZTENS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEINEK KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM (KRE) TANÍTÓKÉPZŐ FŐISKOLAI KARÁNAK KEZDEMÉNYEZÉSÉRE TÖRTÉNŐ MÓDOSÍTÁSA TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 17/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa a Felsőoktatási Tanácsadó Testület javaslata alapján, az Oktatásügyi Bizottság előterjesztésére 2017. május 17-i ülésén megtárgyalta és az írásbeli

előterjesztéssel egyezően elfogadja a LELKIGONDOZÓI ASSZISZTENS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK képzési és kimeneti követelményeit.

2. A Zsinati Tanács utasítja a Károli Gáspár Református Egyetemet, hogy jelen képzési és kimeneti követelményekkel egyezően, bejegyeztetőként valamennyi, a Magyarországi Református Egyház keretében működő református felsőoktatási intézmény nevesítésével kezdeményezze az Oktatási Hivatalnál a képzés nyilvántartásba vételét.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

## **A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A REFORMÁTUS PEDAGÓGIAI INTÉZET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

ZS.T. - 18/2017.05.17.

A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa elfogadja a Református Pedagógiai Intézet Szervezeti és Működési Szabályzatának (SZMSZ) módosítását.

### **REFORMÁTUS PEDAGÓGIAI INTÉZET SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA** (a 2015. november 19-i módosításokkal egységes szerkezetben)

#### **PREAMBULUM**

A Magyarországi Református Egyház Zsinata ZS. - 31/2015.11.19. számú határozatával elfogadta a Református Pedagógiai Intézet Alapító Okiratát, amelyben rögzítette azt a szándékot, hogy az Intézet működtetése a Károli Gáspár Református Egyetem közreműködésével valósuljon meg.

A jelen szervezeti és működési szabályzat ezen szándék és határozat végrehajtásaként született meg, figyelembe véve a határozatban megfogalmazott szándék teremtette kereteket és a jelenleg hatályos törvényi és alacsonyabb szintű jogszabályi rendelkezéseket.

#### **I.**

#### **ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

- 1. Az intézmény neve:** Református Pedagógiai Intézet
- 2.** Az intézmény feladatellátási helyére, intézmény alapítójára, fenntartójára, a közreműködő szervezetre és az intézmény típusára vonatkozó adatokat a mindenkor hatályos Alapító Okirat tartalmazza (1. számú melléklet).
- 3. A Református Pedagógiai Intézet egyéb fontosabb nyilvántartási száma:**  
OM azonosító: 102246  
Számlaszám: 11701004-20192129  
TB azonosító: 53788117  
KSH-kód: 18159790-8030-552-01

**II.**  
**AZ INTÉZMÉNY FELADATA**

**1. Az intézmény alap- és kiegészítő tevékenysége**

Szafeladatszám	TEÁOR-szám	Megnevezés
	8560	Oktatást kiegészítő tevékenység
856020		Pedagógiai szakmai szolgáltatások
Szafeladatszám	TEÁOR-szám	Megnevezés
	8559	Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
855935		Szakmai továbbképzések
	7220	Társadalomtudományi, humán kutatás
581100	5811	Könyvkiadás
581400	5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
581900	5819	Egyéb kiadói tevékenység
	5829	Egyéb szoftverkiadás
582000		Szoftverkiadás
591000		Film-, video-, televízióműsor-gyártás
592000		Hangfelvétel készítése, kiadása
	6202	Információ-technológiai szaktanácsadás
	6209	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
620000		Információ-technológiai szolgáltatás
639990	6399	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
940000	9499	Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
	4478	Egyéb más új áru kiskereskedelme

Az Intézmény alaptevékenysége a Nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 19. § (2) bekezdés a)-g) pontja szerint pedagógiai szakmai szolgáltatás, valamint az azt kiegészítő tevékenység.

Az Intézmény a szakmai szolgáltatásokat a katechézis területén az MRE hittanoktatásról szóló 2007. évi II. törvénye alapján gyakorolja.

**2. Kiemelt szolgáltatási területek**

**2.1. Pedagógiai értékelés**

**2.1.1. Térítésmentesen ellátott tevékenységek:**

- a) feladatbankok és mérőeszközök fejlesztése, hozzáférhetőségük biztosítása,
- b) a nevelési-oktatási intézmények belső pedagógiai értékelési rendszerének kialakítását segítő tanácsadás feladatainak ellátása,
- c) pedagógiai és komplex intézményértékelési eszközök és módszerek megismertetése és terjesztése.

**2.1.2. Önköltségi áron biztosított tevékenységek:**

- a) pedagógiai mérési rendszer működtetéséhez kapcsolódó pedagógiai szakmai szolgáltatás, a neveléssel összefüggő mérési eszközök fejlesztése és alkalmazásuk segítése, ajánlása a köznevelési intézmények részére,
- b) a helyi tantervek végrehajtásával kapcsolatos pedagógiai mérések ellátása, e területen tanácsadás nyújtása,
- c) a pedagógiai mérések eredményeinek feldolgozását követő, az intézményfejlesztést támogató szakmai szolgáltatások.

**2.2. Szaktanácsadás, tantárgygondozás****2.2.1. Térítésmentesen ellátott tevékenységek:**

- a) nevelési és tantárgyi pedagógiai módszerek, eszközök, eljárások megismertetése, terjesztése,
- b) nevelési eszközök, tankönyvek, taneszközök nevelési-oktatási programok kiválasztásának segítése a nevelési-oktatási intézmény, vagy az intézményrendszer egésze vonatkozásában,
- c) egyéni szakmai tanácsadás,
- d) tantárgygondozó szaktanácsadás,
- e) a köznevelés rendszerszintű fejlesztéseinek támogatása, a miniszter által indított országos tantárgyi és műveltségterületi pedagógiai feladatok segítése.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- f) nevelési-oktatási szakvélemények, állásfoglalások készítése és készíttetése,
- g) az egyházkerületi és/vagy egyházmegyei katechetikai előadók és területi ügyintézők munkájának segítése, bevonásukkal a gyülekezetekben, illetve a nem református köznevelési intézményekben folyó hittanoktatás szakmai segítése,
- h) a hittanoktatás tartalmi fejlesztését segítő szaktanácsadók alkalmazásával országos szaktanácsadói hálózat működtetése,
- i) a kiemelkedő pedagógiai teljesítmények feltárása, elismerése és nyilvánosságra hozatala.

**2.2.2. Önköltségi áron biztosított tevékenységek:**

- a) nevelési-oktatási intézményi pedagógiai programok, helyi tantervek, házirendek intézményi pedagógiai dokumentumok elemzése, azok intézményi elkészítésének és alkalmazásának segítése,
- b) az alkalmazott pedagógiai módszerek és pedagógiai fejlesztő tevékenység elemzésének, értékelésének segítése adott köznevelési intézmény, intézménytípus esetében.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- c) az intézmények szakmai munkájának elemzése és értékelése.

**2.3. Pedagógiai tájékoztatás****2.3.1. Térítésmentesen ellátott tevékenységek:**

- a) a nevelési és tanítási-tanulási folyamatot támogató, oktatástechnikai és oktatástechnológiai módszertani támogatások nyújtása,
- b) a nevelési és tantárgyi, műveltségterületi szakmódszertani tájékoztatók és segédletek elkészítése,
- c) a könyvtárpedagógiai munka fejlesztése együttműködve az óvodai, iskolai és a kollégiumi könyvtárakkal.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- d) a hittanoktatás területén tantervek, tankönyvek és oktatási segédanyagok készítése és véleményezése,
- e) hit- és erkölcsstan tankönyvjegyzék összeállítása.

## 2.4. Tanügy-igazgatási szolgáltatás

### 2.4.1. *Térítésmentesen ellátott tevékenységek:*

- a) a megyei, fővárosi köznevelés-fejlesztési tervben foglaltakkal összhangban, az egyházi fenntartó fenntartásában működő köznevelési intézmények vonatkozásában az intézményszerkezetre vonatkozó tanácsadás.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- b) Mesterpedagógus névjegyzék összeállítása,
- c) a hit- és erkölcsstanoktatás hivatalos dokumentumainak tervezése,
- d) jogszabály szerinti közreműködés a hit- és erkölcsstanoktatás felügyeletében, vizsgafejlesztésében.

### 2.4.2. *Önköltségi áron biztosított tevékenységek:*

- a) közreműködés a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjainak elkészítésében és bevezetésében,
- b) fenntartó felkérésére – költségvetésének terhére és mértékéig – közgazdasági, jogi, pénzügyi és további tervezési információk gyűjtése, rendelkezésre bocsátása, szükség esetén e körből tájékoztatás nyújtása.

## 2.5. A pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése

### 2.5.1. *Térítésmentesen ellátott tevékenységek:*

- a) a református köznevelési továbbképzési jegyzék összeállítása és koordinálása.

### 2.5.2. *Önköltségi áron biztosított tevékenységek:*

- a) pedagógiai tárgyú tanácskozások, pedagógiai szakmai napok szervezése,
- b) bekapcsolódás az országos pedagógus-továbbképzés rendszerébe,
- c) az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet irányítása mellett országos szakmai pályázatok kiírása, megbízásra pedagógiai tárgyú kísérletek, pedagógiai tárgyú kutatások indítása vagy azokban való részvétel.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- d) részvétel a hitoktatók és vallástanárok, lelkipásztorok katechetikai továbbképzésében, és egyéb katechetikai rendezvények szervezésében.

## 2.6. A tanulmányi, sport- és tehetséggondozó versenyek szervezése és összehangolása

### 2.6.1. *Térítésmentesen ellátott tevékenységek:*

- a) a versenyszervezővel kötött megállapodás alapján részvétel a versenyek meghirdetésében, nyilvántartásában.  
*A Magyarországi Református Egyház törvényei szerint továbbá:*
- b) az országos, éves református köznevelési verseny naptár koordinálása és összeállítása.

### 2.6.2. *Önköltségi áron biztosított tevékenységek:*

- a) elfogadott költségvetésének mértékéig versenytámogatás nyújtása.

## 2.7. A tanuló tájékoztató, tanácsadó szolgálat

### 2.7.1. *Térítésmentesen ellátott tevékenységek:*

- a) a köznevelés rendszerét érintő kérdésekben információk közvetítése, azok értelmezésének segítése a tanulóknak és az iskolai diákönkormányzatok részére,
- b) fórumok, továbbképzések szervezése a tanulóknak, a diákönkormányzatok és a diákönkormányzatok munkáját segítő pedagógusok részére,
- c) a diákjogi tanácsadás megszervezése.

## 2.8. A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók támogatásához kapcsolódó korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetése

### 2.8.1. *Térítésmentesen ellátott tevékenységek:*

- a) korai jelző- és pedagógiai támogató rendszer működtetésében együttműködés az Oktatási Hivatallal,
- b) a rendszerben rendelkezésre álló intézményi és tagintézményi szintű adatok elemzése, értékelése, és mindezek alapján a szükséges pedagógiai szakmai támogatás meghatározása,
- c) a célnak megfelelő pedagógiai eszközök és módszerek megismertetése és terjesztése, a pedagógiai módszerek kiválasztásának segítése a nevelési-oktatási intézményben,
- d) a beavatkozások előrehaladásának nyomon követése,
- e) a lemorzsolódás megelőzése, megakadályozása érdekében történő pedagógiai támogatást segítő református szakemberek együttműködésének koordinálása.

## 2.9. Kapcsolatrendszer kiépítése

- a) a határon túli magyar tannyelvű református intézmények tevékenységének szakmai segítése,
- b) kapcsolattartás a hazai és külföldi, egyházi és állami pedagógiai és kutatóintézetekkel,
- c) a pedagógus-minősítés, tanfelügyelet és a református hit- és erkölcsstan érettségi vizsga fejlesztésében együttműködés az Oktatási Hivatallal,
- d) együttműködés a Zsinati Oktatási Irodával és az egyházkerületek iskolaügyi szervezeteivel,
- e) igazgatója tanácskozási jogú tagja a Zsinat Oktatási Bizottságának.

## 3. A szolgáltatások költségtérítése

### 3.1. Az intézet a rendelkezésére bocsátott költségvetési támogatások keretében a hatályos állami szabályozás keretei között a költségek áthárítása nélkül biztosítja az alábbi szolgáltatásokat:

- a) az egyéni szakmai tanácsadás érdekében szaktanácsadókat kér fel, feltárja, elismeri és közkincsé teszi a kiemelkedő pedagógiai teljesítményeket,
- b) elektronikus információs fórumok segítségével tájékoztat,
- c) koordinálja és összeállítja az országos, éves református köznevelési rendezvénynaptárt,
- d) koordinálja és összeállítja az országos, éves református köznevelési versenynaptárt,
- e) kapcsolatot tart a hazai és külföldi, egyházi és állami pedagógiai és kutatóintézetekkel,
- f) országos református mesterpedagógusi névjegyzéket állít össze, a református köznevelési intézmények kompetenciamérési eredményeit elemzi és értékeli,
- g) az EMMI és az MRE között létrejött köznevelési szerződés hatálya alatt térítésmentesen ellátja a 2. fejezetben „*Térítésmentesen ellátott tevékenységek*” alcímek alatt felsorolt szolgáltatásokat.

### 3.2. Az intézményi rezsiköltségek felszámolása nélkül ún. szűkített önköltségi áron biztosított feladatellátások:

- a) az egyházmegyei katechetikai előadók bevonásával szakmailag segíti a gyülekezetekben, illetve a nem református közoktatási intézményekben folyó hittanoktatást,
- b) szakmai rendezvények keretében megismerteti és terjeszti a pedagógiai módszereket, eszközöket, eljárásokat,
- c) tervezi és nyomdakész változatban a kiadónak átadja a hit- és erkölcsstanoktatás hivatalos dokumentumait,
- d) országos pedagógiai és katechetikai szakmai rendezvényeket szervez,
- e) a szervezőkkel kötött megállapodás alapján részt vesz a versenyek lebonyolításában,

- f) diákjogi képzéseket és tanácsadásokat szervez diákok és pedagógusok részére, elérhetővé teszi az intézeti honlap egyes, jelszóval védett tartalmait.

**3.3. Az intézmény működési költségeit is figyelembe vevő teljes önköltségi áron biztosított szolgáltatások:**

- a) nevelési és tantervi szakvélemények készítése,
- b) tantervek, tankönyvek, segédanyagok készíttetése és a felhasználók rendelkezésére bocsátása,
- c) tankönyvek, segédkönyvek, pedagógiai kiadványok készíttetése, bemutatása és ajánlása,
- d) pedagógus és vezetői továbbképzési programok és felkészítők szervezése, akkreditálása, átvétele és indítása,
- e) részvétel a hitoktatók és vallástanárok továbbképzésében,
- f) részvétel megállapodás alapján a szakvizsgára való felkészítésben,
- g) helyi és regionális konzultációk és tanácsadás szervezése,
- h) kihelyezett rendezvények, előadások szervezése és tartása,
- i) pályázatok támogatása, intézményi pályázatok készítésének szakmai segítése,
- j) feladatellátási, fejlesztési, koordinációs tervek támogatása,
- k) dokumentumelemzések,
- l) részvétel a fenntartói intézményértékelésekben.

**3.4. Az intézmény csak külön céltámogatások keretében építi ki az alábbi szolgáltatások ellátásához szükséges kapacitásokat:**

- a) szakértői csoportokat hoz létre a pedagógiai programok, helyi tantervek, házirendek és más dokumentumok elemzésének, elkészítésének és alkalmazásának segítésére,
- b) szerződés alapján ellátja a szakkönyvtári tájékoztatási feladatokat,
- c) jogszabály szerint közreműködik a hit- és erkölcsstanoktatás igazgatásában, felügyeletében, vizsgafejlesztésében,
- d) tapasztalatcseréket szervez, szakmai pályázatokat ír ki, részt vesz kutatásokban,
- e) ösztöndíjakkal, pályázatokkal segíti a pedagógiai szakmai fejlesztéseket,
- f) a hit- és erkölcsstan taneszközfejlesztést az MRE által biztosított céltámogatás fejében végzi.

Az intézmény az itt fel nem sorolt többi szolgáltatását az igénybe vevővel kötött keretszerződés vagy eseti megállapodás alapján meghatározott áron biztosítja.

### III.

#### AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETE ÉS SZERVEZETE

##### 1. Az Igazgatótanács

Az Igazgatótanács az Intézmény legfőbb döntéshozó testülete.

A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa a 2013. évi törvény A Magyarországi Református Egyház 1995. évi I. Köznevelési törvényének átfogó módosításáról 66. § (3) bekezdés alapján a Református Pedagógiai Intézet és a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény tekintetében közös igazgatótanácsot hozott létre.

Az Igazgatótanács mandátuma a zsinati ciklus végéig szól.

Az Igazgatótanácsban vannak tisztségüknél fogva tagok, vannak az intézmények által delegált tagok, és vannak a fenntartó által választott tagok.

Az RPI viszonylatában az Igazgatótanács tagjait és feladatait a ZS.T. - 9/2015.05.07. sz. határozat szabja meg.



## 2. Az igazgató

Az igazgató képviseli és irányítja az intézmény tevékenységét a jelen szabályzat és a vonatkozó jogszabályok által megszabott keretben.

Az igazgató munkáltatója a Zsinat Elnöksége.

Feladata:

- a) közvetlenül vagy helyettesén keresztül irányítja, tervezi, szervezi és ellenőrzi az Intézmény tevékenységét;
- b) képviseli az Intézményt;
- c) ápolja – esetenként megbízottján keresztül – az Intézmény partnerkapcsolatait;
- d) kiadmányozza az iratokat;
- e) az Igazgatótanács (vagy annak elnöke) egyetértésével dönt a határozatlan időre kinevezett pedagógiai szakértők, előadók alkalmazásáról;
- f) gyakorolja a munkáltatói és fegyelmi jogkört;
- g) jóváhagyott költségvetési kereteken belül anyagi kötelezettségeket vállalhat;
- h) figyelemmel kíséri és ellenőrzi a működés szakmai, anyagi, tárgyi feltételeit, és gondoskodik a rendelkezésre álló személyi és anyagi erőforrások arányos elosztásáról az Igazgatótanács döntésére figyelemmel;
- i) dönt minden olyan ügyben, ami a törvényekben leírt jogkörébe tartozik;
- j) félévente írásban beszámol az Intézmény működéséről az Igazgatótanácsnak,
- k) kezdeményezheti, hogy az Igazgatótanács az általa megjelölt kérdésekben, ügyekben eljárjon;
- l) tájékoztatja az Igazgatótanácsot az alábbi ügyekben:
  1. Intézmény költségvetésének tervezete, negyedéves pénzügyi beszámolója, zárszámadása,
  2. határozatlan időre szóló kinevezésekkel kapcsolatos előterjesztések,
  3. telephelyi vezetők személyére vonatkozó igazgatói javaslatok,
  4. intézmény köznevelési és katechetikai szakmai tevékenységének beszámolója.

Az Igazgatót az Igazgatótanács és a Zsinat Oktatásügyi Bizottsága véleményének törvény szerinti figyelembevételével, a Zsinat Elnöksége pályázat vagy meghívás útján bízza meg 5 esztendőre és menti fel.

Az igazgatónak az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:

- a) református vallás, konfirmáció, teljes jogú egyháztagság;
- b) egyetemi szintű végzettség és szakképzettség, pedagógus szakvizsga;
- c) közoktatás-vezetői végzettség;
- d) legalább tíz év megfelelő szakmai gyakorlat;
- f) vezetésre való alkalmasság;
- g) a pedagógiai intézetben fennálló határozatlan időre szóló alkalmazás;
- h) különleges méltánylást érdemlő esetben, evangélikus felekezetű jelentkező esetén az intézmény fenntartójának legfőbb testülete adhat felmentést az a) pontban foglalt feltételek alól.

## 3. Igazgatóhelyettesek, telephelyi koordinátorok

Az igazgatóhelyettesek az Intézmény igazgatási, ügyviteli feladatainak szervezésért felelősek.

Az igazgatóhelyetteseket az Igazgató véleményének figyelembevétele mellett az Igazgatótanács választja meg legalább egy évre, legfeljebb az Igazgató megbízásának lejártáig.

### 3.1. Köznevelési igazgatóhelyettes

A köznevelési igazgatóhelyettesi megbízás feltételei:

- a) a pedagógiai intézetben fennálló határozatlan időre való alkalmazás;
- b) a pedagógiai szakmai szolgáltatásról szóló jogszabályok alapján pedagógiai szakértő besorolás;
- c) legalább öt év szakmai gyakorlat.

A köznevelési igazgatóhelyettes feladatai:

- a) a köznevelési csoport (a továbbiakban: KNCS) vonatkozásában koordinálja a heti feladat kiosztást;
- b) napi kapcsolatot tart a telephelyi koordinátorokkal – elsősorban elektronikus levelezés útján;
- c) ellenőrzi a KNCS munkatársainak heti munkaidő tükkrét;
- d) az Intézet vonatkozó szabályrendszerének figyelembevételével kialakítja az irányítása alá tartozó munkacsoport ügyvitelét, kapcsolattartási rendjét;
- e) havonta elszámolja a KNCS munkatársai munkaidejét és azt továbbítja az igazgató részére;
- f) figyelemmel kíséri a telephelyi koordinátorok jelzéseit a telephelyek működéséről, szükség szerint intézkedést kezdeményez az igazgatónál;
- g) a megfelelő szerv, testület, személy felé továbbítja a döntést igénylő, folyó napi ügyekben a telephelyeken felmerülő kérdéseket;
- h) javaslattevési joga van az irányítási területét érintő munkaerő-felvételnél és-elbocsátásnál;
- i) javaslatot tehet az irányítási területét érintő munkatársaik jutalmazására vagy elmarasztalására;
- j) kiadmányozási joga van a KNCS szakmai munkáját érintő szakmai anyagok, az Intézetre jogi és/vagy pénzügyi következménnyel nem járó állásfoglalások körében;
- k) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel az igazgató megbízza;

A köznevelési igazgatóhelyettes beszámolási kötelezettségei:

- a) az igazgatónak, továbbá az igazgatóra vonatkozó szabályok szerint az Igazgatótanács munkáját az igazgató irányítja és utasíthatja;
- b) tanácskozási joggal részt vehet az Igazgatótanács ülésein.

A köznevelési igazgatóhelyettesre eseti meghatalmazások útján az igazgató jogköreibe tartozó feladatok átruházhatók. Az átruházott hatáskör tovább át nem ruházható.

### 3.2. Katechetikai igazgatóhelyettes

A katechetikai igazgatóhelyettesi megbízás feltételei:

- a) a pedagógiai intézetben fennálló határozatlan időre való alkalmazás;
- b) a pedagógiai szakmai szolgáltatásról szóló jogszabályok alapján pedagógiai szakértő besorolás;
- c) legalább öt év szakmai gyakorlat (hittanoktatási gyakorlat az MRE hit- és erkölcstan oktatásának különböző színterein);
- d) Lelkipásztor és/vagy vallásánár/hittanoktató végzettség;
- e) Teológiai PhD (lehetőleg gyakorlati teológia, katechézis területen) vagy teológiai szakvizsga gyakorlati teológiából.

A katechetikai igazgatóhelyettes feladatai:

- a) a katechetikai műhely (a továbbiakban: KM) vonatkozásában koordinálja a heti feladat kiosztást;
- b) szervezi és ellenőrzi a KM munkatársainak heti munkaidő tükkrét;
- c) az Intézet vonatkozó szabályrendszerének figyelembevételével kialakítja az irányítása alá tartozó munkacsoport ügyvitelét;
- d) havonta elszámolja a KM munkatársai munkaidejét és azt továbbítja az igazgató részére;
- e) a megfelelő szerv, testület, személy felé továbbítja a döntést igénylő, folyó napi ügyekben a KM működésese során felmerülő kérdéseket;
- f) javaslattevési joga van az irányítási területét érintő munkaerő-felvételnél és elbocsátásnál;
- g) javaslatot tehet az irányítási területét érintő munkatársak jutalmazására vagy elmarasztalására;

- h) kiadmányozási joga van a KM szakmai munkáját érintő szakmai anyagok, az Intézetre jogi és/vagy pénzügyi következménnyel nem járó állásfoglalások körében;
- i) javaslatot tehet az RPI Igazgatótanácsának az RPI középtávú és éves munkatervében a katechetikai terület fő feladataira, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésre;
- j) A KM új munkavállalója esetén részt vesz a munkaköri leírásának kidolgozásában.

A katechetikai igazgatóhelyettes beszámolási kötelezettségei:

- a) az igazgatónak, továbbá az igazgatóra vonatkozó szabályok szerint az Igazgatótanácsnak is beszámol;
- b) tanácskozási joggal részt vehet az Igazgatótanács ülésein;
- c) munkáját az igazgató irányítja és utasíthatja.

A katechetikai igazgatóhelyettesre eseti meghatalmazások útján az igazgató jogköreibe tartozó feladatok átruházhatók. Az átruházott hatáskör tovább át nem ruházható.

Az igazgató akadályoztatása esetén helyettesítését az igazgatóhelyettesek szakterületi felosztásban látják el. Tartós akadályoztatás esetén a munkáltatói jogokat a fenntartó intézkedéséig a gazdasági vezető gyakorolja.

### 3.3. Telephelyi koordinátorok

A telephelyi koordinátorokat a telephelyeken dolgozó pedagógiai szakértők vagy előadók közül az igazgató bízta meg legalább egy évre, legfeljebb az igazgató megbízásának lejártáig. A telephelyi koordinátorok a telephelyen dolgozó munkatársaknak sem szakmai, sem munkajogi szempontból nem feleltessék.

A telephelyi koordinátor feladatai:

- a) napi kapcsolatot tart a szakterületileg illetékes igazgatóhelyetessel – elsősorban elektronikus levelezés útján;
- b) kezeli az igazgató által havonta rendelkezésére bocsátott elszámolási előleget/ellátmányt;
- c) az Intézet belső szabályzatainak megfelelően felelős a telephelyen lévő technikai eszközök és bútorzat rendeltetésszerű használatáért;
- d) haladéktalanul jelzi az igazgatónak, ha a telephelyen lévő bútorok vagy technikai eszközök javításra szorulnak vagy használhatatlanná váltak;
- e) a telephelyre vonatkozó beszerzési igényekkel közvetlenül az igazgatóhoz fordul;
- f) kapcsolatot tart a telephely elhelyezésére szolgáló befogadó intézmény vezetőjével és üzemeltetőjével;
- g) a telephely vonatkozásában képviseli az intézményt a hatósági és hivatali szervek előre be nem jelentett azonnali megkeresése, vizsgálata alkalmával;
- h) a telephelyre vonatkozó hivatalos nyilatkozatot tehet, amennyiben ezt hatósági vagy hivatali szerv eljárása haladéktalanul szükségessé teszi;
- i) a h) és i) pontban meghatározott esetekben a megkeresés tényéről, a nyilatkozat tartalmáról az eljárás hivatalos dokumentumainak egyidejű megküldésével azonnal írásban tájékoztatja az igazgatót.

## 4. Az intézeti vezetők közötti kapcsolattartás rendje

Az igazgatóhelyettesek, az alapfeladat ellátását végző alkalmazottak az igazgató irányításával, tájékoztatási és beszámolási kötelezettséggel, de önállóan végzik feladatukat. Az igazgató heti szinten bonyolítja le operatív értekezletet (ha indokolt, feladatellátási helyenként), különös tekintettel a heti feladatok meghatározására, a végrehajtás ellenőrzésére. Az igazgató jogosult ezen kívül egyedi beszámolókat megételére kötelezni a munkatársakat.

## 5. Fenntartói irányítás rendje, felügyelet és ellenőrzés

A Fenntartó az Igazgatótanácson keresztül vesz részt az Intézmény irányításában.

A Zsinat kizárólagos hatásköre

- az Intézmény Alapító Okiratának módosítása,
- az Intézmény SZMSZ-ének jóváhagyása,
- az Intézmény igazgatójának megbízása vagy felmentése,
- az Intézmény középtávú munkatervének jóváhagyása,
- az Intézmény éves költségvetésének jóváhagyása.

A vezető kinevezése előtt a Zsinat Elnöksége megismeri az Igazgatótanács állásfoglalását, és jogszabály szerint kikéri a Zsinat Oktatási Bizottsága, illetve az Intézmény szakalkalmazotti értekezletének véleményét.

## 6. Szakalkalmazotti értekezlet

Az Intézmény alapfeladat-ellátásához kapcsolódóan foglalkoztatott, az igazgató, igazgatóhelyettesek, gazdasági vezető, pedagógiai szakértő és pedagógiai előadó munkavállalók részvételével működő közösség.

Legalább kéthavonta ülésezik.

A munkaterv és az éves beszámoló elfogadását, valamint a vezetői program szakmai véleményezését napirendre tűző szakalkalmazotti értekezlet állandó meghívottja az Igazgatótanács elnöke.

Feladatköre különösen:

- a) a középtávú és az éves munkaterv elfogadása,
- b) a középtávú és az éves munkaterv projektekre osztása,
- c) az Intézet munkáját átfogó elemzések, értékelések, beszámolók elfogadása,
- d) az intézményi szabályzatok véleményezése,
- e) az intézményvezetői, intézményegység-vezetői pályázathoz készített vezetési programmal összefüggő szakmai vélemény tartalmáról való döntés.

## 7. Katechetikai műhely

Az RPI katechetikai tevékenységét a ZS. - 244/2012.11.16. sz. határozat szerint megalakított, önálló szervezeti egységként működő Katechetikai Műhely révén végzi.

### a) *RPI belső munkatársaiból álló Katechetikai Műhely feladatai*

Az RPI a katechetikai szakmai szolgáltatásokat az MRE belső törvényei alapján gyakorolja. Az itt található feladatok:

- 1) Tantervek, tankönyvek, digitális és nyomtatott oktatási segédanyagok készítésével, véleményezésével és folyamatos fejlesztésével segíti a hittanoktatás tartalmi munkáját.
- 2) Részt vesz a nemzeti köznevelésről szóló állami törvény által meghatározott nevelési-oktatási program elemeinek kidolgozásában, hit- és erkölcsstan oktatásra való kiterjesztésében.
- 3) Az illetékes állami szervvel együttműködve közreműködik a református hit- és erkölcsstan tantárgy emelt szintű érettségi vizsga szakmai előkészítésében.
- 4) A hittanoktatás tartalmi fejlesztését segítő szaktanácsadók alkalmazásával országos szaktanácsadói hálózatot működtet.
- 5) Az RPI belső munkatársai révén hit- és erkölcsstan tantárgyi területen szaktanácsadást végez.
- 6) Gondozza a hittanoktatás tantárgyi szakértőinek listáját.
- 7) Szakmailag segíti az egyházkerületi és/vagy egyházmegyei katechetikai megbízottak munkáját.
- 8) Katechetikai témájú továbbképzési programokat, országos, illetve regionális rendezvé-

nyeket szervez, amellyel segíti a lelkipásztorok, hittanoktatók, vallástanárok képzését. Ezek a programok az RPI rendezvénynaptárának részét képezik, melyeket adott tanévre előre terveznek meg a Katechetikai Műhely munkatársai.

- 9) Külső katechetikai szakemberek segítségével ideiglenes munkacsoportokat szervez a tantervi fejlesztés, tantervi módszertani ajánlások és egyéb aktuális katechetikai témák kidolgozására.

**b) A feladatellátás területe**

- 1) MRE egyházközségei,
- 2) MRE egyházmegyei és egyházközségei által fenntartott köznevelési intézményei,
- 3) más egyházi fenntartású köznevelési intézményei,
- 4) állami fenntartású köznevelési intézmények.

**c) A Katechetikai Műhely tagjai és vezetője**

- 1) A Katechetikai Műhely szakmai irányítását az Igazgatótanács által az Igazgató javaslatára megválasztott katechetikai igazgatóhelyettes végzi.
- 2) A katechetikai igazgatóhelyettes a Műhely szakmai irányításáért, a Műhely külső és belső munkatársainak koordinálásáért és a felkért munkacsoportok irányításáért, elkészített szakmai anyagok tartalmáért felelős.
- 3) A Katechetikai Műhely munkatársai esetében előfeltétel a lelkipásztor és/vagy vallástanár, hittanoktató végzettség. Szakértői alkalmazásnál előnyt jelent, ha a jelentkezőnek min. 5 éves hittanoktatási tapasztalata van. Katechetikai ügyintéző munkakör esetén a lelkipásztori és/vagy vallástanár, hitoktató végzettség igényétől el lehet tekinteni.

#### IV.

### AZ INTÉZMÉNY GAZDÁLKODÁSA

#### 1. Általános szabályok

A fenntartási és működési költségeket az évente összeállított és a Fenntartó által jóváhagyott költségvetés biztosítja.

Az Intézmény a fenntartó által jóváhagyott költségvetés keretei között, a Fenntartó által megjelölt Közreműködő Szervezet bevonásával, önállóan gazdálkodik.

Az Intézményt a működéséhez szükséges ingatlanok esetében használati jog illeti meg. Az ingóságok és más vagyonelemek (bútorzat, irodai és oktatási eszközök, szellemi javak, könyvek stb.) az Intézmény tulajdonában, illetve használatában állnak. Az Intézmény megszűnése esetén az Intézmény tulajdonában lévő vagyon a fenntartóra, a használati joggal rendelkezésre bocsátott vagyon a rendelkezésre bocsátóra száll vissza.

Az Intézmény a használati joggal rendelkezésre bocsátott vagyonelemeket nem jogosult elidegeníteni, bérbe adni vagy megterhelni, különösen biztosítékként felhasználni.

#### A gazdasági vezető

A gazdasági vezetői megbízás feltételei:

- a) regisztrált mérlegképes könyvelői képesítés;
- b) a pedagógiai intézetben fennálló határozatlan időre való alkalmazás;
- c) legalább öt év szakmai gyakorlat.

A gazdasági vezető feladatai:

- a) a gazdasági alkalmazottak vonatkozásában koordinálja a heti feladat kiosztást;
- b) ellenőrzi a gazdasági alkalmazottak heti munkaidő tükkrét;
- c) havonta elszámolja a gazdasági alkalmazottak munkaidejét és azt továbbítja az Igazgató részére;

- d) javaslattételi joga van az irányítási területét érintő munkaerő-felvételnél és elbocsátásnál;
- e) javaslatot tehet az irányítási területét érintő munkatársaik jutalmazására vagy elmarasztalására;
- f) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyekkel az Igazgató megbízza.

A gazdasági vezető beszámolási kötelezettségei:

- a) elkészíti az Intézmény időszaki gazdasági beszámolóit;
- b) tanácskozási joggal részt vehet az Igazgatótanács ülésein.

A gazdasági vezetőre eseti meghatalmazások útján az Igazgató jogköreibe tartozó feladatok átruházhatók. Az átruházott hatáskör tovább át nem ruházható.

## 2. Az Intézmény bevételei

Az Intézmény a felsorolt feladati körben a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően bevételt eredményező tevékenységet is folytathat. Az ebből a tevékenységből származó nyereséget az Intézmény az alapfeladatainak ellátáshoz használja fel.

Az Intézmény működését biztosító bevételek:

- a) zsinati támogatás, fenntartói hozzájárulás,
- b) állami hozzájárulás, támogatás,
- c) kiegészítő, illetve működési támogatás,
- d) gyülekezeti adományok, kül- és belföldi jogi és magánszemélyek hozzájárulásai és adományai,
- e) költségtérítések, térítési, szolgáltatási, vállalási díjak.

## V.

### A SZOLGÁLTATÁSOK SZERVEZÉSÉNEK ÁLTALÁNOS ELVEI, AZ INTÉZMÉNY MUNKARENDEJE, MUNKATÁRSOK ÉS SZAKMAI FELADATVÉGZŐK KÖRE, FELADATRENDSZERÜK

#### 1. A szolgáltatások szervezésének általános elvei

- a) Az intézeti kínálat és a megrendelői igény összhangjának megteremtése igények rendszeres felmérése és az intézményvezetőkkel és katechetikai szakemberekkel folytatott megbeszélések alapján.
- b) A szolgáltatások szervezését és fejlesztését segítő belső logisztikai, regisztrációs és értékelő rendszer kiépítése valamennyi szolgáltatási területen.

#### *Az intézményi munka tervezése, szervezése és folyamatosságának biztosítása*

- a) Az Intézmény fő feladatait, szakmai munkaprogramját az éves munkaterv rögzíti, mely naptári évre készül el.
- b) Az Intézmény munkatervét igényfelmérések és az aktuális köznevelési és katechetikai feladatok, ill. az Igazgatótanács javaslatai alapozzák meg.
- c) Az előadók, szakértők és ügyintézők konkrét feladatait a munkaköri leírások, az intézményi munkaterv, a munkatársi értekezleteken rögzített feladatok, valamint az esetenkénti vezetői utasítások tartalmazzák.
- d) Az Intézmény szervezeti egységeinek együttműködésében meghatározó alapelvek: a szakmai hatékonyság, az önállóság, a szakmai igényesség és a felelősségvállalás.
- e) Az Intézmény minden szervezeti eljárás során kiemelten kezeli a zavartalan működés és az ellenőrizhetőség követelményeit.

### ***Az ügyintézés, ügyvitel módja***

- a) Az Intézmény ügyvitelét a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokra és a pedagógiai-szakmai szolgáltatást ellátó intézményekre vonatkozó hatályos rendelkezések szerint kell megszervezni.
- b) Az Intézmény ügyviteli rendje az írásbeli ügyintézésre és a kontaktrendezvényekre épül.
- c) Az Intézmény hivatali része munkanapokon 8.00-16.30 között áll rendelkezésre. A munkát úgy kell megszervezni, hogy ebben az időszakban legalább egy munkatárs fogadja az ügyfeleket. A nyári szabadságok időtartama alatt a szerdai ügyeletet kell biztosítani. Szakmai konferenciák és értekezletek esetén lehetséges a szombati működés is.
- d) Az Intézmény hivatalos jegyzése az Intézet körbélyegzőjével és az igazgató aláírásával történik.
- e) Az Intézmény belső iratkezelési és irattározási előírásait dokumentumkezelési szabályzat tartalmazza. Az Intézet számára érkező küldeményeket egy napon belül iktatni kell. Az érdemi válaszadásra harminc munkanap áll rendelkezésre.

### ***Az alkalmazottak munkavégzése***

A munkavállalók felett a munkáltatói jogokat az Intézmény igazgatója gyakorolja azzal, hogy az Igazgatótanács által meghatározott humánpolitikai irányelvekkel ellentétes döntést nem hozhat.

A munkavállalók alkalmazása a Munka Törvénykönyve szerint történik. Amennyiben a katechetikai szakterülettel foglalkozó alkalmazott református lelkész és lelkészi jellegű szolgálati jogviszonyban áll, úgy szükséges a Zsinat Elnökségének kirendelő határozata is.

Az alkalmazott hivatásának gyakorlása közben és magánéletében egyházához és hazájához való hűségével, feddhetetlen életmódjával, vallásának gyakorlásával mutasson példát. Az Intézmény Alapító Okiratában, valamint az MRE 1995. évi I. törvény 44., 48., illetve az 53. §-ában foglaltak megszegése rendkívüli felmondási ok.

Az alkalmazott feladatait a munkaköri leírása, illetve szerződése szerint végzi.

Az alkalmazott kötelezettséget vállal arra, hogy feladatait elvárható szakértelemmel és gondossággal, a vonatkozó szabályok, előírások és utasítások szerint végzi. Munkatársaival együttműködik, és feladatait úgy végzi, valamint általában olyan magatartást tanúsít, hogy az más egészségét és testi épségét ne veszélyeztesse, munkáját ne zavarja, anyagi károsodását vagy helytelen megítélését ne idézze elő. A szakmai és üzleti titkot megtartja, a szolgálati utat betartja.

Az Intézmény teljes munkaidőben foglalkoztatott dolgozói a napi 8 órás munkaidőt alapul véve heti 40 órás munkaidőkeretben dolgoznak. A munkaidő beosztásáról és nyilvántartásáról külön eljárásrend rendelkezik.

Hiányzás vagy akadályoztatás esetén az alkalmazottak kötelesek a lehető legkorábban az illetékes feladatellátási hely vezetőjét a távollétról tájékoztatni, továbbá a megjelölt helyettesítő személyt tájékoztatni a folyamatban lévő feladatokról, a felelősségteljes feladatvégzéshez szükséges információkat átadni.

Az alkalmazottak jogvita vagy panasz esetén első fórumként az Igazgatótanácshoz fordulnak.

### ***A szaktanácsadók***

A szaktanácsadó az adott tantárgy módszertani és szakmai fejlesztéseit figyelemmel kíséri, szakmai támogatást ad az Intézmény munkájához, tanácsadást biztosít a partnerintézmények felkérése nyomán.

A szaktanácsadó feladata a pedagógusok munkájának szakirányú (tantárgyi vagy sajátos pedagógiai területen igényelt) segítése, véleményezése, konzultációk, továbbképzések, szakmai fórumok szervezése.

Szaktanácsadói megbízást kizárólag az kaphat, aki pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges felsőfokú iskolai végzettséggel és szakképzettséggel, valamint a nevelő-oktatómunkában eltöltött legalább tízéves szakmai gyakorlattal rendelkezik. Tantárgygondozó szaktanácsadást az OFI szaktanácsadói névjegyzékén szereplő szaktanácsadó végezhet.

Külső szakértők bevonásával az RPI munkacsoportokat alakíthat.



## VI. BELSŐ ELLENŐRZÉS RENDJE

A belső ellenőrzést végző személy az Igazgatótanács döntése nyomán kiállított megbízólevélben meghatározott feladatokat látja el.

A belső ellenőr jelentését az Igazgatótanácsnak és egyidejűleg az Intézmény igazgatójának nyújtja be.

## VII. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAINAK RENDSZERE

### 1. Az intézmény nevelési-oktatási intézményekkel való kapcsolattartásának rendje

Az Intézmény rendszeres kapcsolatot tart:

- a református köznevelési intézményekkel (a Kárpát-medence teljes területén);
- azok fenntartóival, igazgatóival, munkatársaival;
- a református köznevelési szakértőkkel, a megbízás alapján tevékenykedő szaktanácsadókkal;
- a református katechetikai szakemberekkel, lelkipásztorokkal;
- a taneszközfejlesztőkkel, tankönyvírókkal, lektorokkal;
- a református hit- és erkölcsstan tankönyvek kiadójával;
- illetve további szerződött partnerintézményeivel.

A kapcsolattartás főbb formái:

- tájékoztatás az Intézmény honlapja által, az interaktív felületek folyamatos fejlesztésével heti vagy napi frissítéssel;
- tájékozódás a partnerintézmények helyzetéről, igényeiről és elégedettségéről;
- személyes kapcsolattartás telefonon vagy más kommunikációs csatornákon keresztül, illetve az RPI rendezvényein vagy partnerintézményi rendezvényeken való személyes jelenlét segítségével.

### 2. Az intézmény egyéb külső kapcsolatainak rendszere, formája és módja

Az Intézmény számára kiemelt együttműködő felek:

- az MRE országos intézményei;
- a református felsőoktatási intézmények;
- az MRE Kálvin Kiadója;
- a hazai pedagógiai szakmai szolgáltatást ellátó intézmények;
- a pedagógiai kutatással, fejlesztéssel foglalkozó intézmények, kiemelten az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet és az Oktatási Hivatal;
- a taneszközfejlesztésben együttműködő társszervezetek;
- a református köznevelési versenyek szervezésében együttműködő társszervezetek; civil szervezetek;
- a keresztyén nevelés hazai és nemzetközi szervezetei;
- a magyar református nevelést támogató hazai és külföldi egyéb szervezetek; kiemelten az OGO-Alapítvány, Driestar Educatief.

Az együttműködéseket megállapodások rögzítik. Az együttműködési megállapodásról az igazgató tárgyal, az Igazgatótanács dönt a jóváhagyásról.

VIII.  
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen szervezeti és működési szabályzatot módosításokkal egységes szerkezetben a Zsinat Oktatási Szakbizottsága 2017. március 8. napján elfogadta.
2. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzat a Fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
3. Amennyiben a jelen szabályzat és valamely jogszabály rendelkezése között eltérés van, a jogszabály rendelkezései az irányadóak.

Budapest, 2017. ....

1. SZÁMÚ MELLÉKLET

REFORMÁTUS PEDAGÓGIAI INTÉZET ALAPÍTÓ OKIRATA

2. SZÁMÚ MELLÉKLET

A SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT KIEGÉSZÍTŐ SZABÁLYAI

- Bizonylati rend.
- Dokumentumkezelési szabályzat.
- **Értékelési szabályzat.**
- Kiküldetési szabályzat.
- Leltározási szabályzat.
- Pénzkezelési szabályzat.
- Selejtezési szabályzat.
- Számlarend.
- Számviteli politika.
- Személygépkocsi-használati szabályzat.
- Telefonhasználati szabályzat.
- Teljesítményértékelési szabályzat.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

---

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYRENDSZER-FEJLESZTÉSI STRATÉGIÁJA TERVEZÉSÉNEK HELYZETÉRŐL ÉS TEVÉKENYSÉGEIRŐL**  
ZS.T. - 19/2017.05.17.

A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa tudomásul vette a felterjesztett Magyarországi Református Egyház Köznevelési Intézményrendszer-Fejlesztési Stratégiája Tervezésének helyzetéről és tevékenységeiről szóló tájékoztatást.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

**A ZSINATI TANÁCS HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ TULAJDONÁBAN LÉVŐ SAJÓSENYEI INGATLANOK ELADÁSA TÁRGYÁBAN**

ZS.T. - 20/2017.05.17.

1. A Magyarországi Református Egyház Zsinati Tanácsa jóváhagyja a Sajósenyei Kossuth és Táncsics utcában található 31/1, 31/2, 31/5 helyrajzi számú ingatlanok eladását azzal, hogy az így befolyt összeget a sajósenyei „FÉSZEK” Református Ápoló-Gondozó Otthon költségvetési kiadásaira fordítják.
2. A Zsinati Tanács felhatalmazza a Zsinat Elnökségét, hogy az adásvétel ügyében eljárjon, és erről a Zsinat Tanács következő ülésén beszámoljon.

Budapest, 2017. május 17.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

## A XIV. Zsinat 2017. május 23-i ülésének határozatai

**A ZSINAT HATÁROZATA A ZSINAT ELNÖKSÉGÉNEK A 2016. NOVEMBER 9-TŐL 2017. ÁPRILIS 30-IG TERJEDŐ IDŐSZAKBAN TETT INTÉZKEDÉSEINEK ELFOGADÁSÁRÓL**

ZS. - 1/2017.05.23.

A Zsinat a Zsinat Elnökségének a Zsinat hatáskörében tett intézkedéseiről szóló jelentését jóváhagyólag tudomásul veszi és a tett intézkedéseket a maga részéről megerősíti.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA A GAZDÁLKODÁSRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVI IV. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

ZS. - 2/2017.05.23.

1. A Zsinat 2016. november 16-i ülésén elfogadta, hogy a Zsinat Tanácskozási Szabályzata 28. § (5) bekezdése értelmében a gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvény két olvasatban kerüljön módosításra.
2. A Zsinat a gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvénynek az alapítványokra vonatkozó részét (56. § - 63/A. §) így második olvasatban elfogadja; a módosítással érintett többi törvényhelyet első olvasatban fogadja el azzal, hogy a második olvasatra a Zsinat 2017. évi őszi ülésén kerül sor.
3. A Magyarországi Református Egyház gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. törvény 58. §-nak új (2) bekezdéséről, az új 62/A. § és 63/A. § bekezdéséről szóló 2017. évi I. törvény 2017. május 23-án lép hatályba.
4. A Zsinat az MRE gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. 58. § új (2) bekezdéséről, az új 62/A. § és 63/A. § bekezdéséről az alábbi törvényt alkotja:

2017. ÉVI I. TÖRVÉNY  
AZ MRE GAZDÁLKODÁSÁRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVI IV. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

**1.§**

A gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvény 58. §-a kiegészül az alábbi (2) számú bekezdéssel:

**„58. §**

- (2) A kérelemnek tartalmaznia kell azt az alapítói kötelezettségvállalást, hogy a civil szervezet alapító okiratában vagy alapszabályában rögzítik a területileg illetékes egyházmegye vagy fokozatos egyházi testület megbízottjainak teljes körű ellenőrzési jogát, továbbá azt, hogy tudomásul veszik, hogy a Zsinat a névhasználati jogosultságot indokolás nélkül visszavonhatja. Ebben az esetben vállalják, hogy haladéktalanul intézkednek a „református” jelző törléséről a civil szervezet nevéből.”

**2. §**

A gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvény 62. §-a kiegészül az alábbi 62/A. §-sal:

**„EGYHÁZI ALAPÍTVÁNYOK**

**62/A. §**

- (1) Egyházi alapítványnak minősül minden egyházi jogi személy által, vagy a fenntartásában működő, vagy tulajdonában álló jogi személyiséggel rendelkező szervezet által alapított alapítvány, valamint az az alapítvány, amely a „református” elnevezést használja.
- (2) Amennyiben az alapító vagy az alapítók többsége az (1) bekezdésben meghatározott jogi személy, vagy a református elnevezést használó alapítvány esetén egyházi tisztségviselő, vagy egyháztag, az alapítvány kuratóriumába az érintett egyházi jogi személy tisztségviselői közül a kuratórium létszámának felét el nem érő legnagyobb egész számú kurátort kell kijelölni.
- (3) Az egyházi alapítvány alapító okiratában rögzíteni kell:
- a) A kuratórium ülésére a kuratóriumi tagokon kívül meg kell hívni az alapító, amennyiben az alapító természetes személy, az érintett egyházi jogi személy legalább egy képviselőjét. Az alapító vagy az érintett egyházi jogi személy meghívott képviselői az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt.
  - b) Az alapítvány kuratóriumának elnökét és a kuratórium tagjait az alapító nevezi ki határozott időre.
  - c) Az alapító jogutód nélküli megszűnése vagy megszüntetése esetén az alapítói jogok a terület szerint illetékes egyházkerületre vagy a Magyarországi Református Egyházra szállnak.
  - d) Az alapítói jogok kizárólag egyházi jogi személyre ruházhatók át.
  - e) Az alapítvány megszűnése vagy megszüntetése esetén az alapítvány vagyona az alapítói jogok gyakorlójára száll.
  - f) Az alapítványi cél veszélyeztetése esetén az alapító jogosult a kuratóriumot felosztatni, ha szükséges, az alapítvány megszüntetését kezdeményezni.
  - g) Az alapító vagy megbízottjai teljes körűen ellenőrizhetik az alapítvány működését az alapítványi célok megvalósulása és a törvényes működés biztosítása érdekében.
  - h) Az alapító vagy az érintett egyházi jogi személy felett ellenőrzési jogosultsággal rendelkező fokozatos egyházi testületek képviselői és megbízottjai az egyházi alapítvány ellenőrzése szempontjából az alapító megbízottjának minősülnek.”

### 3. §

A gazdálkodásról szóló 2013. évi IV. törvény 63. §-a kiegészül az alábbi 63/A. §-szal:

#### „63/A. §

**Egyházi alapítású, vagy egyházi jogi személy többségi tulajdonában álló gazdasági társaság alapító okiratában, társasági szerződésében rögzíteni kell az alapító fokozatos egyházi testületei képviselőinek és megbízottjainak teljes körű ellenőrzési jogát. Az egyházi alapítású gazdasági társaságok ellenőrzésére vonatkozó szabályt alkalmazni kell az egyházi alapítású vagy fenntartású szervezet belső jogi személyére és gazdasági társaságára.”**

### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

#### 4.§

A 2017. évi I. törvényt a Magyarországi Református Egyház 2015. február 25-én megnyílt XIV. Zsinatának 7. ülése a ZS. - 2/2017.05.23. számú zsinati határozatával fogadta el.

A 2017. évi I. törvény 2017. május 23. napjával lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

### A ZSINAT HATÁROZATA AZ EGYHÁZI BÍRÁSKODÁSRÓL SZÓLÓ 2000. ÉVI I. TÖRVÉNY 85. §-A MÓDOSÍTÁSÁRÓL

ZS. - 3/2017.05.23.

1. A Zsinat 2016. november 16-i ülésén elfogadta, hogy a Zsinat Tanácskozási Szabályzata 28. § (5) bekezdése értelmében az egyházi bíráskodásról szóló 2000. évi I. törvény két olvasatban kerüljön módosításra.
2. A Zsinat az egyházi bíráskodásról szóló 2000. évi I. törvény 85. §-nak módosítását az ülésen elhangzott módosításokkal együtt így második olvasatban elfogadja, és erről az alábbi törvényt alkotja:

### 2017. ÉVI II. TÖRVÉNY

#### AZ MRE EGYHÁZI BÍRÁSKODÁSÁRÓL SZÓLÓ 2000. ÉVI I. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

#### 1. §

A Magyarországi Református Egyház egyházi bíráskodásáról szóló többször módosított 2000. évi I. törvény 85. § (1) bekezdése – az egyéb szövegrészek módosítása nélkül – a következő szövegrésszel egészül ki:

#### „85. §

- (1) A fegyelmi eljárás a bíróság jogerős érdemi határozatával megszüntethető, ha a panaszlott a bírsági eljárás során tisztsgéről, lelkesi jellegéről és a hozzá fűződő minden igényéről - beleértve az újabb

választhatóságra való jogáról is – lemond. **A lemondással – amennyiben a bíróság elfogadja – a lelkészi jogviszony megszűnik. Amennyiben a bíróság az ügy súlya vagy egyéb ok miatt a lemondást nem fogadja el, az eljárás folytatódik és a 32. § (2) és (8) bekezdésében foglaltak szerinti fegyelmi büntetés és mellékbüntetés szabható ki.**

## 2. §

Az egyházi bíráskodásáról szóló 2000. évi I. törvény 85. §-a kiegészül továbbá a (3), (4) és (5) számú bekezdésekkel az alábbiak szerint:

- „(3) **A fegyelmi eljárást a bíróság megszüntetheti, ha a panaszlott a bírósági eljárás során tisztségéről, lelkészi és a hozzá fűződő minden igényéről lemond. A lemondással a lelkész korábban betöltött tisztsége megszűnik, és az erre vonatkozó eljárásrend szerint az illetékes egyházmegyénél kérheti lelkészi képesítése hatályban tartását.**
- (4) **Amennyiben a bíróság az ügy súlya vagy egyéb ok miatt a tisztségről történő lemondás ellenére is az eljárás folytatását rendeli el, a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján olyan büntetést szabhat ki, amelyet a törvény a szolgálati viszonyban nem álló lelkészek számára lehetővé tesz.**
- (5) **A bíróság az eljárást megszünteti, ha a panaszlott a betöltött tisztségén túl lelkészi jellegéről is lemond. Ebben az esetben a bíróság egy ténymegállapító határozattal befejezi az eljárást, amely határozat tartalmazza, hogy a lelképásztor ellen indult eljárás a lelkészi jellegéről való lemondás okán nem folytatható le.**”

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 3. §

A 2017. évi II. törvényt a Magyarországi Református Egyház 2015. február 25-én megnyílt XIV. Zsinatának 7. ülése a ZS. - 3/2017.05.23. számú zsinati határozatával fogadta el.

A 2017. évi II. törvény 2017. május 23. napjával lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

---

## A ZSINAT HATÁROZATA A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ LELKÉSZEINEK ELLÁTÁSÁRÓL ÉS NYUGDÍJINTÉZETÉRŐL SZÓLÓ 2002. ÉVI II. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁNAK FOLYAMATÁRÓL

ZS. - 4/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata elfogadja a Magyarországi Református Egyház lelkészeinek ellátásáról és nyugdíjintézetéről szóló 2002. évi II. törvény módosításának folyamatáról szóló tájékoztatást.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

## A ZSINAT HATÁROZATA A LEKÉSZEK SZOLGÁLATÁRÓL ÉS JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVI I. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

ZS. - 5/2017.05.23.

1. A Zsinat 2016. november 16-i ülésén elfogadta, hogy a Zsinat Tanácskozási Szabályzata 28. § (5) bekezdése értelmében a lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény két olvasatban kerüljön módosításra.
2. A Zsinat a lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény módosítását így második olvasatban elfogadja, és erről az alábbi törvényt alkotja:

### 2017. ÉVI III. TÖRVÉNY

#### A LEKÉSZEK SZOLGÁLATÁRÓL ÉS JOGÁLLÁSÁRÓL SZÓLÓ 2013. ÉVI I. TÖRVÉNY MÓDOSÍTÁSÁRÓL

##### 1. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 2. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 2. Egyházi személy: **a lelkészi diplomával rendelkező személy**, a lelkész és mindazon lelkészi képesítéssel rendelkező személy, aki egyházi felhatalmazás alapján lelkészi vagy lelkészi jellegű szolgálatot lát el, tisztséget tölt be, **vagy azt jelen szabályozás elfogadása előtt látta el vagy töltötte be.**”

##### 2. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 3. Egyházi szolgálati viszony: az egyház belső rendje szerint megtörtént választás, vagy az arra feljogosított egyházi felettől származó felhatalmazás (kirendelés, kinevezés, megbízás) alapján létrejött sajátos egyházi jogviszony. **Lelkészi jellegű személyek esetén az egyházi szolgálati viszony lelkészi jogviszonynak minősül.**”

##### 3. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 6. Lelkészi képesítés: az Egységes Lelkészképesítő Bizottság döntése arról, hogy a jelölt a lelkészi szolgálat ellátásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretekkel és készségekkel rendelkezve a lelkészi szolgálatra alkalmas. Erről az Egységes Lelkészképesítő Bizottság **bizonyítványt** állít ki, melynek alapján a jelölt lelkésszé szentelhető.”

##### 4. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 7. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 7. Lelkészszentelési eljárás: az egyházkerületi közgyűlés határozatán alapuló és keretében elvégzett cselekmények sorozata, mely során a lelkészi képesítést szerzett egyháztagnak jogosulttá válik az önálló lelkészi szolgálatra, és az ezt igazoló oklevelét **(lelkészszentelési okiratát)** átveszi.”

##### 5. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 14. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 14. Exmisszus: az a református felsőoktatási intézményben hallgatói jogviszonnyal rendelkező teológus-lelkész **szakos** hallgató, aki a teológus-lelkész diplomához tartozó kreditek legalább 75%-át



már megszerezte, a teológia szak – lelkész szakirány intézményi mintatantervében előírt kötelező gyakorlati év tanulmányi feltételeit azonban még nem teljesítette, és őt az illetékes egyházkerület püspöke, hallgatói jogviszonyának érintetlenül hagyásával, ideiglenes jelleggel egyházi kiegészítő szolgálatra kirendeli. Az exmisszus a kirendeléssel, annak hatályával azonos időpontig, felhatalmazást kap a palástviselésre és a sákramentumok kiszolgáltatását is magában foglaló egyházi szolgálatok elvégzésére.”

#### 6. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § az alábbi 14a pont beszúráásával bővül:

„7. § 14a **Exmisszus-gyakornok:** az a református felsőoktatási intézményben hallgatói jogviszonnyal rendelkező teológus-lelkész szakos hallgató, aki a teológia szak – lelkész szakirány intézményi mintatantervében előírt kötelező gyakorlati év tanulmányi feltételeit teljesítette, és akit a felsőoktatási intézmény által javasolt gyakorlólhelyre a gyakorlólhely szerint illetékes egyházkerület püspöke ideiglenes jelleggel, a gyakorlati év teljesítése céljából, egyházi kiegészítő szolgálatra kirendel. Kirendelésének a díjlevél nem melléklete. Az exmisszus-gyakornok a kirendelés hatályával azonos időpontig felhatalmazást kap a palástviselésre és a sákramentumok kiszolgáltatását is magában foglaló egyházi szolgálatok elvégzésére.”

#### 7. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § az alábbi 14b pont beszúráásával bővül:

„7. § 14b **Legátus:** az az MRE Zsinata által elfogadott és államilag akkreditált felsőoktatási intézményben (teológiai akadémia, hittudományi egyetem vagy egyetem hittudományi kara, a továbbiakban: református felsőoktatási intézmény) hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgató, akit az intézmény teológia szak – lelkész szakirány (a folytatásban: teológus-lelkész szak) mintatantervében rögzített tanulmányi kötelezettségként teljesítendő legáció keretében a legátust fogadó gyülekezet(ek) püspöke a felsőoktatási intézmény kezdeményezésére karácsony, húsvét vagy pünkösd ünnepére, az adott ünnepre és gyülekezet(ek)re hatályosan egyházi kiegészítő szolgálatra ideiglenes jelleggel kirendel. A legátus a kirendelés időtartamára és helyszínére/helyszíneire felhatalmazást kap liturgiai szolgálatok végzésére, az ige hirdetésére, az úrvacsora sákramentumának kiszolgáltatására, valamint ez utóbbi összefüggésében a lelkészi palást viselésére is. Kirendelésének a díjlevél nem melléklete.”

#### 8. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 16. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 16. Kirendelés: nem önálló lelkészi szolgálat végzésére kiadott, határozatba foglalt püspöki szolgálati rendelkezés, mellyel a püspök felhatalmazást ad a palástviselésre és a sákramentumok kiszolgáltatását is magában foglaló egyházi szolgálatok elvégzésére. Melléklete – **a legátus és az exmisszus-gyakornok kirendelésének kivételével** – a díjlevél. A püspök kirendeléssel határozhat egyházkerületi, zsinati, intézményi lelkészek helyettesítéséről, önálló jogállású intézményi lelkészek szolgálatba állításáról is.”

#### 9. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § 23. pontja az alábbiak szerint módosul:

„7. § 23. Lelkészi szolgálati titok: mindazon személyiségi jogot, **vagy természetes személyt** érintő információ, tény, adat, körülmény, amely a hivatali és a hitéleti szolgálat végzése során a lelképásztor tudomására jut, s amelyet köteles megőrizni a lelkészi eskü alapján.”

#### 10. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 7. § az alábbi 24. pont beszürésével bővül:

„7. § 24. **Lelkeszi jelleg: A felszentelést követően a lelkész lelkészi jellegűnek minősül, ameddig a 89. § (1) bekezdésében meghatározott feltételek valamelyike be nem következik, vagy a lelkészi jelleg hatályban tartására előírt intézkedéseket el nem mulasztja.**”

#### 11. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 9. §-a az alábbiak szerint módosul:

„9. § A hallgató az MRE Zsinata által elfogadott és államilag akkreditált felsőoktatási intézményben sajátítja el a teológus-lelkészi diplomához szükséges ismereteket. **A hallgató képzése során, az intézményi mintatantervben rögzítettek szerint, legációk szolgálatokat, évközi és félévközi gyakorlatokat, valamint összefüggő szakmai gyakorlatként legalább két szemeszter (9 hónap) időtartamú gyakorlati évet köteles teljesíteni. A teológia-lelkész szakos hallgató a záróvizsga sikeres letételét és a diplomakiadás nyelvi követelményeinek teljesítését követően teológus-lelkész szakképzettséget igazoló felsőfokú oklevelet (diplomát) kap.**”

#### 12. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 10. §-a az alábbiak szerint módosul:

„10. § **A református felsőoktatási intézményben** megszerzett teológus-lelkész diploma segédlelkészi (kápláni) szolgálatok végzésére jogosít.”

#### 13. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 12. §-a az alábbiak szerint módosul:

„12. § Az egységes lelkészképesítő vizsgára az jelentkezhet, aki valamely a Magyarországi Református Egyház **vagy annak valamely** egyházkerülete által fenntartott, **református felsőoktatási intézmény** által kiadott **vagy honosított** egyetemi/osztatlan képzésben **megszerzett felsőfokú teológus-lelkész szakképzettséget igazoló** oklevéllel rendelkezik, és a vonatkozó egységes lelkészképesítő vizsgaszabályzat egyéb feltételeinek eleget tesz.”

#### 14. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 20. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„20. § (2) Nem teljes jogú lelkész szolgálatra csak **legátusként**, exmisszusként, **exmisszusgyakornokként** vagy segédlelkészként kaphat kirendelést.”

#### 15. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 22. § (1) bekezdés d) pontja az alábbiak szerint módosul:

„22. § (1) Önálló jogállású lelkészek:

d) **református felsőoktatási intézménybe kinevezett, hitéleti szakok oktatásával (is) megbízott olyan egyetemi, főiskolai docens, egyetemi, főiskolai tanár, aki képesítése szerint teljes jogú lelkész,**”

**16. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 23. § (1) bekezdés b) pontja az alábbiak szerint módosul:

„23. § (1) Beosztott lelkész

- a) a gyülekezeti szolgálatra kirendelt beosztott lelkész,
- b) **református felsőoktatási intézménybe kinevezett, hitéleti szakok oktatásával (is) megbízott olyan tanársegéd, adjunktus, aki képesítése szerint teljes jogú lelkész,**”

**17. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 24. § az alábbi 24/A. §-sal bővül:

„24/A. §

- (1) **Legátus a református felsőoktatási intézmény azon teológia-lelkész szakos hallgatója, akit a teológia szak – lelkész szakirány intézményi mintatantervében rögzítettek szerint, az illetékes egyházkerület püspöke a felsőoktatási intézmény kezdeményezésére az adott egyházi ünnep idejére ideiglenesen egyházi kisegítő szolgálatra kirendel. A legátus a kirendelés időtartamára és helyszínére/helyszíneire ideiglenes felhatalmazást kap liturgiai szolgálatok végzésére, az ige hirdetésére, az úrvacsora sákramentumának kiszolgáltatására, valamint ez utóbbi összefüggésében a lelkészi palást viselésére is.**
- (2) **A kirendelésre a legátust fogadó szolgálati hely(ek) püspöke jogosult, javadalmazásáról, legátum formájában, a szolgálati hely gondoskodik.**
- (3) **A legátus a felkészülését felsőoktatási intézményének támogatásával és felügyeletével, szolgálatait a szolgálati hely lelkészének irányítása szerint és felügyelete alatt végzi, tevékenységéről a felsőoktatási intézménynek beszámolási kötelezettséggel tartozik. A legátus szolgálatáról a szolgálati hely lelkésze a felsőoktatási intézménytől kapott formanyomtatványon értékelést ír, melyet eljuttat az intézményhez.**
- (4) **Etikai és fegyelmi kérdésben a legátus református felsőoktatási intézményének joghatósága alá tartozik.”**

**18. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 25. § (1) és (4) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„25. §

- (1) **Exmisszus a református felsőoktatási intézmény azon teológia-lelkész szakos hallgatója, aki a teológia szak – lelkész szakirány záróvizsgájához előírt krediteknek legalább 75%-át igen, de a gyakorlati év megkezdésének tanulmányi feltételeit még nem teljesítette, és püspöki – határozott időre szóló – kirendeléssel egyházi kisegítő szolgálatot lát el. A kirendeléssel az exmisszus felhatalmazást kap lelkészi palást viselésére és a sákramentumok kiszolgáltatására is. Szolgálati beosztását úgy kell kialakítani, hogy az tegye lehetővé fennálló tanulmányi kötelezettségeinek a felsőoktatási intézmény előírásai szerinti teljesítését.**
- (2) **A kirendelésre a szolgálati hely szerint illetékes püspök jogosult, javadalmazásáról a szolgálati hely gondoskodik.**
- (3) **Az exmisszus szolgálatait a számára felettesként meghatározott önálló lelkész irányítása szerint és felügyelete alatt végzi, tevékenységéről neki rendszeres beszámolási kötelezettséggel tartozik.**
- (4) **Szolgálatvégzésével összefüggésben terhelik őt az egyházi törvények lelkészekre vonatkozó követelményei. Etikai és fegyelmi kérdésben református felsőoktatási intézményének joghatósága alá tartozik.”**

**19. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 25. § az alábbi 25/A. §-sal bővül:

**„25/A. §**

- (1) **Exmisszus-gyakornok az a teológus-lelkész szakos hallgató, aki a teológia szak – lelkész szak-irány mintatantervében előírt kötelező gyakorlati év tanulmányi előfeltételeit teljesítette, és őt az illetékes felsőoktatási intézmény által javasolt gyakorlólhelyre, mint szolgálati helyre az illetékes egyházkerület püspöke egyházi kiséítő szolgálatra a gyakorlati év teljesítése céljából ideiglenes jelleggel kirendel. Az exmisszus-gyakornok a kirendeléssel a gyakorlati év időtartamára felhatalmazást kap a palástviselésre és a sákramentumok kiszolgáltatását is magában foglaló egyházi szolgálatok elvégzésére.**
- (2) **A kirendelésre a gyakorlólhelyként kijelölt szolgálati hely püspöke jogosult, lakhatásáról a szolgálati hely, javadalmazásáról a felsőoktatási intézmény, a gyakorlólhely és a gyakorlólhely szerint illetékes egyházkerület háromoldalú képzési megállapodásban rögzítettek szerint gondoskodik.**
- (3) **Szolgálatait a számára felettes mentorként a kirendelésében meghatározott önálló lelkész irányítása szerint és felügyelete alatt végzi, tevékenységéről neki rendszeres beszámolási kötelezettséggel tartozik. Szolgálatáról a szolgálati hely lelkésze mindkét félév végén a felsőoktatási intézmény által kért formában és szempontrendszer alapján értékelést ír, melyet eljuttat az intézményhez.**
- (4) **Szolgálatvégzésével összefüggésben terhelik őt az egyházi törvények lelkészekre vonatkozó követelményei. Etikai és fegyelmi kérdésben felsőoktatási intézményének joghatósága alá tartozik.**
- (5) **A lelkészképzés egységének biztosítása és megerősítése érdekében a gyakorlólhelyekkel és a mentorokkal szemben támasztott minimális követelményeket, a gyakorlati év szervezésének keretszabályait, valamint a mentorképzés minimális formai és tartalmi követelményeit zsinati szabályrendelet rögzíti.”**

**20. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 26. § (5) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„26. § (5) A segédlelkészi szolgálat célja **a református felsőoktatási intézményben szerzett teológus-lelkész diploma után a lelkészképesítő vizsgára, illetve a lelkésszentelésre történő felkészülés.**”

**21. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 81. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„81. § (2) Amennyiben a lelkész szolgálati jogviszonya megszűnt, vagy határozatlan időre, illetőleg előre láthatóan 1 évnél hosszabb határozott időre szünetel, **úgy az utolsó szolgálatban eltöltött naptól** számított egy éven belül kérnie kell lelkészi képesítésének hatályban tartását.”

**22. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 89. § (1) bekezdése az alábbi c) és d) pontokkal egészül ki:

„89. § (1) Megszűnik a lelkészi jogviszony:

- a) elhalálozással,
- b) ha az egyházi bíróság a lelkészt hivatalvesztés büntetéssel sújtja,
- c) lelkészi jellegről történő lemondással,**
- d) fegyelmi eljárásban való lemondással.”**

**23. §**

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény az alábbi 90/A., 90/B., 90/C., 90/D. §-okkal egészül ki:

**„Lelkeszi jelleg visszaállítása iránti eljárás**

**90/A. §**

- (1) Aki lemondás, lelkeszi képesítés hatályban tartásának elmulasztása vagy elutasítása miatt veszítette el lelkeszi jellegét, ennek visszaállítását az utolsó szolgálati hely szerint illetékes egyházkerületi közgyűléstől kell kérelmeznie. (Akit bírósági eljárásban fosztottak meg lelkeszi jellegétől, arra a bíraskodási törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.)
- (2) A kérelemben meg kell jelölni, hogy mikor, milyen jogcímen szűnt meg a lelkeszi jellege, valamint elő kell adni, hogy miért kéri annak visszaállítását.
- (3) A kérelemhez csatolni kell
  - a) a lelkeszi képesítést igazoló oklevelet,
  - b) a szolgálati bizonyítványt az utolsó szolgálati helyről,
  - c) igazolást arról, hogy melyik gyülekezet életében vesz részt és milyen módon,
  - d) a kérelem benyújtásának időpontjában milyen tevékenységet végez,
  - e) nyilatkozatot arról, hogy olyan foglalkozást vagy életmódot nem folytat, amely a lelkeszi hivatás gyakorlásával összeegyeztethetetlen,
  - f) nyilatkozatot arról, hogy egyházi vagy világi bírósági eljárás, vagy büntetés hatálya alatt nem áll.

**90/B. §**

- (1) A lelkeszi jelleg visszaállítása iránti eljárásban a döntés előtt az egyházkerületi közgyűlés bekéri az Egységes Lelkészképesítő Bizottság, valamint az utolsó szolgálati hely szerinti egyházmegegyei tanács véleményét.
- (2) Amennyiben valakinek 5 évnél hosszabb ideig nem volt hatályban a lelkeszi képesítése, vagy legalább 10 éve nem állt lelkeszi jogviszonyban, az Egységes Lelkészképesítő Bizottság véleményének bekérése kötelező.
- (3) Az Egységes Lelkészképesítő Bizottság a lelkesz jelleg visszaállítása előtt alkalmassági vizsga letételét rendelheti el.

**90/C. §**

Nem lehet visszaállítani a lelkeszi képesítését annak, aki olyan foglalkozást vagy életmódot folytat, amely a lelkeszi hivatás gyakorlásával összeegyeztethetetlen, továbbá akinek az Egységes Lelkészképesítő Bizottság erre való alkalmatlanságát állapítja meg.

**90/D. §**

A lelkeszi képesítés visszaállítására vonatkozó határozatot az egyházkerület elnöksége megküldi a kérelmezőnek, a Zsinati Hivatalnak. A határozatot a törzskönyvbe is be kell jegyezni. A lelkeszi jelleg visszaállításával a kérelmező rendelkezési állományba kerül.”

**24. §**

A lelkeszek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 110. §-nak a helyébe az alábbi szövegrész lép:

„110. § Az egyház a vele 15 napot meghaladó hatályú egyházi szolgálati viszonyba lépett – református felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló / teológus-lelkész felsőfokú szakképzettséggel (diplomával) rendelkező / lelkeszi képesítéssel rendelkező – egyháztagjait aktív, valamint passzív (rendelkezési állomány, szünetelés, nyugdíj) szolgálati jogviszonyuk alatt nyilvántartja.”

**25. §**

A lelkeszek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 111. §-nak a helyébe az alábbi szövegrész lép:

„111. §

- (1) Az érintett református felsőoktatási intézmény a teológus-lelkész szakos hallgató 15 napot meg-

haladó hatályú egyházi szolgálati viszony létesítésének kezdeményezése során (exmisszusgyakornok esetében), illetve az erre vonatkozó fenntartói intézkedésről (exmisszus esetében) való értesülését követő 8 napon belül a nyilvántartáshoz szükséges adatokat – a tanulmányi nyilvántartás alapján kiállított igazolás formájában – megküldi a kirendelésre jogosult egyházkerület püspöki hivatalának.

- (2) Honosított diploma esetén az első szolgálatba állítás alkalmával a szolgálati hely alapján illetékes egyházkerület püspöki hivatala törzskönyvet nyit, melyhez az adatokat az adatokat igazoló dokumentumok hitelesített másolatának leadásával a szolgálatba állítandó lelkész szolgáltatja.
- (3) Az egyházkerület püspöke az (1)–(2) bekezdésben rögzítettek alapján törzskönyvet nyit és a későbbiekben az alábbi szabályok szerint vezet az egyházkerületében egyházi szolgálati viszonyral rendelkező egyháztagokról.”

## 26. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 112. § (1) és (2) bekezdése módosul, a (3) bekezdés törülésre kerül, így a módosított szövegrész helyébe az alábbi szöveg lép:

### „112. §

- (1) Az első nyilvántartási hely a kirendelésre jogosult püspök hivatala, ahova a református felsőoktatási intézmény a sikeres záróvizsgának, a teológus-lelkész felsőfokú szakképzettséget igazoló diploma kiadásának, valamint a hallgatói jogviszony egyéb okból bekövetkezett megszűnésének tényét 8 napon belül az intézmény tanulmányi nyilvántartásában szereplő adatok alapján kiállított igazolás formájában igazolja.
- (2) Az első szolgálatba állítás alkalmával az egyházkerület a törzskönyv megnyitásáról értesíti a szolgálat szerint illetékes egyházmegyét és a törzskönyv adatait a számára hozzáférhetővé teszi.
- (3) A törzskönyvben minden további változás csak a szolgálati úton benyújtott, a dokumentum esepes által hitelesített másolata alapján történhet.”

## 27. §

A lelkészek szolgálatáról és jogállásáról szóló 2013. évi I. törvény 113. §-a az alábbiak szerint módosul: „113. § Az egyházi szolgálati viszonyral rendelkező személyek egyházi szolgálati viszonyuk megszűnéséig kötelesek az adataikban bekövetkezett változásokat – a változásokat igazoló dokumentumokkal együtt – 15 napon belül az adatszolgáltatásért felelős egyházmegyéhez bejelenteni. Ennek elmulasztásáig a segélyek és támogatások folyósítása szünetel.”

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 28. §

A 2017. évi III. törvényt a Magyarországi Református Egyház 2015. február 25-én megnyílt XIV. Zsinatának 7. ülése a ZS. - 5/2017.05.23. számú zsinati határozatával fogadta el.

A 2017. évi III. törvény 2017. május 23. napjával lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA AZ ORSZÁGOS REFORMÁTUS GYŰJTEMÉNYI TANÁCS SZABÁLYRENDELETÉNEK ELFOGADÁSÁRÓL**

ZS. - 6/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata az Országos Református Gyűjteményi Tanács szabályrendeletét az ülésen elhangzott módosításokkal együtt elfogadja. A szabályrendelet 2017. május 23-án lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

---

**SZABÁLYRENDELET  
A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ KULTURÁLIS ÖRÖKSÉGÉNEK VÉDELMEÉRŐL****PREAMBULUM**

A Magyarországi Református Egyház felelősséget vállal kulturális örökségének megőrzéséért. Tárgyi örökségünk elidegeníthetetlen részét képezik azok a gyűjteményi értékek, amelyek az egyházközségek, egyházmegyék és egyházkerületek tulajdonában vannak, valamint ezen önkormányzati testületek, illetve a Zsinat által alapított intézmények (könyvtárak, levéltárak, múzeumok) állományát alkotják.

Az MRE az önkormányzati testületek és intézményeik gyűjteményi értékeinek szakmai felügyeletéről és örökségvédelmének ellátásáról egységes gyűjteményi szervezet keretében gondoskodik, az Országos Református Gyűjteményi Tanács (a továbbiakban ORGYT) útján.

A Magyarországi Református Egyház Gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. törvény Preambuluma szerint *Az Egyház a sáfártól megkívánt hűséggel gondoskodik arról, hogy gazdálkodása mindenhol és mindenkor ékes rendben történjen.*

Az utóbbi cél megvalósítása érdekében a törvény a VII. részében külön rendelkezéseket tartalmaz a műtárgyak védelméről is.

**„55. § Az egyház tulajdonában levő műtárgyakat különös gondossággal kell kezelni, megőrizni, állagukat megővni. Ezekről a vonatkozó állami szabályok szerint is el kell végezni a nyilvántartást, gondoskodni kell a műtárgyak biztonságos és megfelelő tárolásáról...**

*Erre vonatkozóan az országos és kerületi közgyűjtemények javaslatára a fokozatos egyházi testületek külön szabályokat is előírhatnak.*

A törvény végrehajtási utasítása pedig meghatározza az egyházi műtárgyak körét:

**„Vhu. 15. § Az egyházi műtárgyon az állami törvényekben megfogalmazottakon kívül érteni kell mindazokat az ingóságokat, amelyeket az egyházi szervezet a liturgikus, illetve mindennapi életében használ, így ide tartoznak a klenódiумok, terítők, templomi berendezések, zászlók stb.**”

A gazdálkodási törvény 55. §-ában kapott felhatalmazás alapján a Zsinat az alábbi szabályrendeletet alkotja.



## I.

## A VÉDELEMRE SZORULÓ ÉRTÉKEK KÖRE, A SZABÁLYOZÁS HATÁLYA

## 1. §

A védelemre szoruló értékek körébe és ezért jelen szabályzat hatálya alá tartoznak

- a templomi bútorok (szószék, szószékkorona, úrasztala, mőzesszék, mennyezet- és mellvédkezetták, énekmutatók, perselyek, egyházládák stb.),
- az úrasztalához és a bútorzathoz tartozó textíliák,
- az úrasztali edények, keresztelőedények,
- az orgona, a harang,
- sírjelek, emléktáblák,
- fotók, festmények,
- anyakönyvek, jegyzőkönyvek, kéziratok, egyéb soksorosított dokumentumok,
- könyvek, a könyvtárak különgyűjteményei és 1850 előtti állománya,
- az egyházi múzeumok és levéltárak állománya,
- és minden olyan tárgy mely a református egyházi örökség megőrzése szempontjából értéket képvisel.

(A szabályrendelet a továbbiakban ezeket „gyűjteményi értékek” megnevezéssel jelöli meg.)

## 2. §

Bár a műemlékvédelem jogilag is önálló szakterület, a gyűjteményi értékek jelentős része műemlék vagy műemlék jellegű épületben található, és ezen épületek állapota befolyásolja a gyűjteményi értékek sorsát. Ezért a jó sáfártól megkívánt hűséggel kötelesek gondoskodni tulajdonosaik a műemlékvédelem alá tartozó épületeikről is, kiemelt figyelmet fordítva arra, hogy az épületek állaga mindenkor alkalmas legyen az azokban található gyűjteményi értékek megfelelő megőrzésére.

## II.

## AZ EGYHÁZI ÖNKORMÁNYZATI TESTÜLETEK ÖRÖKSÉGVÉDELMI FELADATAI

## 1. Egyházközség

## 3. §

Az egyházközségek a védett gyűjteményi érték biztonságos őrzésére alkalmas helyiségekben tartják a tulajdonukban lévő értékeket, a helyhez kötött tárgyak (harang, orgona, bútorzat stb.) védelméről azok helyén megfelelően gondoskodnak.

Biztonságos őrzésre az a helyiség alkalmas, amely: fűtött, száraz, szellőztetett, zárható, betörés ellen védett, lehetőség szerint jelzőberendezésekkel (pl. mozgásérzékelő, üvegtörésjelző, füstérzékelő) is ellátott.

## 4. §

A gyűjteményi értékek megfelelő őrzéséről, állapotuk megővására az egyházközség gondnoka vagy a presbitérium által erre kijelölt személyként a *gyűjteményi értékek megőrzéséért felelős egyházközségi tisztségviselő* gondoskodik. A gyűjteményi értékek őrzéséért felelős tisztségviselő két példányban elkészíti a gyűjteményi értékek leltárát, és az egyik példányt az egyházmegyének átadja. Évente egyszer beszámol a presbitériumnak az egyházközség tulajdonában lévő valamennyi gyűjteményi érték állapotáról, a megőrzés körében tett és a jövőben szükséges intézkedésekről. Ahol erre lehetőség van, indítványozza, hogy a presbitérium az egyházközség éves költségvetésében a gyűjteményi tárgyak védelmére (felújítás, restaurálás, konzerválás stb.) elkülönített költségkeretet állapítson meg.

**5. §**

A gyűjteményi értékek megőrzéséért felelős egyházközségi tisztségviselő szakmai kérdésekben az egyházmegye gyűjteményi előadójától vagy bizottságától tanácsot kér, vele kapcsolatot tart, és számára adatokat szolgáltat.

**6. §**

A gyűjteményi értékek kutatása (családfakutató, helytörténész, muzeológus, művészettörténész stb. által) csak a gyűjtemény felelős vezetőjének írásbeli engedélye alapján történhet. A kutató nem hagyható felügyelet nélkül, az általa feldolgozott vagy megvizsgált értékek sértetlen visszaszolgáltatásáról meg kell győződni, kutatásának témáját és annak időpontját fel kell tüntetni az éves gyűjteményi beszámolóban.

**7. §**

A lelkes nélküli egyházközségek védendő tárgyait az egyházmegye által kijelölt helyen vagy az egyházkerületi gyűjteményekben kell elhelyezni. A veszélyben lévő (restaurálásra szoruló, szakadozott, javítandó, sérült, kiváltképpen a használaton kívüli, pusztuló, penészedő, rozsdásodó, ónpestises) tárgyakat az egyházközségek – a tulajdonjoguk fenntartása mellett – megmentés, restauráltatás és szakszerű tárolás céljából kötelesek az egyházkerületi gyűjteményeknek letétbe adni. A letéti szerződést a múzeumi letét állami szabályozását figyelembe véve kell megkötni. Amennyiben az egyházközség igényli, az átvevő egyházkerületi gyűjtemény a letétbe adandó tárgy másolatát biztosíthatja a letevő egyházközség részére.

**2. Egyházmegye****8. §**

Az egyházmegyei közgyűlés – az egyházkerületi gyűjteményi igazgatóval egyeztetve – gyűjteményi előadót választ. Gyűjteményi előadóvá az egyházmegye területén működő tudományos gyűjteményt képviselő alkotótag is megválasztható. A gyűjteményi előadó kötelessége a gyűjteményi örökség fennmaradásnak elősegítése, folyamatos figyelemmel kísérése.

A gyűjteményi előadó gondoskodik arról, hogy minden egyházközség rendelkezzen az egyházkerülettől származó tárolási útmutatóval.

Amennyiben veszélyről értesül (tárgy eltűnése, károsodása, aukcióra kerülése, elfogadhatatlan körülmények közötti őrizet) intézkedésre hívja fel a gyűjteményi érték tulajdonosát, ezzel egyidejűleg tájékoztatja az egyházmegye esperesét és az egyházkerület gyűjteményi igazgatóját.

**9. §**

Az egyházközségektől és egyházi intézményektől beérkező gyűjteményi leltárakat az egyházmegye rendezetten őrzi és nyilvántartja. A leltár elkészítését és benyújtását elmulasztó egyházközséget vagy intézményt a gyűjteményi előadó felhívja a leltár pótlására. Amennyiben a felhívás eredménytelen marad, a gyűjteményi előadó az egyházmegye elnökségével közli és intézkedését kéri.

**10. §**

A gyűjteményi előadó tevékenységéről az egyházmegyei közgyűlésnek beszámol. Beszámolójában valós tartalmú, konkrét, számszerű adatokat közöl az egyházközségeknél, illetve az egyházmegyénél található gyűjteményi értékekről, és egyidejűleg tájékoztatást ad a gyűjteményi értékek kezelésének helyes módjáról.

Beszámolóját köteles minden év június 30-ig megküldeni a kerületi gyűjteményi igazgatónak.

### 3. Egyházkerület

#### 11. §

Az egyházkerületek – kerületenként – egyházkerületi gyűjteményt tartanak fenn. Az egyházkerületi gyűjtemények feladata a Magyar Református Egyház szellemiségének és értékrendjének képviselése, jelenlétének erősítése az adott egyházkerület tudományos és kulturális életében, illetve közművelődésében. Oktatási és kutatási háttérként, illetve információs bázisként szolgálnak, kiállító helyként eljuttatják a Református Egyház üzenetét a szélesebb közönség részére is.

#### 12. §

Az egyházkerületi gyűjtemény gondoskodik az örökségvédelmi előírásoknak és az egyes szakterületek előírásainak megfelelő raktározási, biztonsági körülmények megteremtéséről (tűz- és vagyonbiztonságot illetően egyaránt), továbbá biztosítja a kutathatóságot. Ennek érdekében korszerű kutatótermeket, raktárakat és kiállításokat létesít és tart fenn.

#### 13. §

Az egyes egyházkerületi gyűjtemények a nem kerületi fenntartású gyűjtemények részére megállapodás keretében adhatnak szakmai vagy restaurálási támogatást. A gyűjteményi igazgató az egyházkerületi közgyűlésen éves jelentésében a nem kerületi fenntartású gyűjteményeknek nyújtott támogatások eredményeiről is beszámol. A gyűjteményi igazgató éves beszámolóját – az ORGYT elnökén keresztül – a Zsinathoz is elküldi.

#### 14. §

Az egyházkerületi gyűjtemény vezetője az egyházkerületi közgyűlés által választott gyűjteményi igazgató, aki az egyházkerület területén működő tudományos gyűjtemények képviselőjeként a közgyűlés alkotóttagja.

Az egyházkerületi gyűjteményi igazgató:

- a) felelős az egyházkerületi gyűjtemények stratégiai céljainak teljesítéséért. Az egész egyházkerület területén (az illetékes esperessel együttműködve) szakmai felügyeletet gyakorol az egyházközségek, egyházmegyék vagy intézményeik örökségvédelmi munkája fölött, összegzi az egyházmegyei előadók éves jelentéseit, beszámol azokról a kerületi közgyűlés és az ORGYT előtt, megteszi vagy indítványozza a szakmailag indokolt örökségvédelmi intézkedéseket,
- b) megszervezi az egyházkerület valamennyi egyházközségében a gyűjteményi értékek szakszerű feltárását és leírását, a méltatlan körülmények között tartott tárgyakat (az egyházközség tulajdonjogának fenntartása mellett) gyűjteményi létbe veszi, gondoskodik a restaurálásukról,
- c) amennyiben a személyi és tárgyi feltételei megteremthetőek, restauráló műhelyek létesítésére és fenntartására törekszik, amelyek önköltségi áron látják el az egyházközségek és az intézmények szükségleteit,
- d) amennyiben az egyházkerületi gyűjtemények raktárai hely hiányában nem tudják a veszélyeztetett értékeket befogadni, köteles a műtárgyvédelmi előírásoknak és a biztonsági követelményeknek megfelelő raktárakat létrehozni az egyházkerület területén, biztosítani a szakszerű tárolást és elősegíteni a feldolgozást,
- e) elősegíti, hogy a felsőoktatási képzés keretében minden lelkes pályára készülő hallgató (még a lelkészsképzés vizsgát megelőzően) alapos tájékoztatást kapjon a gyűjteményi értékekről és az örökségvédelem kötelezettségeiről, minden zsinati ciklus első évében legalább egy továbbképzéssel egybekötött szakmai fórumot szervez az egyházmegyei gyűjteményi előadók számára, és ezt a szükséges gyakorisággal a cikluson belül megismétli.

#### 4. Egyházi intézmény

##### 15. §

Az egyházi intézmények tulajdonában álló gyűjteményi értékekre – megfelelően – alkalmazni kell jelen szabályrendeletnek az egyházközségekre vonatkozó szabályait azzal, hogy a gyűjteményi értékek lel-tárát az intézmény a területileg illetékes egyházmegyének köteles átadni. A gyűjteményi értékek őrzé-séért az intézmény vezetője vagy az általa írásban kijelölt intézményi alkalmazott felelős. Az intézmény éves beszámolójában a gyűjteményi értékekre vonatkozóan is be kell számolni. Azokban a kérdések-ben, amelyekben az egyházközségek presbitériuma illetékes, az adott intézmény fenntartója dönt.

#### 5. Országos Református Gyűjteményi Tanács

##### 16. §

Az Országos Református Gyűjteményi Tanács (a továbbiakban: ORGYT) a Magyarországi Református Egyház gyűjteményi ügyeinek szakmai felügyeleti és irányító szerve. Együttműködik és kapcsolatot tart szakterületének minisztériumaival, állami hatóságaival és állami testvérintézményeivel. Munkáját a Zsinat megbízásából végzi.

##### 17. §

Az ORGYT a gyűjteményi értékekre vonatkozó valamennyi szakmai kérdésben útmutatót adhat ki, me-lyet a Magyarországi Református Egyház honlapján és a Református Egyház c. hivatalos lapban is közzétesz.

##### 18. §

Az ORGYT – a jelen szabályrendelet 1/2. pontjában leírtakra tekintettel – az egyházközségi, egyház-megyei és egyházkerületi jelentések, illetve tagjainak helyszíni tapasztalatai alapján figyelemmel kíséri a műemlékek sorsát is. A műemlékek tulajdonosainak és az illetékes egyházi és világi hatóságoknak tanácsokat és tájékoztatást ad, illetve velük együttműködik.

##### 19. §

Az ORGYT a működési körébe tartozó feladatok végzésére megbízatást adhat, ebből a célból szükség esetén munkacsoportokat és bizottságokat hozhat létre, szakvéleményt kérhet, továbbképzéseket, konferenciákat és kiállításokat szervezhet. Munkájáról évente számol be a Zsinatnak.

##### 20. §

Az egyházi közgyűjtemények állami támogatását az ORGYT a Zsinat által (több évtizedes működteté-si tapasztalatok alapján) véglegesített gyűjteményi arányok szerint osztja el az egyházkerületek között. Az ORGYT működésének költségeit (kiadványok, megbízási és bérköltségek, felmérések, illetve az előző pontban felsorolt feladatok megvalósítási költségei) az egyházkerületek ugyanezen arányok szerint viselik.

Dunamellék	23,41%
Dunántúl	18,20%
Tiszaninnen	22,56%
Tiszántúl	32,09%
Zsinati Levéltár	3,74%
<b>Összesen:</b>	<b>100,00%</b>

**21. §**

Az ORGYT tagja a négy egyházkerületi gyűjteményi igazgató, a Zsinati Levéltár igazgatója és a zsinati tanácsos, ülésein tanácskozási joggal részt vehet a Zsinat jogi és a pénzügyi osztályának vezetője. Az ORGYT elnökét a Zsinat választja meg a Magyarországi Református Egyház alkotmányáról és kormányzatáról szóló 1994. évi II. tv. 142. § (4) bekezdése szerint.

**22. §**

Az ORGYT évenként legalább egyszer ülésezik, üléseit az elnök a tárgysorozat közlésével hívja össze 15 nappal előtte. A Tanács határozatképességéhez legalább négy tag jelenléte szükséges, határozatait a jelenlévők szavazatainak egyszerű többségével hozza. Az ülésekről jegyzőkönyvet készít, melyben a határozatokat évente kezdődő sorszámmal és az ülés napjával jelöli (pl. 2/2016. [szept. 8.] ORGYT határozat).

**23. §**

Az ORGYT a Zsinat székházában irodát tart fenn, ennek hivatali rendjére nézve a Zsinati Hivatal ügyrendi gyakorlata érvényes.

**III.****ELIDEGENÍTÉSI ÉS BIZTOSÍTÁSI SZABÁLYOK****24. §**

A gyűjteményi értékeket azok tulajdonosai csak különlegesen indokolt esetben idegeníthetik el. Különlegesen indokolt eset az, ha az alább felsorolt valamennyi feltétel bekövetkezett:

- a gyűjteményi érték állapota oly mértékben leromlott, hogy sürgős restaurálásának elmaradása annak végleges elpusztulásához vezethet,
- annak megőrzéséről a tulajdonos gondoskodni nem tud,
- azt az illetékes egyházkerületi gyűjtemény nem tudja múzeumi letétbe venni,
- annak további megőrzéséhez sem egyházi, sem állami forrás nem áll rendelkezésre.

**25. §**

Az elidegenített gyűjteményi értékre – az itt leírt sorrendben – az egyházmegyét, az egyházkerületet és a Zsinatot is elővásárlási jog illeti meg. Ezt mind az elidegenítésről hozott határozatban, mind a megkötendő szerződésben ki kell kötni.

**26. §**

Gyűjteményi érték elidegenítéséről hozandó döntés előtt az egyházközség elnöksége köteles a gyűjteményi értékre vonatkozó szakértői értébecslést, az egyházmegyei gyűjteményi előadó és az egyházkerületi gyűjteményi igazgató írásbeli véleményét beszerezni, és a döntés előtt a presbitériummal ismertetni. Az egyházközség presbitériuma a döntését csak a Magyarországi Református Egyház gazdálkodásáról szóló 2013. évi IV. tv. 32. és 33. §-aiban leírt szabályok szerint (az elidegenítés indokának meghatározása, név szerinti szavazás, kétharmados döntés, egyházmegyei jóváhagyás, az ellenérték felhasználásának meghatározása stb.) hozhatja meg.

Amennyiben a gyűjteményi érték intézmény tulajdonában van, a döntést – az e §-ban leírt szabályok megfelelő alkalmazásával – az intézmény fenntartója jogosult meghozni.

**27. §**

Az elidegenítésről hozott döntés csak az egyházmegye és az egyházkerület elnökségének jóváhagyásával válik érvényessé. Ezt az elidegenítésről kötendő szerződésben is ki kell kötni.

**28. §**

A gyűjteményi érték tulajdonosa a tulajdonában lévő tárgyat csak teljes körű, a szállításra is kiterjedő biztosítással kölcsönözheti.

**IV.****ELLENŐRZÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEK****29. §**

Az egyházlátogatások alkalmával a látogatók megvizsgálják az egyházközség tulajdonában lévő gyűjteményi értékek leltárát, azok őrzési helyét és módját. A vizsgálat eredményét az egyházlátogatási jegyzőkönyvben feltüntetik, és amennyiben hiányosságot tapasztalnak, haladéktalanul értesítik az egyházmegyei gyűjteményi előadót.

**30. §**

Egyházi intézmény tekintetében az intézmény fenntartói ellenőrzése során kell megvizsgálni a gyűjteményi értékek leltárát, azok őrzési helyét és módját. Mulasztás esetén a fenntartó hívja fel az intézmény vezetőjét a hiányosság pótlására.

**31. §**

A jelen szabályrendeletben megjelölt személyek az egyházi törvényekben meghatározott fegyelmi és kártérítési felelősséggel tartoznak a szabályrendelet rendelkezéseinek betartásáért.

**V.****HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉSEK****32. §**

Jelen szabályrendelet 2016. év május hó 24. napjával lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a Magyarországi Református Egyház Zsinatának elnöksége által 1987. augusztus 7-én 340/1987. sz. alatt elfogadott és a Református Egyház 1987. októberi számában közzétett „Az Országos Református Gyűjteményi Tanács Szervezeti és Működési Szabályzata” hatályát veszti.

**33. §**

Jelen szabályzat hatálybalépésétől számított hat hónapon belül az ORGYT útmutatót ad ki a gyűjteményi értékek leltárának elkészítéséhez.

**34. §**

Jelen szabályrendelet hatálybalépésétől számított hat hónapon belül az egyházközségek és egyházmegyék megválasztják a gyűjteményi értékek megőrzéséért felelős egyházközségi tisztségviselőt, illetve a gyűjteményi előadót.

**35. §**

Jelen szabályrendelet hatálybalépésétől számított egy éven belül az egyházközségek és az egyházi intézmények kötelesek a gyűjteményi értékek leltárát két példányban elkészíteni, és annak egy példányát az egyházmegye elnökségének átadni.

## A ZSINAT HATÁROZATA A KÁROLI GÁSPÁR REFORMÁTUS EGYETEM ALAPÍTÓ OKIRATÁNAK MÓDOSÍTÁSÁRÓL

ZS. - 7/2017.05.23.

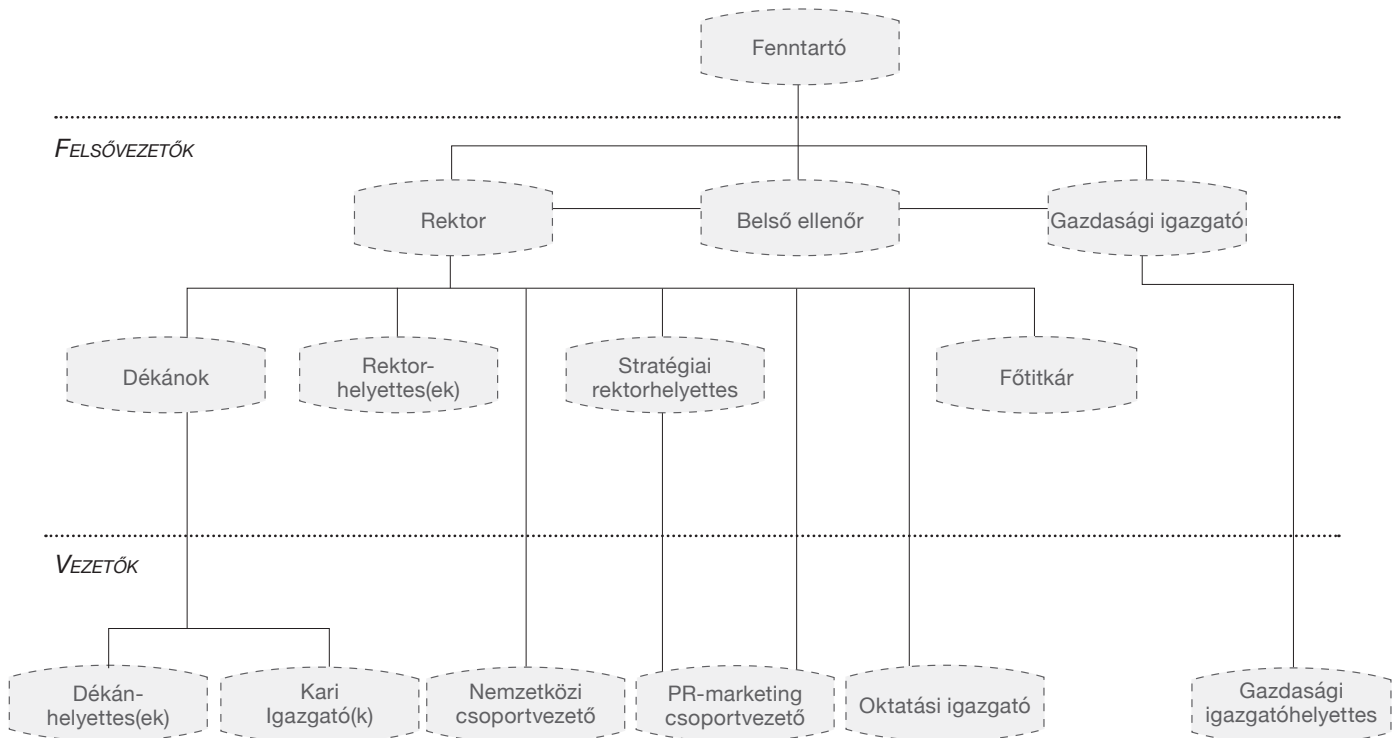
A Magyarországi Református Egyház Zsinata a Károli Gáspár Református Egyetem Alapító Okiratának 3. sz. mellékletét érintő módosítását elfogadja. A módosítás 2017. május 23-án lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkészi elnöke

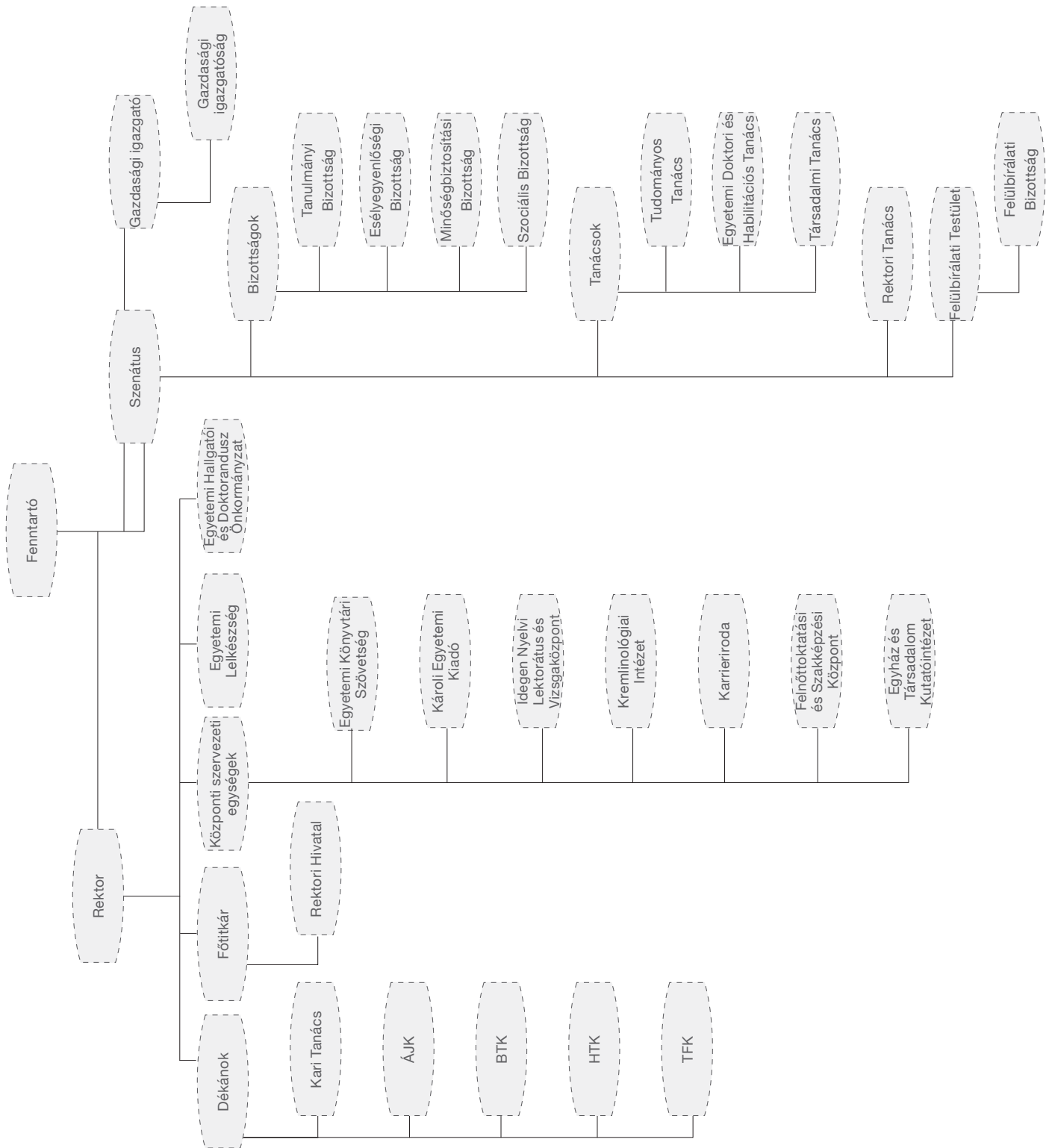
### 3. számú melléklet<sup>1</sup> A KRE szervezeti tagolása I. A KRE vezetői



<sup>1</sup> Módosította a Magyarországi Református Egyház Zsinata a ZS. - 7/2017.05.23. számú határozatával



II. A KRE testületei



**A ZSINAT HATÁROZATA A ZSINATI TANÁCS ÁLTAL ELFOGADOTT KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK TUDOMÁSULVÉTELÉRŐL**

ZS. - 8/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata tudomásul veszi, hogy a 2017. május 17-én megtartott Zsinati Tanácsi ülésen a Károli Gáspár Református Egyetem (KRE) Tanítóképző Főiskolai Karának kezdeményezésére előterjesztett diakónia, valamint kántor alapszak és a szaklelkigondozó és lelkigondozói asszisztens szakirányú továbbképzési szak módosított képzési és kimeneti követelményei elfogadásra kerültek.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA A REFORMÁTUS EGYMI ALAPÍTÓ OKIRATA MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

ZS. - 9/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Általános Iskola, Óvoda, Kollégium, Utazó Gyógypedagógusi Hálózat és Pedagógiai Szakszolgálat Alapító Okiratának módosítását jóváhagyja. A módosítások 2017. szeptember 1-jén lépnek hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

## ALAPÍTÓ OKIRAT

Magyarországi Református Egyház Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Általános Iskola, Óvoda, Kollégium, Utazó Gyógypedagógusi Hálózat és Pedagógiai Szakszolgálat  
(a 2017. május 23-i módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva)

Alapító, fenntartó és működtető neve:	Magyarországi Református Egyház
Székhelye:	1146 Budapest, Abonyi u. 21.
Az intézmény hivatalos neve:	Magyarországi Református Egyház Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Fejlesztő Nevelés-oktatást Végző Általános Iskola, Óvoda, Kollégium, Utazó Gyógypedagógusi Hálózat és Pedagógiai Szakszolgálat
Az intézmény rövid neve:	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény
OM azonosítója:	102809
Az alapítás időpontja	2000. május 5.
Működési köre:	országos feladatokat ellátó intézmény
Jogállása:	jogi személy, egyházi köznevelési intézmény
Típusa:	egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmény (EGYMI)
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fejlesztő nevelés-oktatás,</li> <li>• azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,</li> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálati feladat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,</li> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- konduktív pedagógiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Feladatellátási helyei:</b>	
<b>I. Székhelye:</b>	2314 Halásztelek, <b>Hold u. 6.</b>

Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
A székhelyről irányított telephelyek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Csurgói Telephely</li> <li>• Makói Telephely</li> </ul>
<b>II. Telephelye (1)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Csurgói Telephelye
Telephely címe:	8840 Csurgó, Csokonai u. 22.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>III. Telephelye (2)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Makói Telephelye
Telephely címe:	6900 Makó, Kálvin u. 7/a
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- konduktív pedagógiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>IV. Tagintézménye (1)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Budapesti Tagintézménye – Bethesda Kora-gyermekkori Intervenció és Diagnosztikai Szolgáltató
Tagintézmény címe:	1146 Budapest, Hungária krt. 200. B épület

Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálati feladat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,</li> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>V. Tagintézménye (2)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Debreceni Tagintézménye
Tagintézmény címe:	4025 Debrecen, Miklós u. 19/4.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
A tagintézményből irányított telephelyek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Békési Telephely</li> <li>• Tiszafüredi Telephely</li> </ul>
<b>VI. Telephelye (3)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Békési Telephelye
Telephely címe:	5630 Békés, Petőfi Sándor u. 6.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>VII. Telephelye (4)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Tiszafüredi Telephelye
Tagintézmény címe:	5350 Tiszafüred, Piac tér 6.

Alapfeladata:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fejlesztő nevelés-oktatás,</li> <li>• azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,</li> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése;</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mozgásszervi fogyatékos,</li> <li>- látássérült,</li> <li>- hallássérült,</li> <li>- enyhén értelmi fogyatékos,</li> <li>- középsúlyosan értelmi fogyatékos,</li> <li>- beszéd fogyatékos,</li> <li>- súlyos, halmozottan fogyatékos,</li> <li>- autizmus spektrumzavar,</li> <li>- egyéb pszichés fejlődési zavar.</li> </ul>
A felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fejlesztő nevelés-oktatásban: 18 fő</li> <li>- SNI gyerekek óvodai nevelése: 8 fő</li> <li>- SNI tanulók kollégiumi ellátása: 8 fő</li> <li>- SNI tanulók iskolai nevelése-oktatása: 8 fő</li> </ul>
<b>VIII. Tagintézménye (3)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Igalai Tagintézménye
Tagintézmény címe:	7275 Igal, Szabadság tér 10.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fejlesztő nevelés-oktatás,</li> <li>• azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,</li> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálati feladat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mozgásszervi fogyatékos,</li> <li>- látássérült,</li> <li>- hallássérült,</li> <li>- enyhén értelmi fogyatékos,</li> <li>- középsúlyosan értelmi fogyatékos,</li> <li>- beszéd fogyatékos,</li> <li>- súlyos, halmozottan fogyatékos,</li> <li>- autizmus spektrumzavar,</li> <li>- egyéb pszichés fejlődési zavar.</li> </ul>
A felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám	<ul style="list-style-type: none"> <li>- fejlesztő nevelés-oktatás: 6 fő</li> <li>- SNI tanulók kollégiumi ellátása: 8 fő</li> <li>- SNI tanulók iskolai nevelése-oktatása: 8 fő</li> </ul>
<b>IX. Tagintézménye (4)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Kiskunhalasi Tagintézménye
Tagintézmény címe:	6400 Kiskunhalas, Magyar u. 20.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• fejlesztő nevelés-oktatás,</li> <li>• azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,</li> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálati feladat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,</li> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- konduktív pedagógiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mozgásszervi fogyatékos,</li> <li>- látássérült,</li> <li>- hallássérült,</li> <li>- enyhén értelmi fogyatékos,</li> <li>- középsúlyosan értelmi fogyatékos,</li> <li>- beszéd fogyatékos,</li> <li>- súlyos, halmozottan fogyatékos,</li> <li>- autizmus spektrumzavar,</li> <li>- egyéb pszichés fejlődési zavar.</li> </ul>
A felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám (EGYMI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- SNI gyerekek óvodai nevelése: 36 fő</li> <li>- fejlesztő nevelés-oktatás: 60 fő</li> </ul>
<b>X. Tagintézménye (5)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Miskolci Tagintézménye
Tagintézmény címe:	3531 Miskolc, Fűzes u. 27.



Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás,</li> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- konduktív pedagógiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>
<b>XI. Tagintézménye (6)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Tatabányai Tagintézménye
Tagintézmény címe:	2800 Tatabánya, Kós Károly út 2.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás.</b></li> </ul> </li> </ul>
Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mozgásszervi fogyatékos,</li> <li>- hallássérült,</li> <li>- enyhén értelmi fogyatékos,</li> <li>- beszédfogyatékos,</li> <li>- halmozottan fogyatékos,</li> <li>- autizmus spektrumzavar,</li> <li>- egyéb pszichés fejlődési zavar.</li> </ul>
A felvehető maximális gyermeklétszám	- SNI gyerekek óvodai nevelése: 18 fő
<b>A tagintézményből irányított telephely:</b>	• <b>Dadi Telephely</b>
<b>XII. Telephelye (5)</b>	Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Dadi Telephelye
Telephely címe:	2854 Dad, Fő u. 33.
Alapfeladatai:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• utazó gyógypedagógusi hálózat működtetése,</li> <li>• pedagógiai szakszolgálat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- szakértői bizottsági tevékenység,</li> <li>- nevelési tanácsadás,</li> <li>- logopédiai ellátás,</li> <li>- gyógytestnevelés,</li> <li>- iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás,</li> <li>- kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása.</li> </ul> </li> </ul>

<p>Feladatellátást szolgáló vagyon:</p>	<p>A feladatok ellátásához rendelkezésére állnak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a természetben 2314 Halásztelek, Hold utca 6. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 1217/7 hrsz. alatt felvett 6332 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlan, melynek tulajdonosa Reynolds Györgyi Judit;</li> <li>• a természetben 8840 Csurgó, Csokonai u. 22. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 930 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa a Somogyi Református Egyházmegye;</li> <li>• a természetben 2854 Dad, Fő u. 33. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 28 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa a Dad Község Önkormányzata, az ingatlant határozatlan időre bérlő a Dadi Református Egyházközség;</li> <li>• a természetben 6900 Makó, Kálvin u. 7/a címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 5301/1 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa a Makó-Belvárosi Református Egyházközség;</li> <li>• a természetben 1146 Budapest, Hungária krt. 200. B épület címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 29786/2 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa a fenntartó Magyarországi Református Egyház;</li> <li>• a természetben 4025 Debrecen, Miklós u. 19/4. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 9176 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa Nagy Gyula;</li> <li>• a természetben 5630 Békés, Petőfi Sándor u. 6. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 2247 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa a Békési Református Egyházközség;</li> <li>• a természetben 5350 Tiszafüred, Piac tér 6. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 47/1 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa Kuthy Lajos 7/8-ad, Kuthy Gizella 1/8 arányban;</li> <li>• a természetben 7275 Igal, Szabadság tér 10. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 936/1 hrsz. alatt felvett, belterületi, 9088 m<sup>2</sup> területű, "kollégium" megnevezésű ingatlan és leltár szerinti helyiségei, melynek tulajdonosa Igal Város Önkormányzata (bérleti szerződés alapján);</li> <li>• a Semmelweis Halasi Kórház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött bérleti megállapodás alapján a 2264/8 hrsz. alatt található ingatlanon fekvő, 01 számú épületében található, leltár szerint nyilvántartott helyiségek;</li> <li>• a természetben 3531 Miskolc, Fűzes utca 27. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 22525 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa <b>a fenntartó Magyarországi Református Egyház;</b></li> <li>• a természetben 2800 Tatabánya, Kós Károly út 2. címen található, az ingatlan-nyilvántartásba 11079 hrsz. alatt felvett ingatlan, melynek tulajdonosa Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata;</li> </ul>
---	---

<p>Feladatellátást szolgáló vagyon:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zsinati támogatás;</li> <li>• Gyülekezeti adományok;</li> <li>• Állami támogatás;</li> <li>• Működési támogatás;</li> <li>• A nevelő, oktató, fejlesztő és rehabilitációs munkát a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény leltárában nyilvántartott tárgyi eszközök segítik, melyet a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény szabadon használhat. A fenntartási és működési költségeket az évente összeállított és a fenntartó által jóváhagyott költségvetésben kell előirányozni. A Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény mindenkor hatályos jogszabályok alapján anyagi haszonszerzésre irányuló tevékenységet is folytathat. Az ebből a tevékenységből származó nyereséget – ha azt az alapfeladatainak ellátáshoz használja fel – az évi költségvetés megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.</li> </ul>
<p>A vagyon feletti rendelkezés joga:</p>	<p>Az intézmény rendelkezésére álló vagyontárgyakat a nevelő oktató, fejlesztő és rehabilitációs feladatainak ellátásához szabadon használhatja. <b>A kiskunhalasi tagintézménynek helyet adó</b> ingatlanokkal kapcsolatban a Semmelweis Halasi Kórház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött bérleti megállapodás alapján a megállapodásban szereplő módon jár el. A használt ingatlanokat az intézmény nem jogosult elidegeníteni, bérbe adni, illetőleg biztosítékként felhasználni. Az ingó vagyon a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény leltárát képezi, változása a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény költségvetésének és mérlegbeszámolójának része.</p>
<p>Gazdálkodással összefüggő jogosítványok:</p>	<p>Az intézmény mint a Magyarországi Református Egyház keretében működő önállóan gazdálkodó intézmény, a jóváhagyott költségvetés keretei között önállóan gazdálkodik. A Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény képviselője az igazgató. Kiadmányozási és banki aláírói jogosultsággal is az igazgató rendelkezik.</p> <p>A költségvetést az intézmény készíti el, amelyet az Igazgatótanács fogad el és a Zsinati Tanács hagy jóvá. A Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény gazdálkodását a fenntartó számvizsgáló bizottsága ellenőrzi és tesz jelentést a Zsinati Tanácsnak és a Zsinat elnökségének. A gazdálkodási ellenőrzés megállapításai alapján intézkedésre a Zsinat elnöksége az Igazgatótanács útján jogosult.</p>

**1. AZ INTÉZMÉNY MUNKARENDJE**

- nappali rendszerű

**2. AZ INTÉZMÉNY ALAPFELADATAI RÉSZLETESEN A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ HIT-ELVEINEK ÉS HAGYOMÁNYAINAK SZELLEMEBEN**

- Pedagógiai szakszolgálat.
- Azoknak a sajátos nevelési igényű gyermekeknek, tanulóknak az óvodai nevelése, iskolai nevelése-oktatása, kollégiumi ellátása, akik az e célra létrehozott gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményben, óvodai csoportban, iskolai osztályban, kollégiumi csoportban eredményesebben foglalkoztathatóak:
  - óvodai nevelésben azok a gyermekek vehetnek részt – nevelési csoportonként 9 fő –, akiknek a szakértői véleménye az alább felsoroltak valamelyikét tartalmazza: mozgás-, beszéd-, enyhe értelmi-, középsúlyos értelmi vagy súlyos és halmozott fogyatékos, látás- hallássérült, autizmus spektrumzavar, és egyéb pszichés fejlődés zavar,
  - iskolai nevelés-oktatásban azok a tanulók vehetnek részt – csoportonként 8 fő –, akiknek a szakértői véleményében a következő szerepel: középsúlyos értelmi fogyatékos, súlyos és halmozottan fogyatékos,
  - kollégiumi ellátásban azok a tanulók vehetnek részt – nevelési csoportonként 8 fő – akiknek a szakértői véleményében a következő szerepel: középsúlyos értelmi fogyatékos, súlyos és halmozottan fogyatékos.
- Fejlesztő nevelés-oktatás, azon különleges bánásmódot igénylő sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók számára, akiket a szakértői bizottság szakértői véleménye több fogyatékoság együttes előfordulása miatt halmozottan fogyatékos csoportba sorol, és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 15. §-a alapján biztosított számukra a köznevelési ellátás. A tanulók a sajátos nevelési igényük, fejlettségük és életkoruk alapján kerülnek a számukra legmegfelelőbb, maximum 6 fős fejlesztő csoportba, 6 éves kortól, legtovább 23 éves korig.
- Utazó gyógypedagógiai hálózat, azoknak a gyerekeknek az ellátására, akik rendelkeznek a szakértői bizottság szakvéleményével, sajátos nevelési igényűek, de a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhetők, oktathatók, óvodai nevelésben, illetve iskolai nevelése-oktatásban, az őket befogadó köznevelési intézményekkel kötött köznevelési szerződés alapján.

**3. KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK**

- Egyéb vendéglátás.
- Máshová nem sorolt egyéb oktatás.
- Egyéb szálláshely-szolgáltatás.
- Társadalomtudomány, humán kutatás-fejlesztés.
- Fogyatékosok bentlakásos ellátása.
- Fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül.
- Szociális foglalkoztatás.
- Közösségi, társadalmi tevékenységek.

**Kiegészítő tevékenységek TEÁOR szerint:**

5629	Egyéb vendéglátás
562912	Óvodai intézményi étkeztetés
562913	Iskolai intézményi étkeztetés
562914	Tanulók kollégiumi étkeztetése
562917	Munkahelyi étkeztetés
8559	Máshová nem sorolt egyéb oktatás
855912	Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése
855915	Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése

855922	Nappali rendszerű iskolai oktatásban részvevő SNI tanulók, gyermekek kollégiumi, externátusi nevelése
5590	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
559011	Kollégiumi szálláshelynyújtás közoktatásban tanulók számára
7220	Társadalomtudomány, humán kutatás-fejlesztés
8730	Idősek és fogyatékosok bentlakásos ellátása
873021	Fogyatékosokkal élők tartós bentlakásos ellátása
8810	Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül
881013	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
881090	Idősek, fogyatékosokkal élők egyéb szociális ellátása bentlakás nélkül
890431	Szociális foglalkoztatás munka-rehabilitáció keretében
890441	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
890442	Bérpótló juttatására jogosultak hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
940000	Közösségi, társadalmi tevékenységek

#### 4. FELVEHETŐ LÉTSZÁM A GYÓGYPEDAGÓGIAI TANÁCSADÁS, KORAI FEJLESZTÉS ÉS GONDOZÁS, VALAMINT A FEJLESZTŐ NEVELÉS TERÜLETÉN

Feladat ellátási hely	Feladat	Felvehető maximális létszám
Kiskunhalasi tagintézmény	gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	100 fő
Budapesti Tagintézmény – Bethesda Koragyermekkori Intervenció és Diagnosztikai Szolgáltató	gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	70 fő
<b>Miskolci Tagintézmény</b>	<b>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás</b>	<b>60 fő</b>
<b>Tatabányai Tagintézmény</b>	<b>gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás</b>	<b>20 fő</b>

#### 5. AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE

A Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény vezetőjét, azaz a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény igazgatóját a fenntartó Magyarországi Református Egyház Zsinatának határozata alapján, a Zsinat Elnöksége bízza meg, illetve nevezi ki az Igazgatótanácsot és a Zsinat Oktatásügyi Szakbizottságát meghallgatva, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat.

A munkaszerződést a Zsinat Elnöksége írja alá.

A kinevezés öt évre szól.

A kinevezés feltételei:

- felsőfokú szakirányú végzettség, szakképzettség,
- ötéves szakmai gyakorlat,
- intézményvezetői szakvizsga,
- református egyháztagság,
- erkölcsös életvitel, rendezett magánélet.

Az igazgató a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény képviselője. A munkáltatói jogokat, a kötelezettségvállalási és utalványozási jogokat gyakorolja a mindenkor hatályos állami és egyházi rendelkezések szerint.

## 6. A FENNTARTÓI IRÁNYÍTÁS RENDJE

A fenntartó az egyházi és állami jogszabályokban meghatározott fenntartói jogok és köteleességek gyakorlására Igazgatótanácsot hoz létre, illetve működtet.

A fenntartó hatáskörben tartja:

- az alapító okirat módosítását;
- a gazdálkodási jogkör meghatározását;
- a költségvetés, illetve a költségvetési beszámoló jóváhagyását, vagy a jóváhagyás megtagadását;
- az intézmény igazgatójának megbízását, illetve kinevezését, és felette a kiemelt munkáltatói jogok gyakorlását, a Zsinat elnökségén keresztül;
- az intézmény gazdálkodásának ellenőrzését.

Az Igazgatótanács feladatai:

- felügyeli és ellenőrzi a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény teljes működését,
- védi és képviseli a Református Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény érdekeit, állami, önkormányzati és egyéb szerveknél,
- megvitatja az intézmény igazgatójának beszámoló jelentéseit, mielőtt azok a fenntartó testület elé kerülnének,
- javaslatot tesz a fenntartónak az intézmény igazgatójának kinevezésére,
- az Igazgatótanács az alkalmazottak másodfokú fegyelmi hatósága,
- megtárgyalja és a fenntartó elé terjeszti az intézmény egységes szervezeti és működési szabályzatát,
- megtárgyalja és a fenntartó elé terjeszti az intézmény pedagógiai és rehabilitációs programját,
- megtárgyalja és döntési javaslattal előterjeszti a fenntartó testületnek az intézmény költségvetését, gazdasági ügyeit,
- meghatározza az ellátási díjakat, az esetleges tandíjat.

## ZÁRADÉK

Az alapító okiratot a Magyarországi Református Egyház Zsinatának Elnöksége ZS. - 9/2017.05.23. számú határozatával fogadta el. Jelen alapító okirat 2017. szeptember 1. napján lép hatályba.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főigazgató, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA AZ EGYHÁZI KÖZNEVELÉSI ÉS FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNYEK JOGI SZEMÉLYISÉGÉNEK IGAZOLÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

ZS. - 10/2017.05.23.

1. A Zsinat a 2016. május 11-én kelt, „az egyházi köznevelési intézmények elsődleges jogi személyiségének igazolásáról” szóló ZS. - 56/2016.05.11. számú határozatát az alábbiak szerint módosítja:
2. A Zsinat a Jogi Bizottság 1/2016.04.08. sz. határozata, valamint az Oktatásügyi Bizottság 1/2016. számú határozatával való egyetértésben kimondja, hogy az egyházi köznevelési és felsőoktatási intézmények jogi személyiségét az állami jogszabály alapján az illetékes Kormányhivatal igazolja. Az ilyen típusú intézményeket a Kormányhivatal veszi nyilvántartásba és az Oktatási Hivatal honlapján teszi közzé adatait.
3. A Zsinat úgy határoz, hogy a fentiek alapján a jövőben egyházfőhatósági igazolás kiadására ezen intézmények számára csak abban az esetben kerülhet sor, ha az állami jogszabályok által biztosított jelentős kedvezmény érvényesítéséhez az állam által kiadott igazolás nem elégséges, és más módon a kedvezmény nem biztosítható.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA A REFORMÁTUS KÖZÉLETI ÉS KULTURÁLIS KÖZPONT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

ZS. - 11/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata a Református Közéleti és Kulturális Központ Alapítvány Alapító Okiratának módosítását jóváhagyja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke



**REFORMÁTUS KÖZÉLETI ÉS KULTURÁLIS KÖZPONT ALAPÍTVÁNY  
MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT  
ALAPÍTÓ OKIRATA**

A Magyarországi Református Egyház (székhely: 1146 Budapest, Abonyi u. 21. sz; nyilvántartásba vételi száma: 5, a Fővárosi Bíróság Pk. 63.367/1190. sz. végzése alapján) a Zsinat ZS. - 66/2005. sz. határozata alapján alapítványt hoz létre ezen okiratban meghatározott tartós, közérdekű cél megvalósítása érdekében, az itt meghatározott feltételekkel.

Az Alapítvány mint közhasznú szervezet végzi tevékenységét.

Az Alapító az Alapító Okiratot az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – a továbbiakban Ptk. — rendelkezései értelmében módosítja, és egységes szerkezetbe foglalja az alábbiak szerint:  
/A módosított részek kivastagított, dőlt betűtípussal vannak jelölve, illetve törölve vannak./

**1.) Az Alapítvány neve:**

**Református Közéleti és Kulturális Központ Alapítvány**

**Rövidített név: RKK**

**Angolul: Public and cultural centre of the Reformed Church in Hungary**

**Németül: Stiftung des öffentlichen Lebens und Kultur der calvinistische Kirche in Ungarn**

**2.) Az Alapítvány székhelye: 1146 Budapest, Abonyi utca 21.**

**Telephelye: 2065 Máty, Béke tér 7.**

**Levelezési cím: 1146 Budapest, Abonyi u. 21.**

**3.) Az Alapítvány célja és tevékenysége:**

Az Alapítvány határozatlan időre jött létre.

- Az Alapítvány alapvető célkitűzése a református kötődésű, kulturális, oktatási, művelődési, közéleti közhasznú tevékenységet végző csoportok, szellemi műhelyek, alapítványok, egyesületek, civil csoportok felkutatása, egymással való megismertetése, tevékenységük segítése.
- Alapvető céljának megvalósítása érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri a bejegyzett szervezeteket és ezekkel kapcsolatot tart.
- Pályázatok révén pénzalapot teremt református kulturális és közéleti programok, rendezvények, alkotások, kiállítások támogatására. Az Alapítvány saját pályázataiból elnyert anyagi bázisból – szintén pályázat útján – közéleti, kulturális és felnőttoktatási célokra működési támogatást biztosít.
- Az Alapítvány feladatának tekinti a református közéletiség színtereinek segítségét. E tevékenység lényege az egész társadalmat érintő kérdések legkülönbözőbb szinteken történő megbeszélése, megvitatása, közös vagy közelítő álláspontok elérése. Ennek eszközeként konferenciákat szervez hasonló területen dolgozók számára a politika, az etika, a pedagógia, a jog, a média és további, széles érdeklődésre számot tartó témakörökben.
- Az Alapítvány támogatja a református kultúra megjelenését országos és helyi szinteken.

Az Alapítvány az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

AZ ALAPÍTVÁNY ÁLTAL FOLYTATOTT KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉG	KÖZFELADAT MEGNEVEZÉSE	KÖZFELADATOT ELŐÍRÓ JOGSZABÁLYHELY
1. Tudományos tevékenység, kutatás	Együttműködés a középtávú tudomány-, technológia- és innováció-politikai stratégia kialakításában állami közfeladat	2014. évi LXXVI. törvény a tudományos kutatásról, fejlesztésről és innovációról 10. § (6) bekezdés.
2. Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés	<b>Felnőttoktatás</b> állami közfeladat	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § 1. pont 1.17.
3. Kulturális tevékenység	Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/ a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése települési és megyei önkormányzati közfeladat	1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)-b) pontok
4. Közhasznú szervezetek számára biztosított — csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető szolgáltatások	Támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, erősíti a település önfenntartó képességét önkormányzati közfeladat	2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 6. § a)-b) pontok

#### 4.) Az Alapítvány vagyona:

Az Alapítvány induló vagyona 500 000 Ft, azaz ötszázezer forint, melyet az Alapító az Alapító Okirat aláírását követő 8 napon belül elkülönít és az Alapítvány részére megnyitott számlaszámra befizet.

Az Alapító úgy rendelkezik, hogy az alapítványi vagyonnak mind a tőke része, mind kamatai felhasználásra kerülhetnek.

Az Alapítvány vagyonának az alapítványi célokra történő felhasználásáról a Kuratórium dönt.

Az Alapítvány vagyonából a támogatások odaítélése történhet a Kuratórium kezdeményezése alapján, egyéni vagy közösségi kérelmekre, illetve a Kuratórium által kiírt pályázatok útján.

## 5.) Csatlakozás az Alapítványhoz:

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi vagy külföldi, természetes vagy jogi személy szabadon csatlakozhat, ha az Alapítvány céljával egyetért és ezen Alapító Okirat tartalmát elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a Kuratórium dönt.

A csatlakozás módja az, ha a csatlakozó adományát befizeti az Alapítvány számlájára.

Az Alapítvány külön devizaszámlát nyit, így a befizetések mind forintban, mind devizában teljesíthetők.

A csatlakozás alapítói jogokkal nem jár.

Amennyiben az adományozó feltételt szab, úgy annak elfogadásáról a Kuratórium dönt.

## 6.) Az Alapítvány kezelése:

Az alapító az Alapítvány kezelésére 5 fős Kuratóriumot kér fel.

A Kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve, a Kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjának megbízatása a kijelölés elfogadásával jön létre. A Kuratórium tagja feladatát személyesen köteles ellátni.

### A Kuratórium tagjai:

1. **Csányi János 2133 Szódliget, Attila u. 56-58. szám alatti lakos;**
2. **Földváryné Kiss Réka 2089 Telki, Őzike u. 2. szám alatti lakos;**
3. **Jónásné Nagy Katalin 1163 Budapest, Kishalom u. 8. szám alatti lakos;**
4. **Szontágh Szabolcs 3734 Szuhogy, József Attila u. 21. szám alatti lakos;**
5. **Veres Sándor 1031 Budapest, Lőpormalom u. 9. szám alatti lakos.**

**A Kuratórium elnöke: Csányi János**

**A Kuratórium alelnöke: Szontágh Szabolcs**

A Kuratórium tagjai ezen tisztség ellátását külön nyilatkozatban vállalják és nyilatkoznak arról, hogy velük szemben törvényi összeférhetlenségi ok nem áll fenn. Az Alapító vezető tisztségviselője vagy hozzátartozói részt vehetnek ugyan a kuratórium tevékenységében, de elnöki, **alelnöki** tisztséget nem tölthetnek be.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kuratóriumi tagok felkérése **1 évre szól, mely az Alapító külön intézkedése nélkül automatikusan újabb 1 évre meghosszabbodik.**

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tagok halálával,
- lemondásával,
- a határozott idő lejártával,
- visszahívással,
- ha a bíróság jogerősen megállapítja a kuratóriumi tag cselekvőképességének teljes korlátozását vagy cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben jogerősen korlátozta,
- összeférhetlenségi vagy kizáró ok bekövetkezésével.

A Kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az Alapító visszahívhatja. A visszahívást az Alapító köteles megindokolni és a kuratóriumi taggal személyes átvétel útján vagy ajánlott tértivevényes postai küldeményként közölni.

A kuratóriumi tagság megszűnése esetén az Alapító jogosult az új kuratóriumi tagokat kijelölni. Az Alapító fenntartja magának a Kuratórium elnökének kijelölési jogát.

Amennyiben a fenti feltétel valamelyike bekövetkezik, úgy az Alapító jogosult a kieső kuratóriumi tag helyére új kuratóriumi tagot jelölni. Az Alapító fenntartja magának a Kuratórium elnökének kijelölési jogát is.

A Kuratórium képviselője az elnök – **valamint az elnök akadályoztatása vagy jóváhagyása esetén az alelnök** – önálló aláírással jogosult. A munkáltatói jogokat a Kuratórium elnöke gyakorolja.

A bankszámla felett rendelkezni az elnök és alelnök együttes aláírással jogosult.

A Kuratórium tagjai **kuratóriumi** tevékenységükért csak költségtérítésre jogosultak.

## 7.) Az Alapítvány működése:

A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer ülésezik. Az ülések összehívásáról a Kuratórium elnöke jogosult és köteles gondoskodni. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a Kuratórium elnöke nem tesz eleget, a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

A Kuratórium összehívására vonatkozó meghívót az ülés határnapja előtt legalább 12 nappal ki kell küldeni. A meghívóban közölni kell az Alapítvány nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését és az ülés napirendjét is.

A kuratóriumi ülés határozatképes, ha a tagok **több mint fele** jelen van. Amennyiben az ülés nem határozatképes, úgy azt megtartani nem lehet. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A szavazás során minden tagnak egy szavazata van.

A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A Kuratórium határozatait általában egyszerű szótöbbségi határozattal hozza. Szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Az egyszerű szótöbbségi határozat alól kivételt képez, ha a minősített többségű szavazást jogszabály vagy az Alapító Okirat írja elő.

A Kuratórium határozatait nyílt szavazással hozza meg, kivételt képeznek ez alól a személyi kérdésekben való döntések, valamint azon esetek, amelyekben a titkos szavazást a Kuratórium ülésein jelenlévő tagok legalább 1/3-a kéri.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a civil szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni és a hozott határozatokat külön könyvben kell nyilvántartani. A Határozatok Könyvéből ki kell derülnie a döntés tartalmának, időpontjának, hatályának, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának, valamint nyílt szavazás esetén a szavazásban résztve-

vők személyének is. A Kuratórium ezen határozatokról vezetett nyilvántartása nyilvános, az bárki által megtekinthető. A Határozatok Könyvét, valamint az Alapítvány gazdálkodásával, működésével kapcsolatos ügyiratokat, az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét az Alapítvány székhelyén kell őrizni. Ezen nyilvántartásból a Kuratórium elnöke köteles gondoskodni. Az iratokba bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. A betekintést az elnök köteles biztosítani. A betekintésre az Alapítvány székhelyén kerülhet sor, az erre vonatkozó kérelem előterjesztésétől számított 8 munkanapon belül, előzetesen egyeztetett időpontban.

A Kuratórium **elnöke – az alapítványi titkárság közreműködésével** – köteles gondoskodni a kuratóriumi döntéseknek az érintettekkel való írásbeli, igazolható módon történő közléséről, valamint a kuratóriumi döntéseknek, illetve a működés módjának, a szolgáltatások igénybevétele módjának, az Alapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének nyilvánosságra hozásáról, köteles továbbá gondoskodni arról, hogy az bárki számára hozzáférhetővé váljon.

Erre tekintettel a Kuratórium döntéseit, továbbá az Alapítvány működésével és szolgáltatásaival kapcsolatos valamennyi felhívást és közlést az Alapítvány a Reformátusok Lapjában vagy a Református Egyház internetes honlapján, a [www.reformatus.hu](http://www.reformatus.hu) holnapon *köteles megjelentetni*.

A Kuratórium **elnöke – az Alapítvány könyvelése közreműködésével** – köteles gondoskodni arról is, hogy a szervezet éves beszámolója és közhasznúsági melléklete a naptári évet követő év április 15-ig elkészüljön és azt a Kuratórium május 15-ig megtárgyalja. A beszámoló és a közhasznúsági melléklet megtárgyalására vonatkozó kuratóriumi ülés meghívójához az írásos beszámolót is mellékelni kell. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet nyilvánosságra kell hozni a Reformátusok Lapjában vagy a Református Egyház internetes honlapján ([www.reformatus.hu](http://www.reformatus.hu)).

A szervezet beszámolója és a közhasznúsági melléklet tartalmára az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 29. § (2)-(6) és (7) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

Az Alapítvány köteles a Kuratórium által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét – kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt – az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta. Az Alapítvány e kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

Az Alapítvány a korábbiakban a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján közhasznú szervezetként látta el tevékenységét, s ennek kapcsán ezen Alapító Okiratban nyilatkozik, hogy az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 32. § (1), (4)-(5) bekezdéseiben foglalt feltételeknek megfelel.

**Az Alapítvány és a Kuratórium működésének részletes szabályait a Kuratórium által elfogadott ügyrend szabályozza.**

## 8.) Az Alapítvány gazdálkodása és a közhasznúsági szabályok:

Az Alapítvány önálló jogi személy és a rá vonatkozó hatályos törvények és rendeletek szerint gazdálkodik. Az Alapítvány gazdálkodása során köteles betartani a közhasznú szervezetekre vonatkozó törvényi előírásokat.

Az Alapítvány kizárja, hogy az adományozó maga vagy közeli hozzátartozója, vagy bármilyen gazdasági érdekeltségben lévő személy az Alapítványból közvetlenül előnyöket nyerjen.

A közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők és – céljaiból adódó kööttségek figyelembevételével – igénybe vehetők. A támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, az Alapítvány a saját pályázatait, ennek eredményeit nyilvánosságra kell hozni a Reformátusok Lapjában vagy a Református Egyház internetes honlapján ([www.reformatus.hu](http://www.reformatus.hu)).

Az Alapítvány kötelezi magát, hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem kap, nem fogad el, országgyűlési, megyei, fővárosi, helyi önkormányzati választásokon képviselő jelöltet nem állít, nem támogat és ennek lehetőségét a jövőre nézve is mindenkorra kizárja.

Az Alapítvány csak az alapítványi célok körébe eső, annak elérése érdekében létrehozandó vállalkozást alapíthat, vagy ilyen jellegű vállalkozásban vehet részt. Az Alapítvány más jogalanynak korlátlan felelősséggel rendelkező tagja nem lehet, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

A gazdasági-vállalkozási tevékenység megkezdéséről és módjáról a Kuratórium egyhangú szavazattal jogosult dönteni. A gazdálkodás során elért eredményt nem osztja fel és az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

A vállalkozás nem képezheti az alapítványi tevékenység túlnyomó részét, illetve a gazdálkodási-vállalkozási tevékenység csak az alapítványi célok megvalósítása, illetve megvalósulásának elősegítése érdekében végezhető.

#### **Az Alapítvány pénzügyi forrásai (bevételei):**

- a) Alapítótól kapott befizetés, valamint az Alapító által az Alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
- c) a költségvetési támogatás:
  - ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;
  - cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
  - cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
  - cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
- d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
- e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
- f) befektetési tevékenységből származó bevétel;
- g) az a)–f) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

#### **Az Alapítvány költségei (kiadásai):**

- a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;
- c) a civil szervezet szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;
- d) az a)–c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az Alapítvány induló vagyonát, valamint az adományokból, támogatásokból befolyt vagyonrészeket a gazdasági-vállalkozási tevékenység pénzeszközeitől mindig elkülönítetten kell kezelni és nyilvántartani a civil szervezetekre irányadó könyvvizelési szabályok alkalmazásával. Közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.

A Kuratórium köteles gondoskodni arról, hogy a közhasznú tevékenység, valamint a gazdálkodás legfontosabb adatai nyilvánosságra kerüljenek.

### **9.) Az Alapítvány feletti törvényességi ellenőrzés:**

A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

Az Alapítvány működése felett az ügyészség – a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Ptk.-ban meghatározott eltérésekkel – az ügyészségről szóló törvény rendelkezései szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

Az ügyész és a bíróság további intézkedései tekintetében a 2011. évi CLXXV. törvény 11. § (4) és (6) bekezdései.



**10.) Az Alapítvány felügyelő szerve:**

**Az alapító az Alapítvány felügyeletére 3-5 tagú Felügyelő Bizottságot hoz létre.**

**A Felügyelőbizottság tagjai a mindenkori:**

**Zsinati tanácsos, jelenleg GÉR ANDRÁS LÁSZLÓ (1144 Budapest, Füredi u. 5/B 3. em. 12A);**

**Zsinat Jogi Osztályának vezetője, jelenleg dr. Keszthelyi Zsolt (1075 Budapest, Kazinczy u. 5.);**

**Zsinat Pénzügyi Osztályának vezetője, jelenleg Varga Antalné (2119 Pécel, Isaszegi út 60.);**

**A Felügyelő Bizottság elnöke: a mindenkori Zsinati Tanácsos, jelenleg GÉR ANDRÁS LÁSZLÓ.**

**A Felügyelő Bizottság Ügyrendjét maga állapítja meg.**

**11.) Az Alapítvány megszűnése:**

Az Alapítványt az Alapító határozatlan időre hozta létre.

Az Alapítvány a Ptk. 3:48. § (1) bekezdésében, a 3:402-3:404. §-aiban meghatározott esetekben szűnik meg.

Az Alapítvány megszűnése esetén a megmaradó vagyont más, református kulturális célú közhasznú alapítvány vagy egyesület részére kell átadni, melyre a Református Egyház Zsinata tehet javaslatot.

**12.) Záró rendelkezések:**

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CLXXV. törvény, valamint az idevágó egyéb jogszabályoknak megfelelően kell eljárni.

Az Alapítvány kötelezi magát arra, hogy tevékenysége során megfelel az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglalt szervezeti, összeférhetetlenségi, gazdálkodási, nyilvántartási és beszámolási szabályokról szóló rendelkezéseknek.

**13.) Meghatalmazás:**

Az alapító ezen okirat elkészítésére és a nyilvántartásba vétellel kapcsolatos eljárásban a képviselet ellátására **adott** meghatalmazást a Dr. Kocsis Ügyvédi Irodától (4025 Debrecen, Hatvan u. 1/A VIII. lh. 1/1.) **visszavonja.**

**Az alapító ezen okirat elkészítésére és az alapítvány jogügyleteivel kapcsolatos eljárások ellátása során az Alapítvány jogi képviseletére a Dr. Veres Lajos Ügyvédi Irodát (székhely: 1055 Budapest, Markó utca 7. VI/9.) megbízza.**

Az Alapító ezen okiratot, mint szándékának mindenben megfelelő helybenhagyólag aláírta.

Kelt: Budapest, 2017. május 23.

Magyarországi Református Egyház  
alapító képviseletében:

.....  
Dr. Szabó István püspök  
a Zsinat lelkeszi elnöke

.....  
Dr. Huszár Pál főgondnok  
a Zsinat világi elnöke

**Záró rendelkezés:**

Az alapító okirat módosítása az alapító okirat **6., 7., 10. és 13.** pontjait érinti. Az alapító okirat 2014. május 28. napján kelt módosítása az alapító okirat 3. - 12. pontjait érinti. A módosult részek vastag dőlt betűvel vannak szedve, illetve törölve vannak.

Alulírott ellenjegyző ügyvéd igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítása alapján hatályos tartalomnak.

Ellenjegyzem:

Budapesten, .....

---

## **A ZSINAT HATÁROZATA AZ ORSZÁGOS REFORMÁTUS LELKIPÁSZTORI INTÉZET LÉTREHOZÁSÁRÓL**

ZS. - 12/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata az Elnökségi Tanács javaslata alapján 2017. május 23-i ülésén megtárgyalta és elfogadta az Országos Református Lelkipásztori Intézet létrehozásának koncepcióját, ezért az Intézetet megalapítja, melynek egyúttal alapító okiratát is elfogadja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

---

### **AZ ORSZÁGOS REFORMÁTUS LELKIPÁSZTORI INTÉZET ALAPÍTÓ OKIRATA**

- 1. Az intézmény neve:**  
Országos Református Lelkipásztori Intézet.  
Az intézmény nevének hivatalos rövidítése: O.R.L.I.  
Az intézmény angol neve: Institute for Ministers of the Reformed Church in Hungary
- 2. Az intézmény alapítója:**  
Magyarországi Református Egyház Zsinata [ZS. - 12/2017.05.23. számú határozat]  
1146 Budapest, Abonyi u. 21.
- 3. Az alapítás időpontja:** 2017. május 23.
- 4. Az intézmény fenntartója:**  
Magyarországi Református Egyház Zsinata  
1146 Budapest, Abonyi u. 21.
- 5. Az intézmény feladatellátási helye:**  
Intézmény székhelye: 1146 Budapest, Abonyi u. 21.  
Intézmény telephelye: 1146 Budapest, Abonyi u. 21.
- 6. Az intézmény pecsétje:**  
Az intézmény hivatalos pecsétjének köriratában az *Országos Református Lelkipásztori Intézet* felirat és az intézmény székhelyének címe, a pecsét közepén az MRE címerére utaló bárányos embléma látható.



**7. Az intézmény típusa:**

Országos feladatot ellátó lelkészi szakmai szolgáltatást nyújtó, adminisztrációs feladatokat ellátó intézmény.

**8. Az intézmény alaptevékenysége:**

TEÁOR-szám	Megnevezés
9491	Egyházi tevékenység

**9. Az intézmény kiegészítő tevékenysége:**

TEÁOR-szám	Megnevezés
8559	Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
	Szakmai továbbképzések
7220	Társadalomtudományi, humán kutatás
5811	Könyvkiadás
5814	Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
5819	Egyéb kiadói tevékenység
5829	Egyéb szoftverkiadás
	Szoftverkiadás
	Film-, video-, televízióműsor-gyártás
	Hangfelvétel készítése, kiadása
6202	Információ-technológiai szaktanácsadás
6209	Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
	Információ-technológiai szolgáltatás
6399	M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
9499	Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
4478	Egyéb más új áru kiskereskedelme

**10. Az intézmény feladatai**

1. A lelkészek nyilvántartása az egyházkerületek által gondozott törzskönyvek (vagy elektronikus törzskönyvek) alapján, a Nyugdíjintézet technikai számának felhasználásával.
2. Elektronikus rendszerben a lelkészek életpályájának és továbbképzésének nyilvántartása a hittudományi karok lelkész szakjaira felvételt nyert hallgatókat is beleértve.
3. Összefogja, nyilvántartja és kommunikálja a továbbképzéseket, illetve végzi a lelkészi továbbképzés során a Zsinat által akkreditált lelkész-továbbképzési kreditek nyilvántartása és egyeztetése a kerületi törzslapi nyilvántartásokkal.
4. Egységes lelkipásztori vizsgához kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása.
5. Az Intézet részt vesz az önkéntes egészségügyi szűrés segítésében.
  - szervezés (időpontfoglalás, információk átadása),
  - nyilvántartás (mikor esedékes a következő),
  - tájékoztatás, felhívás révén.

6. Nyugdíjas lelkipásztorok segítése, adatbázis vezetése a szolgálatra vállalkozókról, az egyházi jogi személyek számára hozzáférhető információs adatbázis működtetése.
7. A szakirodalom rendszerezése, hozzáférhetővé tétele (digitalizálás).
8. Adatszolgáltatás: egyházkerületek elnöksége felé.

#### **11. Az intézmény működése:**

Az intézmény fenntartója a Magyarországi Református Egyház Zsinata.  
Az intézmény működési rendjét az SZMSZ szabályozza.  
Az intézet középtávú munkaterv és éves munkaterv alapján dolgozik.

#### **12. A feladatellátást szolgáló vagyon:**

- Az intézmény székhelyén és telephelyén rendelkezésére állnak a feladatok ellátásához szükséges helyiség(ek) és tárgyi eszközök.
- A fenntartási és működési költségeket az évente összeállított és a fenntartó által jóváhagyott költségvetés biztosítja.
- Az intézmény a felsorolt feladati körben a mindenkori hatályos jogszabályoknak megfelelően bevételt eredményező tevékenységet is folytathat. Az ebből a tevékenységből származó nyereséget az intézmény az alapfeladatainak ellátáshoz használja fel. A várható nyereséget az évi költségvetés tervezésénél figyelmen kívül kell hagyni.
- Az intézmény működését biztosító bevételek:
  - zsinati támogatás, fenntartói hozzájárulás,
  - gyülekezeti adományok, kül- és belföldi jogi és magánszemélyek hozzájárulásai és adományai,
  - költségtérítések, térítési, szolgáltatási, vállalási díjak.

#### **13. A vagyon feletti rendelkezés joga:**

Az intézményt a működéséhez szükséges helyiségek esetében használati jog illeti meg. Az ingóságok és más vagyonelemek (bútorzat, irodai és oktatási eszközök, szellemi javak, könyvek, készletek stb.) az intézmény tulajdonában, illetve használatában állnak. Az intézmény megszűnése esetén az intézmény tulajdonában lévő vagyon a fenntartóra, a használati joggal rendelkezésre bocsátott vagyon a rendelkezésre bocsátóra száll vissza.

Az intézmény a használati joggal rendelkezésre bocsátott vagyonelemeket nem jogosult elidegeníteni, bérbe adni vagy megterhelni, különösen biztosítékként felhasználni.

#### **14. A gazdálkodással összefüggő jogosítványok**

Az intézmény a fenntartó által jóváhagyott költségvetés keretei között a Zsinati Hivatal rendjében gazdálkodik.

#### **15. Az intézmény vezetőjének kinevezési rendje:**

Az intézet élén igazgató áll, aki az intézményt képviseli.

Az igazgatót az Elnökségi Tanács és a Zsinat Teológiai és Tanulmányi Bizottsága véleményének figyelembevételével, a Zsinat Elnöksége bízza meg és menti fel.

#### **16. A fenntartói irányítás rendje:**

A fenntartói jogkörhöz tartozó jogosítványokat a Zsinat nevében a Zsinat Elnöksége az SZMSZ-ben foglaltak szerint gyakorolja.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben az intézmény szervezeti és működési szabályzata, valamint a Magyarországi Református Egyház törvényei az irányadóak.

### **ZÁRADÉK**

Az alapító okiratot a Magyarországi Református Egyház Zsinata ZS. - 12/2017.05.23. számú határozatával fogadta el.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

---

### **A ZSINAT HATÁROZATA A 2017. ÉVI REFORMÁTUS PEDAGÓGUS KITÜNTETÉSEK JELÖLTJEIRŐL** ZS. - 13/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata a 2017. esztendőben a Makkai Sándor-díjat Nagyné Bódor Katalin tanárnőnek, Wrábelné Hadházy Judit tanárnőnek és Dr. Kovács Irénke nyugalmazott igazgató asszonynak, az Imre Sándor-díjat pedig Suba Lajos igazgató úrnak adományozza szakmai munkájuk és példamutató emberi-hitbeli magatartásuk elismeréseként.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

---

### **A ZSINAT HATÁROZATA A 2017. ÉVI DIAKÓNIAI DÍJAK JELÖLTJEIRŐL** ZS. - 14/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata a 2017. esztendőben a Kiss Ferenc-díjat Bogáth Istvánnak, a Juhász Zsófia-díjat pedig Győri Zsófiának adományozza diakóniai szolgálatuk elismeréseként.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkeszi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA A 2017. ÉVI DOBOS KÁROLY-DÍJ JELÖLTJÉRŐL**

ZS. - 15/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata 2017-ben a Dobos Károly-díjat Vajs Tibor kisbéri, tárkányi lelkipásztornak adományozza gyülekezetét megőrző, építő és példamutató emberi-hitbeli magatartása elismeréseként.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**A ZSINAT HATÁROZATA A 2017. ÉVI CSILLAGPONT REFORMÁTUS IFJÚSÁGI TALÁLKOZÓ ELŐKÉSZÜLTEIRŐL SZÓLÓ BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁRÓL ÉS A ZSINATI IFJÚSÁGI FÓRUMRÓL**

ZS. - 16/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata a 2017. évi Csillagpont Református Ifjúsági Találkozó előkészületeiről és a Zsinati Ifjúsági Fórumról szóló beszámolót elfogadja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

**BESZÁMOLÓ A 2017. ÉVI CSILLAGPONT IFJÚSÁGI TALÁLKOZÓ ELŐKÉSZÜLTEIRŐL****1. Regisztrációs díjak**

Elindult az új honlapunk a [www.csillag.reformatus.hu](http://www.csillag.reformatus.hu)-n és ezzel egy időben a Csillagpontra a résztvevői regisztrációja is, az alábbi táblázat tartalmazza a vételi szakaszokat is.

Csillagpont 2017 Regisztrációs és Étkezési díj táblázat				
JELENTKEZÉSI ÉS FIZETÉSI HATÁRIDŐ	NAPI DÍJ	HETI DÍJ (4 nap)	ÉTKEZÉS (4 nap)	HETI DÍJ + ÉTKEZÉS (4 nap)
2017. 05. 08 – 05. 28. éjfélig	2900	7900	11540	19440
2017. 05. 29 – 06. 18. éjfélig	3500	9900	11540	21440
2017. 06. 19 – 07. 25. éjfélig	4000	12900	Étkezés nem rendelhető.	
2017. július 26 – 28.	4000 Ft-os napijegy váltható.		Étkezés nem rendelhető.	
2017. július 29-én	Ingyenes a részvétel.		Étkezés nem rendelhető.	
Az árak forintban értendők.				

## 2. Önkéntesek

Jelenleg 450 önkéntesünk van a Csillagpontban, még szükségünk van 300 főre. Két nagy központi önkéntes napot tartottunk, melyeknek a célja, hogy megtaláljuk a hozzánk jelentkezettek helyét, és hogy az önkéntes fiatalok is eligazodjanak a Csillagpont szervezetében. Idén 6 munkaágban 36 munkacsoport működik.

## 3. Karavánok

25 egyházunk fenntartásában lévő középiskoláink fiataljait sikerült a Karavánunk keretében elérni, ez 6800 fiatal jelent. Heteken belül lezárul ez a folyamat. Hálásak vagyunk az intézmények fogadókészségéért és nyitottságáért.

## 4. Operatív fejlemények

A hatósági egyeztetés április 22-én megtörtént, felvettük az illetékes szervekkel a kapcsolatot az engedélyeztetések kapcsán. Az összes nagy szolgáltatóval sikerült megállapodnunk és a szerződéskötés folyamatában vagyunk.

## 5. Határontúli résztvevők kedvezményei

A határontúli jelentkezőknek amennyiben nehezükre esik kifizetni a regisztrációs díjat, választhatnak kedvezményeket, a regisztrációs díj 25, 50 vagy 75%-ának elengedését. Továbbá a Csillagpontra eljutásban segítünk nekik.

## 6. Segítségkérés

Kérjük a segítségüket a Csillagpont hírelésében. Azt tapasztaljuk, hogy bár a közösségi médián keresztül nagyon sok fiatalot elérünk, a lelkipásztoraink biztatását nem helyettesítik. Kérjük Önöket, hogy a kerületeik lelkipásztorai által hirdessék a Regisztráció beindulását, lehetőleg minél több gyülekezet fiatalja legyen együtt idén nyáron, és bátorítsák ifjaikat az önkéntesség szolgálatára is, hiszen nagyon sok önkéntes szolgáló kézre van szükség.

Amennyiben a Főtiszteletű Elnökségi Tanácsnak a szervezéssel kapcsolatban bármilyen javaslata, illetve kérdése van, szívesen állunk rendelkezésre. A tanácskozássra és az Elnökségi Tanács tagjainak életére és szolgálatára Isten áldását kívánjuk!

*Szontágh Szabolcs s.k.*  
Ifjúsági tanácsos, irodavezető  
MRE Zsinati Ifjúsági Iroda

*Zsádon Zsuzsa s.k.*  
Csillagpont koordinátor  
MRE Zsinati Ifjúsági Iroda

## A ZSINATI IFJÚSÁGI FÓRUM DELEGÁLTJAINAK ZÁRÓNYILATKOZATA

Mi, a Zsinati Ifjúsági Fórum résztvevői hálásak vagyunk, hogy a Magyarországi Református Egyházban 2012-ben létrejöhett egy olyan, Krisztusban hívő református fiatalokat tömörítő fórum, amely évről évre egyházunkat és a benne lévő ifjúságot érintő kérdéseket tárgyalhatja meg.

2012-ben és 2013-ban tartott tanácskozásainkon megfogalmaztuk, hogy református karakterünk alapját a hitvallásaink adják, ezért azok lefordítása a fiatalok nyelvére elengedhetetlen prioritást kell, hogy élvezzen a misszióban. Kimondtuk, hogy az egymástól eltérő biblikus kegyességi gyakorlatok színesítik, s nem gyengítik egyházunkat. Javaslatoikat tettünk az egyházzal kapcsolatos előítéletek leküzdésével, a hitelességgel, a tabukkal, az etikai kérdésekre adott válaszokkal kapcsolatban. Végül megfogalmaztuk, hogy hitelességünk biztosítéka csak az élő közösség lehet. Köszönetünket fejezzük ki, amiért a ZSIF munkáját annak kezdete óta élénk figyelemmel kíséri a Zsinat közössége – hálásak vagyunk a párbeszéd lehetőségéért.

2014-ben az EJB munkájához foglalkoztunk meg ajánlásokat az ifjúsági misszió szemszögéből. 2015-ben fórumunk a bizalom témakörével foglalkozott, és abban kértük az egyház vezetésének segítségét, hogy nagyobb felelősséget vállalhassunk egyházunk életének minden szintjén – köszönjük azokat a programokat, lehetőségeket gyülekezeti, egyházmegyei, egyházkerületi és országos szinten, ahol ez megvalósulhatott. 2016-ban mi fordultunk bizalommal a Zsinat felé, megosztva azokat a kérdéseket, amelyekben eligazításra, együttgondolkodásra, tanításra van szükségünk nekünk és kortársainknak.

A 2017-es ZSIF fő témája a gyülekezetek, kisközösségek építése, valamint azoknak formálása volt. Megfogalmazódott bennünk az, hogy mennyire fontos az aktív szerepvállalás a közösségeink életében és az, hogy mi is merjünk kezdeményezni. Továbbá, a Zsinati Ifjúsági Fórum rámutatott arra, hogy élnünk kell a véleményformálás és véleménynyilvánítás lehetőségével. Úgy gondoljuk, hogy nekünk is változnunk kell ahhoz, hogy pozitív változást érzünk el. Felmerült bennünk a kérdés: Mit tudunk mi személyesen tenni azért, hogy még inkább élő közösségeink legyenek az egyházunkban, környezetünkben? Valljuk, hogy református fiatalemberek is felelősséggel tartozunk egyházunk életéért. Ezért kérjük, hogy a kölcsönös bizalom megerősítéseként a Zsinat szorgalmazza a gyülekezeti és intézményi vezetőket arra, hogy bevonják a fiatalokat a missziói terv kidolgozásába. Továbbra is várjuk az egyház vezetőségétől, hogy az aktuális és fontos közéleti és társadalmi kérdésekben állást foglaljon, ami iránymutatásul szolgál a fiatalok számára, valamint még mindig kérdés a konfirmáció helye és szerepe az egyházban.

Mi, a Zsinati Ifjúsági Fórum résztvevői megfogalmazzuk a fiatal egyháztagok látását, javaslatait egyházunk életével kapcsolatban azzal a reménységgel, hogy ezzel Isten dicsőségére és a Magyarországi Református Egyház Zsinatának segítségére lehetünk.

Budapest, Zsinati Ifjúsági Fórum 2017. április 29.

## A ZSINAT HATÁROZATA A MAGYAR REFORMÁTUS EGYHÁZ KÖZÖS ZSINATA DELEGÁLTJAINAK MEGVÁLASZTÁSÁRÓL

ZS. - 17/2017.05.23.

A Magyar Református Egyház Közös Zsinatának az Egységes Alkotmány 19. § (5) bekezdés szerint tisztségüknel fogva tagjai a részegyházak hivatalban lévő püspökei és főgondnokai. További képviselőit a részegyházak zsinatai választják és delegálják, felerészt lelkészek, felerészt presbiterek közül.

A Magyarországi Református Egyház 60 küldöttet delegál a Közös Zsinatba. Ennek megoszlása a következő:

Dunamelléki Református Egyházkerület	14 tag
Dunántúli Református Egyházkerület	10 tag
Tiszáninneni Református Egyházkerület	10 tag
Tiszántúli Református Egyházkerület	18 tag
Az egyházkerületi elnökségek (8 fő) hivatalból tagjai a Zsinatnak.	

A XIV. Zsinat a 2017. június 24-25-re összehívott Közös Zsinatba – az egyházkerületek javaslata alapján – az alábbi személyeket választotta meg:

Dunamelléki Református Egyházkerület

Dr. Szabó István	Dr. Tőkéczi László
Bán Béla György	Hörcsök Imre
Illés Dávid	Brandenburg Sándor
Szloboda József	Gyügyei Attila
Takaró András	Pogrányi Károly
Nyilas Zoltán	Dr. P. Tóth Zoltán
Rácz József	Csuprik László
Szabó Ferenc	Dr. Gulyás László

## Tiszántúli Református Egyházkerület

Dr. Fekete Károly	Dr. Adorján Gusztáv
Csegei István	Balogh Sándor
Derencsényi István	Dr. Csabina Sándor
Dr. Gaál Sándor	Eszenyi Balázs
Juhász András	Markó István
Katona Gyula	Nyeste Ferenc
Nagy Zsolt	Semlyényi Lajos
Szabadi Árpád	Szentesi Lajos
Szalay Kont	
Vad Zsigmond	

## Dunántúli Református Egyházkerület

Steinbach József	Dr. Huszár Pál
Köntös László	Dr. Baráth István
Bellai Zoltán	Dr. Pataky László
Máté László	Dr. Fekete László
Tóth András	Bollók Gyula
Szakál Péter	Szűcs Attila
Császár Attila (póttag)	Szakál Béla (póttag)

## Tiszáninneri Református Egyházkerület

Csomós József	Ábrám Tibor
Pásztor Dániel	Dr. Molnár Pál
Baksy Mária	Mercz Dániel
Szőnyi Tamás	Csernaburczky Ferenc
Dudás Ferenc	Pintér Elemér
Mészáros István	Sajtos László

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

## A ZSINAT HATÁROZATA A PROTESTÁNS TÁBORI PÜSPÖKSÉG 2016. ÉVI MUNKÁJÁRÓL SZÓLÓ BESZÁMOLÓ TÁRGYÁBAN

ZS. - 18/2017.05.23.

A Zsinat a Protestáns Tábori Püspökség 2016. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

---

## BESZÁMOLÓ A PROTESTÁNS TÁBORI PÜSPÖKSÉG 2016. ÉVI MUNKÁJÁRÓL

### **Rövid áttekintés:**

Az alapító okmányban megfogalmazott alaprendeltetés szerinti feladataink ellátása mellett megnövekedett a váratlan, nem tervezhető alkalmakon történő megjelenés igénye. Próbálunk eleget tenni a meghívások felé, hiszen minél többen számolnak velünk, annál hatékonyabb lehet a szolgálatunk. Természetesen a rendelkezésre állásunknak megvannak a magunk korlátai, bizonyos feladatok elsőbbséget élveznek. A megfeszített munkában jelentős szerepet kapott a migránshelyzet kezelése. Amint az köztudott, a Magyar Honvédség 2016. évi feladatrendszerében a déli határszakaszon elrendelt határzárési feladatok kiemelt szerepet kaptak. A szélsőséges időjárás, a logisztikai nehézségek és a tömegesen érkező migránsok komoly kihívást jelentettek az ott feladatot teljesítők (katonák, rendőrök, polgárőrök, önkéntesek) körében.

A katonák január 01. - december 31. közötti vezénylési parancsaihoz igazodva a lelkipozíciói szolgálatukat folyamatos váltással láttuk el. Vasárnaponként változó helyszínekkel istentiszteleti alkalmakat tartottunk. Ilyen egész éves, kirendelt plusz feladat végrehajtásban a fennállása óta még nem volt része a TLSZ-nak.

A NATO kötelékben tervezett hazai és nemzetközi gyakorlatokon való TL részvétel szintén elvárása a katonai vezetésnek. A gyakorlatvezetők beépítik a minősített időszakban a TL feladatait az eredményes végrehajtás érdekében. A nyitó- és záró áhítaton, tábori istentiszteleten túl, a sebesültek lelki gondozása, harctéren történő kegyeleti munkák (adminisztráció, kiértesítés, búcsúztatás, temetés) eddig a spontán lehetőségek keretein belül mozogtak. Jelenleg a NATO lelkesi szolgálati egy egységes működési keret kidolgozásán fáradoznak. Mindegyik esetben nagyon jó értékelést kaptunk.

Hálaadás van a szívünkben az elmúlt esztendőben átélt megtapasztalásokért, melyekben az Isten békessége, irgalma és kegyelme vett körül bennünket.

### **Személyügyek:**

Az elmúlt esztendő nyarán a megnövekedett feladatokra való tekintettel, felterjesztésünkre, Dr. Simicskó István honvédelmi miniszter úr 1 új lelkesi státusz létrehozását engedélyezte. Az újonnan létrehozott helyet Szabó János győri evangélikus lelkes személyével töltöttük fel. Szabó János 2003 óta várakozott jelöltként a szolgálat ellátására. Általános katonai alapismeretekre való felkészítését szeptemberben, Tatán megkezdte, majd 3 hónap után eredményes vizsgát tett. Decembertől Tata és Győr helyőrségek tábori lelkeseként végzi szolgálatát.

A meglévő állománytáblánk létszámkerete 12 főre változott: 11 fő + 1 fő adminisztrátor.

### **Missziók:**

Februártól Oláh Emil alezredes Irakban (7 hónap);

Júliustól Szabó György alezredes EUFOR (6 hónap);

Augusztus 02-től Nánai László őrnagy került félévre a KFOR kötelékébe;

November 03-tól Mészáros László alezredes megkezdte iraki felkészítését.

Befejezett katonai missziók száma: 47, folyamatban: 2.



**Külkapcsolatok:**

Február 1-5. között Ljubljánban szervezték meg a NATO Vezető Táborig Lelkészek Konferenciáját. Szolgálatunkat Nánai László őrnagy pk. helyettes vett részt.

Novemberben a szlovák tábori lelkeszi szolgálat 10. éves évfordulójával összekötött Európai Protestáns Tábori Püspökök/Vezetők Konferenciáján Oláh Emil alezredes képviselte szolgálatunkat.

Fontos dolognak tartjuk a nemzetközi kapcsolatokat, és nem szeretnénk kimaradni a közös gondolkodásból, szövetségi rendszerből fakadó feladataink problémamegoldásaiból.

**Továbbképzések:**

Katonai vonatkozásban Budapesten került sor szakmai (elméleti) képzésre, melyek az előírások szerinti kötelező tanfolyamok, képzések. Az éves általános alap gyakorlati képzések (éleslövészet, tereptan, 8 km menetgyakorlat) pedig Csobánkán, valamint Püspökszilágyin kerültek végrehajtásra, értékelésre.

A katonák számára kötelező éves egészségügyi és fizikai állóképesség felméréseken a szolgálat minden tagja eredményesen szerepelt. Ez nem tartozik szorosan a képzések sorába, de ennek hiánya automatikusan a honvédség állományából való távozást, a szolgálati jogviszony megszüntetését vonja maga után.

2016. áprilisában a HM TLSZ 3 szolgálati ága számára közösen szerveztünk továbbképzést Mátraházán. A belső szabályzók folyamatos változása rákényszerít bennünket az új ismeretek elsajátítására. A konferenciára a HM szervezetei biztosítottak számunkra előadókat.

**Örömeink:**

Örömteli hírként jelentem, hogy 2016-ben folytattuk a Ludovika Akadémia épületében a helyőrségi istentiszteleteket. Alkalmainkat minden hónap első vasárnapján tartjuk. Különös figyelmet érdemel az október 17-én megtartott reformációs ünnepi istentiszteletünk, melyre a szolgálatunk elindulása óta először került sor. Szeretnénk ezt rendszeressé tenni.

Június 2-7. között megtartottuk éves „zarándok” utunkat. Egy busznyi katonával lebonyolított utazásunk céljával a Szlovéniában (Primož Trubar) és Ausztriában (Felsőőr, Fresach) a protestáns történelmi múlt mélyebb megismerését tűztük ki. Vendéglátóink a kinti magyar, szlovén és osztrák gyülekezetek voltak.

Szolgálatunkat a továbbiakban is Isten és Elöljáróink előtt felelősséggel hordozzuk. A katonák napi életét mindig nagyban befolyásolták a napi politikai események. Szövetségi kötelezettségnek eleget téve tapasztaljuk a pattanásig feszült helyzetet Irakban, Koszovóban és Boszniában is, amely mélyen érinti a kinn szolgáló katonáinkat, kollegáinkat.

Az értékelő és feladatszabó értekezleteken kiemelt pontként szerepel, hogy a tábori lelkesz jelenlétére, szolgálatára nagy szükség van.

Hálaadással kezdtem jelentésemet, azzal is szeretném befejezni, Istennek legyen örök dicsőség a lehetőségért, hogy ezen a speciális területen szolgálhatjuk Isten országának épülését.

A teljes személyi állomány nevében mondok köszönetet mindkét delegáló egyház püspökeinek, zsinatának a segítő, támogató együttműködésért.

Tisztelettel kérem jelentésem elfogadását!

*Jákob János*  
dandártábornok  
tábori püspök

## A ZSINAT HATÁROZATA A TISZTA FORRÁS ALAPÍTVÁNY 25 ÉVES ÉVFORDULÓJA KAPCSÁN TARTOTT BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁRÓL

ZS. - 19/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata megköszöni a Tiszta Forrás Alapítvány munkáját és a 25 éves évforduló alkalmából tartott beszámolót elfogadja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**

főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**

püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

---

### ÜNNEPI GONDOLATOK A REFORMÁTUS HAJLÉKTALANMISSZIÓ 25 ÉVES TÖRTÉNETÉBŐL

*„Hit nélkül pedig senki sem lehet kedves az Isten előtt, mert aki Istent keresi, annak hinnie kell, hogy ő van, és megjutalmazza azokat, akik őt keresik” (Zsid 11,6)*

- 1. Megalakulás:** A Tiszta Forrás Alapítványt a bíróság 1992-ben jegyezte be azzal a céllal, hogy a legrászorultabb, életükben tönkrement, hajléktalan, alkoholfüggő embereknek Jézus szavát, szabadítását hirdesse. A kuratórium 3 tagjából két fő református lelkész. Megalakulásunk után néhány hónapra felajánlottak egy elhagyott rossz épületet hasznosításra, az első dolgunk Isten Igéjének hirdetése volt, és hívogatás az ő közösségébe. Az elhívást Istentől kaptuk.
- 2.** A Hajléktalanmissziót Zsinatunk 1997-ben fogadta be, és támogatja a mai napig a Missziói Központon keresztül.
- 3. Növekedés:** 1995-től egy 22 fős éjjeli menedékhelyet tartunk fenn, ez a kapacitás mára téli időben 41 főre, nyári időben 36 főre nőtt. Részükre szállást, tisztálkodást, mosási lehetőséget, ellátást biztosítunk térítésmentesen. Nappali melegedőnket uniós beruházásból építhettük fel, ahol napi 120 fő ellátására van lehetőségünk. Részükre melegen tartózkodást, naponként egytálételt, szociális ügyintézés, mosást, tisztálkodást és sok más szükséges segítséget biztosítunk. A két utcai szociális munkavonalunk Budapest XVIII. kerületében végzi szolgálatát. 340 utcán élő személyt gondoznak. Hetente két alkalommal tea-járatot indítunk, ahol gyógyszer, élelmiszer, ruha, takaró és egyéb segítségnyújtást biztosítunk. Istennek adunk hálát a 14 főállású dolgozónkért, akik hosszú évek óta jó lelkiismerettel végzik szolgálatukat, részükre a Pestszentlőrinci Önkormányzat 3 éve az emberi gondoskodás kitüntetését adományozta.
- 4.** Az evangéliumi közösségünk számunkra a legfontosabb, hiszen a hajléktalan emberek tragédiája leginkább az Istentől és a normális emberi kapcsolatoktól elszakadt, Istent káromló élet, minden más nyomorúság ennek a következménye. Reggelenként közös áhítatot tartunk, hetente evangéliumi közösséget, sok-sok beszélgetéssel. A Verőcei Református Egyházközségben pedig gyógyító konferenciákat szervezünk, a Budapest Rózsa téri templomban évente hálaadó istentiszteletet tartunk. Évenként rendezett életre 22-24 hajléktalanunk kerül ki, munkahely, fedél, közösség, józanság háttérrel. Szolgálatunk alatt több induló hajléktalanellátást is segítettük szakmai és gyakorlati módon egyaránt.
- 5.** Szellemi termékeink tekintetében Siklós József munkáit alapítványunk adta ki, kiadtunk még egy volt hajléktalanunk verses kötetét is. Számos előadás, közösségi alkalom anyagait is kiadtuk. Reméljük, hogy

egyházunkban a következő időben szélesedni fog a hajléktalanok közötti szolgálat, nő azon gyülekezetek száma, akik az utcán élőket rendszeresen élelmiszersegélyben támogatják. Ezt a szolgálatot hit nélkül nem lehet végezni. Egy sajátosságra szeretnék rámutatni, amíg egy idősek otthonában a segítséget a tehetetlen idős ember, ha megkapja, a szemével is megköszöni, addig a hajléktalan ember évekig a segítőt megalázva, bántóan viselkedik. Ebben a helyzetben egyedül a hit adhat erőt Jézus által, hogy van értelme az életmentésnek.

6. Ma hazánkban 40-50 ezer hajléktalan él. Szolgálatunk idején a kerületben — Istennek adunk hálát — nem volt fagyhalál. A legutolsó télen is tíz súlyos állapotban levő hajléktalant juttattak a munkatársak kórházba. Soli Deo Glória! Istennek adunk hálát az eltelt 25 esztendőért, és azért a sok-sok áldásért, amit egy élet Krisztushoz vezetése nyomán átélhattunk.

Budapest, 2017.05.23.

Márkus Gábor  
Hajléktalanmisszió vezető

## A ZSINAT HATÁROZATA A REFORMÁTUS MISSZIÓI KÖZPONT 10 ÉVES ÉVFORDULÓJA KAPCSÁN TARTOTT BESZÁMOLÓ ELFOGADÁSÁRÓL

ZS. - 20/2017.05.23.

A Magyarországi Református Egyház Zsinata megköszöni a Református Missziói Központ munkáját és a 10 éves évforduló alkalmából tartott beszámolót elfogadja.

Budapest, 2017. május 23.

**Dr. Huszár Pál s.k.**  
főgondnok, a Zsinat világi elnöke

**Dr. Szabó István s.k.**  
püspök, a Zsinat lelkesi elnöke

## 10 ÉVES A REFORMÁTUS MISSZIÓI KÖZPONT – BESZÁMOLÓ A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ XIV. ZSINATI CIKLUS HETEDIK ÜLÉSSZAKÁN –

„...ha valaki Krisztusban van, új teremtés az” (2Kor 5,17)

Egy évtized kevés ahhoz, hogy látványos eredményeket mutassunk fel, ahhoz azonban elég, hogy a Zsinat által kitűzött célok eléréséről, az elvárt feladatok teljesítéséről, erőfeszítésekről, kudarcokról és örömeikről szólva számot adjak az alapítónak, a Magyarországi Református Egyház Zsinatának.

A tíz évre visszatekintve és a tíz év tanulságaival együtt sincs, és nem is volt más út a társadalmi missziók számára, mint a Jézus Krisztusban elkötelezett, szolgáló élet útja. Ezen az úton járva azokkal fogunk találkozni, akik különféle válsághelyzetekben kiutat keresnek, akik megkötöttségeikből szabadulásra vágnak, akik magányosan, árván, kiegészetlen és reménytelenül, tétován állnak élethelyzetükben, hogy valaki társul szegődjön, testvérül adasson nekik. Volt tehát tíz évünk, és ha Isten engedi, itt van ez a mai nap is, hogy hitből fakadó szeretettel, Jézusban bízva, Őt követve szolgáljunk.

Ahogy Jézus keresi a gyümölcsöt a fügefán (Mt 21,19), úgy keresi egyházi vezetésünk is szolgálatunk gyümölcsseit, amelyek hiányában létünk, fenntartásunk megkérdőjelezhető. Amikor megmutatkozik egy-egy területen az áldás, akkor tudjuk, hogy Krisztus munkálkodik (*missio Dei*), mi pedig Neki adunk minden dicsőséget. A társadalmi missziókban szolgálóknak Krisztusban létrejött új teremtésként kell és lehet állnia Anyaszentegyházunk szolgálatában.

### 1. Az indulásról

2005. november 9-én, a ZS. - 73/2005 sz. határozat alapján a Zsinat döntött egy, a társadalmi missziókat összefogó intézmény (*ernyőszervezet*), a Református Missziói Központ létrehozásáról. 2006. január 1-gyel az MRE Zsinata megalapította a Református Missziói Központot, amelynek székhelyeként a 1151 Budapest, Alag utca 3. szám alatti ingatlant jelölte ki, ahová 2008-ban költöztünk. A költözésig a Missziói Irodán, majd rövid idő múlva a zsinati székház alagsorában kaptunk helyet. Munkatársi létszámunk a misszióvezetőkön kívül (11 fő), két fő volt, a lelkész-igazgató és egy pénztáros. Kezdetől együttműködtünk a Magyar Kékkereszt Egyesülettel, a Lepramisszióval és a Tiszta Forrás Alapítvánnyal.

### 2. A küldetés iránya

Több mint húsz év gyülekezeti lekipásztori szolgálat után nem intézményként, hanem a gyülekezeti szolgálatok hatékony kiegészítőjeként tekintetem a Missziói Központra. A kitűzött célokkal azonosulva a gyülekezetekkel való kapcsolatépítés prioritása mellett a missziói felelősség ébresztése, felekezeti és civil összefogások kialakítása, pályázati lehetőségek bevonása volt a küldetés iránya.

Egységes szemlélet alapján alakítottuk ki a társadalmi missziói szolgálatok szakmai irányítását, felügyeletét, a 11 szolgálati terület vezetőinek státuszát, javadalmi viszonyait, pénzügyi elszámolásainak rendszerét, segítettük adminisztrációjukat, gazdálkodásukat. A társadalmi missziók mindaddig laza vagy nem is létező kapcsolattartása kialakult, a Kárpát-medencei konferenciák (2006-tól) mind határon innen és túl megerősítették a szolgálatokat.

### 3. Pénzügyi helyzet

Az RMK zsinati fenntartású intézmény. Jogi önállósága kezdettől lehetővé tette (szoros egyeztetések mellett az Elnökséggel), hogy a szolgálatok bővítése érdekében pályázzon.

Az alábbi táblázat millió forintban mutatja a Zsinattól kapott működési költséget, a pályázaton elnyert összegeket, és a maradványösszegeket évenkénti bontásban.

Kiemeltem azt a két évet, amelyekben nem pozitív eredménnyel zártunk. 2008-ban az Alag utcai ingatlanra működési költségünkéből kellett nagy összeget fordítanunk, hogy irodai működésre alkalmassá tegyük az épületet; 2014-ben pedig, egyházi bírósági felfüggesztésem alatt, a kinevezett igazgató és gazdasági vezető „eredményes” munkája volt az eredménytelenség.

Pénzügyi tábla

Év	MRE/MFt	Pályázat /MFt	Maradvány/ MFt
2006	70		5
2007	81		16
2008	81	26	26
<b>2009</b>	<b>113</b>		-
2010	97	41	23
2011	113	174	20
2012	105	97	57
2013	122	158	75
<b>2014</b>	<b>125</b>	<b>140</b>	-
2015	115	55	34
2016	80	12	21
<b>Tíz év:</b>	<b>1102</b>	<b>665</b>	-

Személyi állományi tábla

Év	Össz. Munk.	Lelkészek	Megv. Munk.
2006	13	11	
2007	27	11	
2008	31	11	6
2009	45	11	6
2010	47	11	5
2011	38	14	5
2012	53	12	13
2013	77	12	20
2014	79	12	28
2015	48	12	14
2016	34	11	11

*Személyi állományunk* alakulása megmutatja, hogy 2008-tól alkalmaztunk megváltozott munkaképességű munkatársakat, így 2012-től, amikor támogatást pályázhattunk erre a célra, megnöveltük a létszámukat.

Elkötelezett vagyok abban, és a közel 10 év arról győzött meg, hogy értékes munkát végeznek és az ún. egészségesek munkamoráljára, lelkiiségére igen pozitívan hatnak mozgássérült, vak és siket munkatársaink. Szeretettel biztatom minden intézményvezetőt, hogy alkalmazzon megváltozott munkaképességű személyeket, és evangéliumi értelemben is tegyen jót, hiszen nekem, nekünk van ebben a legtöbb örömünk.

A Református Missziói Központ 5 évének áttekintését a Zsinati Elnökség megbízásából 2011. I. félévében elvégeztük, és a Zsinat Missziói Bizottságának akkori elnöke leírta, hogy az RMK 5 év alatt megvalósította a kitűzött célokat, elvégezte a tőle elvárt feladatokat:

- kialakult az intézményi háttér, lefektetésre kerültek a lelki és szakmai vezetési alapok, rendeződött a misszióvezetők státusza jogi és anyagi értelemben, Kárpát-medencei hálózatépítés történt, és rendszeres kapcsolat volt más egyházak misszióival.

A 2012-ben kapott SZMSZ értelmezte és egyben rögzítette az intézményi struktúrában több helyen továbbra is fennálló anomáliákat. Ennek következtében az intézmény vezetőjének a jogköre lényegesen beszűkült, a misszióvezetők pedig a kapott szabadsággal, ami sok esetben függetlenedést jelentett, nem tudtak jól élni. 2011-től a megnövekedett pályázati lehetőségek egyrészt jobb anyagi helyzetbe hozták a missziókat, másrészt többszörösére növekedett az intézmény vezetésének felelőssége, feladata, miközben egyre távolodtak a rosszul értelmezett önállóság miatt a missziók vezetői. Az intézményi háttér nem biztonságot jelentett számukra, hanem egy folyamatosan kontrolláló, zavaró körülményt, amitől minél távolabb akartak kerülni. Minél erőteljesebben fogalmazta meg a lelkész-igazgató a missziói célokhoz való ragaszkodást, amelyre nézve vált lehetővé a pályázati források bevonása, annál több feszültség generálódott személyével szemben. Önálló döntéseket hoztak, amelyeknek utólagos helyreállítása vagy kezelése kizárólag a lelkész-igazgatóra hárult, és egyre több erőt emésztett fel.

#### 4. Célok és realitás

Egy intézménynek nincs segítő keze. A Református Missziói Központ új logójában mégis megjelenik 4 kéz, azonban fontos, hogy két kéz felfelé, két kéz pedig lefelé nyitott. A legfontosabb azonban az, hogy a középpontban a kereszt van. Áldás csak ott lehet, és akkor, ha Isten kezéből vesszük át az emberek felé irányuló szolgálatot, amely Krisztusra mutat. A Református Missziói Központ nem intézményként, hanem valódi, személyes kapcsolatként szeretne jelen lenni Anyaszentegyházunk szolgálatában.

Továbbra is cél, hogy a gyülekezetekkel kapcsolatban legyünk, gyülekezeti önkéntesek missziói szolgálatokba való bekapcsolódását elősegítsük. A lelkészszakos hallgatók számára szakmai gyakorlati helyet tudnak biztosítani a társadalmi missziók.

A legfontosabbnak hitbeli elkötelezettségünk megerősítését tartom, rendszeres imaalkalmak tartásával, a társadalmi missziókban szolgáló minden régi és új munkatársra nézve. Ahhoz, hogy a missziói szolgálat áldás legyen egyházunkban, átadott életű, megújult és elhívott lelkészekre és nem lelkészi munkatársakra van szükség. Imádság és kitartó munkára kész lelkület nélkül, Isten Lelkének vezetése nélkül nem végezhjük szolgálatunkat. Országunk népének megújulása, hitre jutása olyan feladat, amelyben missziói lelkület nélkül nem tudunk előre jutni. Az ébredésért, amiről beszélünk, amire várunk, nem a magunk erejéből tehetünk bármit, annak érdekében önmagunkat kell Krisztus kezébe tenni és engedelmesen úgy eljárni, ahogyan Igéje és Szentlelke által vezet.

Tisztelettel megköszönöm a Főtiszteletű Zsinat bizalmát és továbbra is kérem imádságukat, bátorításukat, tanácsolásukat.

*Magyarné Balogh Erzsébet*  
lelkész-igazgató

## Közlemény

### A REFORMÁTUS LELKÉSZI NYUGDÍJINTÉZET KÖZLEMÉNYE A LELKÉSZEK 2016. ÉVI ÁTLAGJAVADALMÁRÓL

A Református Lelkeszi Nyugdíjintézet – a 2002. évi II. tv. 31. §. (1) bekezdése és a Zsinati Tanács ZS.T. - 2/2017.02.22. számú határozata alapján közzéteszi a 2016. évi – a Református Lelkeszi Nyugdíjintézetbe történt befizetések alapján számított – lelkeszi átlagjavadalmat.

A 2016. évi lelkeszi átlagjavadalom összege: 179 618 Ft/hó.

Budapest, 2017. június 29.

A Zsinat Nyugdíjintézeti Intézőbizottsága megbízásából:

Szabó Gergely s.k.  
igazgató

## Függelék

### A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA ZSINATI TANÁCS, 2017.05.04.

- ad ZS.T. - 8/2017.05.17.

#### FŐ ÖSSZESÍTŐ TÁBLA

		MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%	
<b>FEDEZET</b>					
	<b>I. MŰKÖDTETÉS</b>	4 389 897 192	4 422 536 194	100,74%	
	<b>II. INGATLANJÁRADÉK</b>	716 719 134	727 688 383	101,53%	
	<b>III. JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS</b>	390 780 610	390 780 610	100,00%	
	<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK</b>	16 098 275 118	21 969 784 195	136,47%	
	<b>V. ELKÜLÖNÍTETT PÁLYÁZATI BEVÉTELEK</b>	1 538 592	115 680 156	7518,57%	
<b>FEDEZETEK ÖSSZESEN</b>		<b>21 597 210 646</b>	<b>27 626 469 538</b>	<b>127,92%</b>	
<b>SZÜKSÉGLET</b>					
	<b>A.) Dunamelléki Ref. Egyházkerület</b>	<b>1 566 614 224</b>	<b>1 578 791 234</b>	<b>100,78%</b>	
		I. Működtetés fejezetből (Zárolt tartalékkal!)	1 271 620 186	1 280 759 205	100,72%
		II. Ingatlanjárdék fejezetből	198 499 072	201 537 062	101,53%
		III. Jöv. kieg. fejezetből	96 494 966	96 494 967	100,00%

SZÜKSÉGLET			MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
	<b>B.) Dunántúli Ref. Egyházkerület</b>		<b>979 055 098</b>	<b>985 931 497</b>	<b>100,70%</b>
		I. Működtetés fejezetből (Zárolt tartalékkal!)	833 130 466	839 118 099	100,72%
		II. Ingatlanjáradék fejezetből	58 071 005	58 959 771	101,53%
		III. Jöv. kieg. fejezetből	87 853 626	87 853 627	100,00%
	<b>C.) Tiszáninneri Ref. Egyházkerület</b>		<b>943 610 478</b>	<b>950 061 963</b>	<b>100,68%</b>
		I. Működtetés fejezetből (Zárolt tartalékkal!)	833 130 466	839 118 099	100,72%
		II. Ingatlanjáradék fejezetből	30 307 576	30 771 428	101,53%
		III. Jöv. kieg. fejezetből	80 172 435	80 172 436	100,00%
	<b>D.) Tiszántúli Ref. Egyházkerület</b>		<b>1 988 782 753</b>	<b>2 005 541 584</b>	<b>100,84%</b>
		I. Működtetés fejezetből (Zárolt tartalékkal!)	1 447 016 073	1 457 415 647	100,72%
		II. Ingatlanjáradék fejezetből	415 507 097	421 866 354	101,53%
		III. Jöv. kieg. fejezetből	126 259 583	126 259 583	100,00%
	<b>E.) Egyéb kötelezettségek</b>		<b>14 334 383</b>	<b>14 553 765</b>	<b>101,53%</b>
		I. Ingatlanjáradék kezelési ktg (2%)	14 334 383	14 553 765	101,53%
	<b>F.) Államtól átvállalt feladatok ellátása</b>		<b>16 098 275 118</b>	<b>20 406 738 786</b>	<b>126,76%</b>
		IV.1. Köznevelési feladatok ellátása	12 332 728 858	16 905 707 619	137,08%
		IV.2. A kötelezően választható hittanoktatás működtetése	1 467 987 151	1 587 414 476	108,14%
		IV.3.A fakultatív hittanoktatás működtetése	829 635 218	664 238 275	80,06%
		IV.4. Közgyűteményi feladatok ellátása	861 413 459	860 756 563	99,92%
		IV.5. Szakkollégiumi feladatok ellátása	2 330 000	2 330 000	100,00%

SZÜKSÉGLET		MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
	IV.6. Bérekompensáció	452 480 432	335 291 853	74,10%
	IV.7. Közoktatási Előfinanszírozási Alap	151 700 000	51 000 000	33,62%
	<b>G.) Elkülönített pályázatok kiadásai</b>	<b>1 538 592</b>	<b>7 715 925</b>	<b>501,49%</b>
	I. Pályázati költségek	1 538 592	7 715 925	501,49%
	<b>H.) Év végén felosztandó kamat</b>	<b>5 000 000</b>	<b>6 125 144</b>	<b>122,50%</b>
I. MŰKÖDTETÉS		MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
<b>1. FEDEZETEK</b>				
<b>1.1. Közalapi járulékok</b>		<b>98 994 783</b>	<b>98 994 783</b>	<b>100,00%</b>
	1.1.1. Dunamellék közalapi járulék befizetés	31 915 959	31 915 958	100,00%
	1.1.2. Dunántúl közalapi járulék befizetés	12 362 675	12 362 675	100,00%
	1.1.3. Tiszáninnen közalapi járulék befizetés	13 984 332	13 984 333	100,00%
	1.1.4. Tiszántúl közalapi járulék befizetés	40 731 817	40 731 817	100,00%
<b>1.2. Járadékkiegészítés</b>		<b>2 059 108 863</b>	<b>2 090 622 720</b>	<b>101,53%</b>
<b>1.3. Alapműködési támogatás</b>		<b>2 226 793 546</b>	<b>2 226 793 546</b>	<b>100,00%</b>
	1.3.1. Alapműködési tám.	2 120 242 915	2 067 772 682	97,53%
	1.3.2. Egyszeri kiegészítés	106 550 631	159 020 864	149,24%
<b>1.4. Egyéb működési bevételek</b>		<b>5 000 000</b>	<b>6 125 145</b>	<b>122,50%</b>
<b>FEDEZET ÖSSZESEN</b>		<b>4 389 897 192</b>	<b>4 422 536 194</b>	<b>100,74%</b>
2. SZÜKSÉGLETEK				
<b>2.1. Egyházi működés ellátmánya</b>		<b>4 389 897 192</b>	<b>4 422 536 194</b>	<b>100,74%</b>
<b>2.1.1. Dunamelléki Ref. Egyházkerület ellátmány</b>		<b>1 271 620 186</b>	<b>1 280 759 205</b>	<b>100,72%</b>
	a. Közegyházi hozzájárulás	263 421 242	265 358 156	100,74%
	b. Közalapi járulék célszerű felhasználás	28 708 487	28 708 487	100,00%
	c. Általános működési feladatok	925 269 112	932 255 154	100,76%
	d. Zárolt tartalék	28 616 570	28 832 634	100,76%
	e. Közegyházi tartalék felosztása	25 604 775	25 604 775	100,00%
<b>2.1.2. Dunántúli Ref. Egyházkerület ellátmány</b>		<b>833 130 466</b>	<b>839 118 099</b>	<b>100,72%</b>
	a. Közegyházi hozzájárulás	172 586 331	173 855 343	100,74%
	b. Közalapi járulék célszerű felhasználás	18 809 009	18 809 009	100,00%
	c. Általános működési feladatok	606 210 798	610 787 860	100,76%



<b>I. MŰKÖDTETÉS</b>		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>2. SZÜKSÉGLETEK</b>				
	d. Zárolt tartalék	18 748 788	18 890 346	100,76%
	e. Közegyházi tartalék felosztása	16 775 542	16 775 542	100,00%
<b>2.1.3. Tiszáninneri Ref. Egyházkerület ellátmány</b>				
	a. Közegyházi hozzájárulás	172 586 331	173 855 343	100,74%
	b. Közalapi járulék célszerű felhasználás	18 809 009	18 809 009	100,00%
	c. Általános működési feladatok	606 210 798	610 787 860	100,76%
	d. Zárolt tartalék	18 748 788	18 890 346	100,76%
	e. Közegyházi tartalék felosztása	16 775 542	16 775 542	100,00%
<b>2.1.4. Tiszántúli Ref. Egyházkerület ellátmány</b>				
	a. Közegyházi hozzájárulás	299 755 206	301 959 280	100,74%
	b. Közalapi járulék célszerű felhasználás	32 668 278	32 668 278	100,00%
	c. Általános működési feladatok	1 052 892 438	1 060 842 072	100,76%
	d. Zárolt tartalék	32 563 684	32 809 549	100,76%
	e. Közegyházi tartalék felosztása	29 136 468	29 136 468	100,00%
<b>2.1.5. Év végén felosztandó kamat</b>				
		<b>5 000 000</b>	<b>6 125 144</b>	<b>122,50%</b>
<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN:</b>		<b>4 389 897 192</b>	<b>4 422 536 194</b>	<b>100,74%</b>

<b>II. INGATLANJÁRADÉK</b>					
		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>	
<b>1. Ingatlanok utáni járadékok egyházkerületekre eső része</b>		<b>716 719 134</b>	<b>727 688 383</b>	<b>101,53%</b>	
<b>FEDEZET ÖSSZESEN:</b>		<b>716 719 134</b>	<b>727 688 383</b>	<b>101,53%</b>	
<b>2. A járadékok felhasználása</b>					
	2.1.	Dunamelléki ingatlanok utáni járadékok	198 499 072	201 537 062	101,53%
	2.2.	Dunántúli ingatlanok utáni járadékok	58 071 005	58 959 771	101,53%
	2.3.	Tiszáninneri ingatlanok utáni járadékok	30 307 576	30 771 428	101,53%
	2.4.	Tiszántúli ingatlanok utáni járadékok	415 507 097	421 866 354	101,53%
	2.5.	2 % kezelési költség	14 334 383	14 553 765	101,53%
<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN:</b>		<b>716 719 134</b>	<b>727 688 379</b>	<b>101,53%</b>	

<b>III. SZÓRVÁNYTELEPÜLÉSI ÉS KISTÉRSÉGI ÁLLAMI TÁMOGATÁS</b>					
			<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
	<b>1.1.</b>	<i>Szórványtelepülési és kistérségi állami támogatása</i>	<b>390 780 610</b>	<b>390 780 610</b>	<b>100,00%</b>
<b>1.</b>	<b>FEDEZET ÖSSZESEN:</b>		<b>390 780 610</b>	<b>390 780 610</b>	<b>100,00%</b>
	<b>2.1.</b>	<i>Támogatás összesen</i>	<b>390 780 610</b>	<b>390 780 613</b>	<b>100,00%</b>
		2.1.1. Dunamelléki Református Egyházkerület	96 494 966	96 494 967	100,00%
		2.1.2. Dunántúli Református Egyházkerület	87 853 626	87 853 627	100,00%
		2.1.3. Tiszáninneri Református Egyházkerület	80 172 435	80 172 436	100,00%
		2.1.4. Tiszántúli Református Egyházkerület	126 259 583	126 259 583	100,00%
<b>2.</b>	<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN:</b>		<b>390 780 610</b>	<b>390 780 613</b>	<b>100,00%</b>

<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK ELLÁTÁSA</b>					
			<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>1. Köznevelési feladatok állami finanszírozása</b>			<b>12 187 450 394</b>	<b>17 019 167 262</b>	<b>139,65%</b>
	1.1.	Köznevelési működési támogatás	8 329 888 000	8 344 601 596	100,18%
	1.2.	Megelőző évek köznevelési működési támogatás korrekció	3 123 708 000	7 804 711 878	249,85%
	1.3.	Pedagógiai szakmai szolgáltatás EMMI támogatása	38 000 000	40 078 012	105,47%
	1.4.	Pedagógiai szakszolgálati tev. EMMI támogatása	5 203 000	5 203 000	100,00%
	1.5.	EGYMI átlagbér alapú támogatása	690 651 394	757 241 510	109,64%
	1.6.	EGYMI átlagbér alapú támogatása /2015. elszámolás		67 331 266	
<b>2. Kötelezően választható hittanoktatás állami finanszírozása</b>			<b>1 462 202 304</b>	<b>2 564 394 810</b>	<b>175,38%</b>
	2.1.	Átlagbér alapú támogatás	1 375 415 814	1 479 127 392	107,54%
		előző évi elszámolás		345 488	
	2.2.	Tankönyvtámogatás	86 786 490	84 509 060	97,38%
		előző évi elszámolás		412 870	
	2.3.	Tankönyvfejlesztésre kapott támogatás		1 000 000 000	
<b>3. A fakultatív hittanoktatás állami finanszírozása</b>			<b>825 627 000</b>	<b>824 850 834</b>	<b>99,91%</b>
	3.1.	Tárgyévi finanszírozás		814 963 312	
	3.2.	Előző évi elszámolás		9 887 522	
<b>4. Közgyűteményi feladatok állami finanszírozása</b>			<b>852 992 500</b>	<b>853 954 609</b>	<b>100,11%</b>
	4.1.	Tárgyévi finanszírozás		852 154 609	
	4.2.	Előző évi elszámolás		0	
	4.3.	EMMI 16941/16 tám. Levéltári anyagok feldolgozására		1 800 000	

<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK ELLÁTÁSA</b>			
	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>5. Szakkollégiumok állami finanszírozása</b>	<b>2 330 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>100,00%</b>
<b>6. Bérkompenzációs kötelezettség állami finanszírozása</b>	<b>450 000 000</b>	<b>332 811 421</b>	<b>73,96%</b>
<b>7. Közoktatási Előfinanszírozási Alapba történő befizetések</b>	<b>150 000 000</b>	<b>204 602 339</b>	<b>136,40%</b>
<b>8. Kötelezettséggel terhelt 2015. évi maradványok</b>	<b>167 672 920</b>	<b>167 672 920</b>	<b>100,00%</b>
8.1. Fakultatív hittanoktatás	4 008 218	4 008 218	100,00%
8.2. Kötelező hittanoktatás áthúzódó maradvány	5 784 847	5 784 847	100,00%
8.3. Közgyűjteményi támogatás	8 220 959	8 220 959	100,00%
8.4. Közművelődési támogatás	200 000	200 000	100,00%
8.5. Visszautalandó bérkompenzáció	2 480 432	2 480 432	100,00%
8.6. Közoktatási Előfinanszírozási Alap (KEFA)	1 700 000	1 700 000	100,00%
8.7. Közoktatási egyenleg	145 278 464	145 278 464	100,00%
<b>FEDEZETEK ÖSSZESEN:</b>	<b>16 098 275 118</b>	<b>21 969 784 195</b>	<b>136,47%</b>
<b>1. Köznevelési feladatok ellátása</b>	<b>12 332 728 858</b>	<b>16 905 707 619</b>	<b>137,08%</b>
1.1. Dunamelléki Ref. Ek., intézmények	3 990 546 846	5 630 561 899	141,10%
1.1.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	2 902 215 888	2 916 025 184	100,48%
1.1.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	1 088 330 958	2 714 536 715	249,42%
1.2. Dunántúli Ref. Ek., intézmények	901 256 400	1 284 828 792	142,56%
1.2.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	655 459 200	660 147 842	100,72%
1.2.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	245 797 200	624 680 950	254,14%
1.3. Tiszáninneni Ref. Ek., intézmények	2 001 494 880	2 736 870 642	136,74%
1.3.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	1 455 632 640	1 416 544 263	97,31%
1.3.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	545 862 240	1 320 326 379	241,88%
1.4. Tiszántúli Ref. Ek., intézmények	4 304 141 820	6 089 908 977	141,49%
1.4.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	3 130 284 960	3 144 762 719	100,46%
1.4.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	1 173 856 860	2 945 146 258	250,89%
1.5. Közgyeházi intézmény	141 620 094	200 995 688	141,93%
1.5.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	102 996 432	106 174 995	103,09%
1.5.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	38 623 662	94 820 693	245,50%
1.6. Oktatási Iroda működtetése	26 700 000	28 516 396	106,80%
1.6.1. Személyi költségek	12 600 000	16 628 755	131,97%
1.6.2. Dologi költségek	6 600 000	2 748 233	41,64%
1.6.3. Banki tranzakciós költségek	7 500 000	9 139 408	121,86%

<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK ELLÁTÁSA</b>				
		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
	1.7. A Református Pedagógiai Intézet (RPI) működtetésére	87 316 000	87 773 012	100,52%
	1.7.1. EMMI támogatásból	38 000 000	40 078 012	105,47%
	1.7.2. Köznevelési működési támogatásból	49 316 000	47 695 000	96,71%
	1.8. A Református EGYMI működtetésére	695 854 394	829 775 776	119,25%
	1.8.1. Átlagbér alapú támogatásból	690 651 394	824 572 776	119,39%
	1.8.2. EMMI támogatásból	5 203 000	5 203 000	100,00%
	1.9. Oktatásügyi szakmai tevékenységek	25 669 960	6 576 437	25,62%
	1.9.1. Országos Református Tanévnyitó	600 000	600 000	100,00%
	1.9.2. Imre Sándor-díj és Makkai Sándor-díj	0	0	0,00%
	1.9.3. Gazdasági és szakmai vizsgálati feladatok	4 000 000	0	0,00%
	1.9.4. Tanügyigazgatás - pedagógiai szakértő	800 000	0	0,00%
	1.9.5. Országos intézményvezetői, fenntartói konferencia szervezése	500 000	314 084	62,82%
	1.9.6. Tehetség gondozó programok (Ref. Tehetség gondozó Alapítv.)	5 000 000	5 662 353	113,25%
	1.9.7. Technikai tartalék a számításához	14 769 960	0	0,00%
	1.10. Katechetikai szakmai feladatok (RPI)	9 900 000	9 900 000	100,00%
	1.10.1. Katechetikai projekt támogatás	9 900 000	9 900 000	100,00%
	1.11. Közoktatás 2015. évi kötelezettséggel terhelt maradványa	148 228 464	0	0,00%
<b>2. A kötelezően választható hittanoktatás működtetése</b>		<b>1 467 987 151</b>	<b>1 587 414 476</b>	<b>108,14%</b>
	2.1. Hittanoktatók díja és járulékai	1 148 905 814	1 307 020 762	113,76%
	2.2. Közvetett kifizetések	195 610 000	160 271 991	81,93%
	2.3. Adminisztrációs és informatikai költségek	25 150 000	24 831 692	98,73%
	2.3.1. Személyi költségek	17 000 000	17 036 224	100,21%
	2.3.2. Dologi költségek	3 150 000	2 975 211	94,45%
	2.3.3. Informatikai	2 000 000	760 310	38,02%
	2.3.4. Bankköltség	3 000 000	4 059 947	135,33%
	2.4. Tankönyvellátás	86 786 490	83 755 184	96,51%
	2.5. Katechetikai szakmai feladatok (RPI)	9 900 000	9 900 000	100,00%
	2.6. 2015. évi maradvány terhére	1 634 847	1 634 847	100,00%
<b>3. A fakultatív hittanoktatás működtetése</b>		<b>829 635 218</b>	<b>664 238 275</b>	<b>80,06%</b>
	3.1. Dunamellék	300 921 690	184 119 082	61,19%
	3.2. Dunántúl	114 609 643	67 341 975	58,76%
	3.3. Tiszáninnen	123 256 350	74 841 423	60,72%

<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK ELLÁTÁSA</b>				
		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
	3.4. Tiszántúl	276 939 317	160 345 474	57,90%
	3.5. Katechetikai szakmai feladatok (RPI)	9 900 000	9 900 000	100,00%
	3.6. Fakultatív hittanoktatók bérköltsege		93 591 863	
	3.7. Fakultatív hittan közvetett kifizetés		70 090 240	
	3.6. 2015. évi maradvány terhére	4 008 218	4 008 218	100,00%
<b>4. Közgyűteményi feladatok ellátása</b>				
		<b>861 413 459</b>	<b>860 756 563</b>	<b>99,92%</b>
	4.1. Dunamelléki Gyűjtemények működtetése	199 218 732	188 874 395	94,81%
	4.2. Pápai közgyűjtemények működtetése	154 853 102	165 197 441	106,68%
	4.3. Sárospataki közgyűjtemények működtetése	191 966 658	191 966 656	100,00%
	4.4. Tiszántúli közgyűjtemények működtetése	273 019 245	273 019 244	100,00%
	4.5. Közművelődési intézmények támogatása	1 200 000	1 100 000	91,67%
	4.6. Zsinati Levéltár működtetése	32 038 883	31 696 768	98,93%
	4.6.1. Levéltár működtetési feladatai	23 894 524	30 178 229	126,30%
	4.6.1.1. Személyi költségek	10 300 000	14 533 848	141,11%
	4.6.1.2. Dologi kiadások	13 594 524	15 644 381	115,08%
	4.6.2. Történelem Tényfeltáró Bizottság kutatási feladatai	8 144 359	1 518 539	18,65%
	4.9. ORGYT	895 880	881 100	98,35%
	4.10. 2015. évi maradvány terhére	8 220 959	8 020 959	97,57%
<b>5. Wáli István Református Cigány Szakkollégium működtetése</b>				
		<b>2 330 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>100,00%</b>
<b>6. Bérkompenzáció költségei</b>				
		<b>452 480 432</b>	<b>335 291 853</b>	<b>74,10%</b>
	6.1. 2016. évi bérkompenzáció	450 000 000	332 663 593	73,93%
	6.2. 2015. évi maradvány terhére, visszautaladó bérkompenzáció	2 480 432	2 628 260	105,96%
<b>7. Közoktatási Előfinanszírozási Alap</b>				
		<b>151 700 000</b>	<b>51 000 000</b>	<b>33,62%</b>
	7.1. 2015. évi maradvány	1 700 000	1 700 000	100,00%
	7.2. 2016. évi kifizetések	150 000 000	49 300 000	32,87%
<b>SZÜKSÉGLETEK ÖSSZESEN:</b>		<b>16 098 275 118</b>	<b>20 406 738 786</b>	<b>126,76%</b>
<b>EGYENLEG</b>			<b>1 563 045 409</b>	
a.) Köznevelési feladatok egyenlege			258 738 107	
b1.) Kötelezően választható hittanoktatás egyenlege			-18 401 565	
b2.) KV hittan tankönyvtámogatás egyenlege			1 166 746	
c.) Fakultatív hittanoktatás egyenlege			164 620 777	
d.) Közgyűjteményi feladatellátás egyenlege			1 619 005	
e.) Szakkollégiumi működtetés egyenlege			0	

<b>IV. ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK ELLÁTÁSA</b>			
	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
f.) Bérkompenzációs kötelezettség egyenlege		0	
g.) KEFA		155 302 339	
h.) Tankönyvfejlesztés		1 000 000 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>1 563 045 409</b>	

<b>V. ELKÜLÖNÍTETT PÁLYÁZATOK</b>		
	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>
1. Egyházak köznevelési feladatainak támogatása (TÁMOP-3.1.17-15)	38 801 387	38 801 415
2. Pályázati költségek előfinanszírozása (TÁMOP-3.1.17-15)	-38 801 440	-38 801 440
3. Egyházi szociális szolgáltatók feladatainak fejlesztése (TÁMOP-5.4.12-14/1)	19 920 000	19 920 183
4. Pályázati költségek előfinanszírozása (TÁMOP-5.4.12-14/1)	-19 920 002	-19 920 002
5. Előző évi pályázati finanszírozási maradvány	1 538 647	0
3.3.1-15-2015-00076 Biharkeresztesi Tanoda		15 000 000
3.3.1-15-2015-00077 Kisszekeresi Tanoda		14 760 000
3.3.1-15-2015-00079 Dunaszekcsői Tanoda		15 000 000
3.3.1-15-2015-00081 Komádi Tanoda		14 040 000
3.3.1-15-2015-00082 Okányi Tanoda		13 920 000
3.3.1-15-2015-00089 Szatmárcsekei Tanoda		0
3.3.1-15-2015-00136 Sellyei Tanoda		0
3.3.1-15-2015-00138 "Bölcs Salamon" Jánd		13 920 000
3.3.1-15-2015-00139 Szendrői Tanoda		14 340 000
3.3.1-15-2015-00250 Dencsházi Tanoda		14 700 000
<b>FEDEZET ÖSSZESEN:</b>	<b>1 538 592</b>	<b>115 680 156</b>
A) Pályázati költségek áthúzódó finanszírozása	1 538 592	0
3.3.1-15-2015-00076 Biharkeresztesi Tanoda		893 044
3.3.1-15-2015-00077 Kisszekeresi Tanoda		747 130
3.3.1-15-2015-00079 Dunaszekcsői Tanoda		770 935
3.3.1-15-2015-00081 Komádi Tanoda		715 293
3.3.1-15-2015-00082 Okányi Tanoda		794 852
3.3.1-15-2015-00089 Szatmárcsekei Tanoda		746 939
3.3.1-15-2015-00136 Sellyei Tanoda		839 745
3.3.1-15-2015-00138 "Bölcs Salamon" Jánd		821 297
3.3.1-15-2015-00139 Szendrői Tanoda		773 535
3.3.1-15-2015-00250 Dencsházi Tanoda		613 155
<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN:</b>	<b>1 538 592</b>	<b>7 715 925</b>
Egyenleg	0	107 964 231

1.sz. melléklet

KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS					
FEDEZET			MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
<b>A.) Kötelezettséggel terhelt fedezetek</b>			<b>137 136 659</b>	<b>388 270 347</b>	<b>283,13%</b>
<b>I. Közegyházi ingatlanjáradék</b>			<b>35 256 659</b>	<b>35 796 257</b>	<b>101,53%</b>
<b>II. Egyéb kötelezettséggel terhelt közegyházi bevétel</b>			<b>101 880 000</b>	<b>352 474 090</b>	<b>345,97%</b>
	II.1.	Egyéb kötelezettséggel terhelt közegyházi bevétel	101 880 000	352 474 090	345,97%
		Iszágosmentés konferencia		120 000	
		Lippei adomány 5.385,46 EUR +5.000 EUR		3 251 240	
		MRE-HEKS részvételi díjak		105 500	
		Nemzetközi Konfirmációkutatás kiadvány		139 035	
		GAW segély		18 684 000	
		59892-4/2015/Mentorképzés a Kárpát-med.		2 000 000	
		61196-5/2015 "Értékalapú identitás"		1 359 000	
		NKA 4921/01179,1		3 600 000	
		Cigánymissziós képzés		3 321 501	
		Rajnai támogatás		4 718 850	
		Hangoló /Ifjúsági Iroda programja		37 000	
		EGYH-KCP-016-0766		1 000 000	
		Egyházzene támogatása		468 855	
		Skót Egyháztól 175. évford.ünnepségekre		744 155	
		EGYH-KCP-16-P-0026/Szárszó Csárda épület		25 000 000	
		REB-16-E-0007 /kommunikáció		9 100 000	
		Doktorok Kollégiuma		770 000	
		SF MT/518/2016 Bp-i Cigány SZkoll, eszk.		20 000 000	
		paksi támogatás Reform		19 616 983	
		EGYH-KCP-16-P-0086 Bp-i Cig.Szakkoll.		30 000 000	
		ERASMUS		942 990	
		EMMI tám /"Szovjet fogságba hurcolt reform.		16 500 000	
		EMMI tám/"Károli díjasok"		4 500 000	
		Ökogyülekezet támogatása		300 000	
		Konfi+		311 500	
		Szeretetszolgálat/ ellátási szerződések		28 503 522	
		bajai ingatlan vételára		5 000 000	
		RLNYI rezszi		933 983	
		Adomány egyéb célra		2 350 584	
		Kiskunhalasi rezszi		7 804 371	
		WISZ kölcsöntörlesztés		23 500 000	
		REFOROM kölcsön vissza		18 000 000	
		Csillagpont 2017		145 000	
		II.1.1. Egyéb, átfutó bevétel	14 300 000	8 091 951	56,59%
		II.1.2. Gyűjtemények hozzájárulása az ORGYT költségeihez	880 000	880 000	100,00%

## 1.sz. melléklet

<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>						
<b>FEDEZET</b>				<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
			II.1.3. KGRE hozzájárulása Zsinati Pályázati Iroda költségeihez	9 000 000	9 000 000	100,00%
			II.1.4. HEKS hozzájárulás	38 700 000	42 902 500	110,86%
			II.1.5. Cigánymissziós pályázat	30 000 000	30 000 000	100,00%
			II.1.6. WISZ felújítás	8 000 000	7 987 711	99,85%
			II.1.7. Skót Egyház támogatása	1 000 000	783 860	78,39%
<b>B.) Szabad felhasználású fedezetek</b>				<b>956 983 492</b>	<b>971 814 377</b>	<b>101,55%</b>
	<b>III. Közegyházi feladatok ellátmánya</b>			<b>908 349 109</b>	<b>915 028 122</b>	<b>100,74%</b>
			III.1. Dunamelléki Ref. Egyházkerület hozzájárulása	263 421 242	265 358 156	100,74%
			III.2. Dunántúli Ref. Egyházkerület hozzájárulása	172 586 331	173 855 343	100,74%
			III.3. Tiszáninneni Ref. Egyházkerület hozzájárulása	172 586 331	173 855 343	100,74%
			III.4. Tiszántúli Ref. Egyházkerület hozzájárulása	299 755 206	301 959 280	100,74%
	<b>IV. Közegyháznak fizetett kezelési költség (ingatlanjárdék 2%-a)</b>			<b>14 334 383</b>	<b>14 553 765</b>	<b>101,53%</b>
	<b>V. Egyéb bevételek</b>			<b>34 300 000</b>	<b>42 232 490</b>	<b>123,13%</b>
			V.1. Közegyházi intézmények szolidaritási hozzájárulása	20 000 000	20 000 000	100,00%
			V.1.1. Károli Gáspár Református Egyetem	20 000 000	20 000 000	100,00%
			V.2. SDG Konferenciaközpont bérleti díj	3 300 000	5 404 102	163,76%
			V.3. Egyéb	11 000 000	3 106 946	28,24%
			Előfinanszírozott pályázati költségek megtérülése		13 721 442	
<b>C.) Az előző év pénzmaradványai</b>				<b>201 034 103</b>	<b>201 034 103</b>	<b>100,00%</b>
	<b>VI. Kötelezettséggel terhelt maradványok</b>			<b>172 933 393</b>	<b>172 933 393</b>	<b>100,00%</b>
		VI.1	“Alapítvány a közjóért” többlete	6 000 000	6 000 000	100,00%
		VI.2	Székházfelújításra érkezett támogatás	60 000 000	60 000 000	100,00%
		VI.3	Csillagpont céltámogatások	6 597 753	6 597 753	100,00%
		VI.4	Presbiteri Szövetség támogatása	8 000 000	8 000 000	100,00%
		VI.5	Szeretetszolgálat EMMI támogatás	4 080 000	4 080 000	100,00%
		VI.6	Lippei támogatás Ifjúságnak - 5 000 EUR	1 559 150	1 559 150	100,00%
		VI.7	Egyházzene támogatás maradványa	517 500	517 500	100,00%
		VI.8	Közegyházi ingatlanok felújítási alapja	12 000 000	12 000 000	100,00%
		VI.9	Református Egyházi Könyvtár	11 763 000	11 763 000	100,00%
		VI.10	William Penn Association, Balogh Ágnes hagyatéka	11 823 099	11 823 099	100,00%
		VI.11	Protestáns Lexikon előkészítése	6 000 000	6 000 000	100,00%
		VI.12	Dizseri Tamás emlékérem	600 000	600 000	100,00%
		VI.13	Egyházi Jövőkép	1 665 000	1 665 000	100,00%
		VI.14	Elektronikus törzskönyv és iktatórendszer	3 269 500	3 269 500	100,00%
		VI.15	Harmathy László ösztöndíjalap	16 149 188	16 149 188	100,00%
		VI.16	Rendkívüli Lelkeszi Segélyalap	6 033 136	6 033 136	100,00%
		VI.17	2016-ra áthúzódó kiadások fedezete (bérjárulék és egyéb)	16 876 067	16 876 067	100,00%



1.sz. melléklet

<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>				
<b>FEDEZET</b>		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
	<b>VII. Szabad felhasználású maradvány</b>	28 100 710	28 100 710	100,00%
	VII.1. Előző év szabad egyenlege	28 100 710	28 100 710	100,00%
<b>FEDEZET ÖSSZESEN:</b>		<b>1 295 154 254</b>	<b>1 561 118 827</b>	<b>120,54%</b>
<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>				
<b>SZÜKSÉGLET</b>		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>I. Közegyházi működés</b>		<b>611 051 960</b>	<b>462 526 825</b>	<b>75,69%</b>
	<b>I.1. Választott testületek költségei</b>	<b>38 650 000</b>	<b>38 554 300</b>	<b>99,75%</b>
	I.1.1. Zsinat és Zsinati Tanács	8 000 000	8 014 484	100,18%
	I.1.1.1. Ülésezések költségei	4 000 000	7 699 534	192,49%
	I.1.1.2. Eszközbeszerzés zsinati tagok számára	4 000 000	314 950	7,87%
	I.1.2. Elnökség, Elnökségi Tanács és Bizottságok	30 250 000	30 340 445	100,30%
	I.1.2.1. Személyi költségek	24 500 000	22 204 579	90,63%
	I.1.2.2. Dologi kiadások	5 750 000	8 135 866	141,49%
	I.1.3. Zsinati Bíróság	400 000	199 371	49,84%
	<b>I.2. Zsinati Hivatal működtetése (2. sz. melléklet)</b>	<b>277 410 000</b>	<b>227 938 689</b>	<b>82,17%</b>
	<b>I.3 Magyar Református Egyház működési költségeihez hozzájárulás</b>	<b>31 000 000</b>	<b>31 000 000</b>	<b>100,00%</b>
	I.3.1. Magyar Református Egyház működési költségeihez jár.	31 000 000	31 000 000	100,00%
	<b>I.4. Egyéb közegyházi működési költségek</b>	<b>211 650 710</b>	<b>129 548 817</b>	<b>61,21%</b>
	I.4.1. Közegyházi ingatlanok üzemeltetése	140 100 710	71 736 151	51,20%
	I.4.1.1. Közegyházi ingatlanok állagmegóvása, karbantartása	20 000 000	17 469 819	87,35%
	I.4.1.1.1. Személyi költségek	3 440 000	8 859 545	257,54%
	I.4.1.1.2. Dologi kiadások	16 560 000	8 610 274	51,99%
	I.4.1.2. Közegyházi ingatlanok felújítási alapja	120 100 710	54 266 332	45,18%
	I.4.2. Számviteli adminisztráció, ellenőrzés	38 900 000	33 530 982	86,20%
	I.4.2.1. Közegyházi feladatok számviteli adminisztrációja	13 500 000	17 496 057	129,60%
	I.4.2.1.1. Könyvelési és bérszámfejtési szolgáltatás	12 000 000	15 948 395	132,90%
	I.4.2.1.2. Dologi kiadások	1 500 000	1 547 662	103,18%
	I.4.2.2. Közegyházi intézmények számviteli felügyelete	25 400 000	16 034 925	63,13%
	I.4.3. Informatika	12 000 000	7 838 510	65,32%
	I.4.3.1. Informatikai szolgáltatás	3 000 000	3 505 040	116,83%
	I.4.3.2. Dologi kiadások	9 000 000	4 333 470	48,15%
	I.4.4. Szakértői díjak	9 650 000	4 967 537	51,48%

## 1.sz. melléklet

<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>						
<b>SZÜKSÉGLET</b>				<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
			I.4.4.1. Választott zsinati jogtanácsos	6 250 000	4 095 257	65,52%
			I.4.4.2. Jogi szolgáltatás	2 200 000	0	0,00%
			I.4.4.3. KGRE Gazdasági Tanács	1 200 000	872 280	72,69%
			I.4.5. Gépjármű	9 000 000	9 475 637	105,28%
			I.4.6. Közös egyházi beszerzés működtetése	2 000 000	2 000 000	100,00%
<b>I.5. Nemzetközi és ökumenikus kötelezettségek</b>				<b>30 841 250</b>	<b>29 525 744</b>	<b>95,73%</b>
			I.5.1. Nemzetközi szervezetek tagdíjai	12 000 000	12 014 813	100,12%
			I.5.2. MEÖT	11 613 000	12 702 125	109,38%
			I.5.3. KözösPont misszió	1 200 000	534 068	44,51%
			I.5.4. Lágymányos Ökumenikus Központ	2 178 250	1 089 125	50,00%
			I.5.5. 72 óra kompromisszumok nélkül program	3 250 000	2 585 613	79,56%
			I.5.6. Külmisszió/Interserve	600 000	600 000	100,00%
			I.6. Elnökségi Tanácsi pályázati keret	21 500 000	5 959 275	27,72%
<b>II. Közegyházi szakmai feladatok</b>				<b>526 947 539</b>	<b>458 844 112</b>	<b>87,08%</b>
			II.1. Missziói feladatok	153 228 500	158 082 590	103,17%
			II.1.1. Missziói rendezvények	3 900 000	3 584 213	91,90%
			II.1.1.1. Missziói előadók országos konzultációi	800 000	404 042	50,51%
			II.1.1.2. Missziói képzések	1 700 000	1 227 942	72,23%
			II.1.1.3. Missziói műhely	1 400 000	1 952 229	139,44%
			II.1.2. Egyházzenei feladatok	8 652 500	7 582 955	87,64%
			II.1.2.1. Egyházzenei feladatok	8 652 500	7 582 955	87,64%
			II.1.2.1.1. Személyi költségek	6 965 000	6 814 658	97,84%
			II.1.2.1.2. Dologi kiadások	1 687 500	768 297	45,53%
			II.1.3. Református Missziói Központ (RMK) működtetése	80 000 000	80 000 000	100,00%
			II.1.3.1. RMK működési támogatás	80 000 000	80 000 000	100,00%
			II.1.4. Balatonszárszói SDG Ref. Konferencia Központ működtetése	1 700 000	1 928 906	113,47%
			II.1.4.1. Állagmegóvás	1 700 000	1 928 906	113,47%
			II.1.5. Cigánymissziói feladatellátás	58 976 000	64 986 516	110,19%
			II.1.5.1. Országos cigánymissziós referens	4 876 000	4 776 564	97,96%
			II.1.5.1.1. Személyi költségek	3 950 000	3 930 712	99,51%
			II.1.5.1.2. Dologi kiadások	926 000	845 852	91,34%
			II.1.5.2. Oktatási programok támogatása (WISZ)	11 000 000	11 283 620	102,58%
			II.1.5.2.1. WISZ működési támogatása	3 000 000	3 285 750	109,53%
			II.1.5.2.2. WISZ felújítás	8 000 000	7 997 870	99,97%
			II.1.5.3. MRE-HEKS közös program	39 600 000	41 126 960	103,86%
			II.1.5.3.1. Személyi költségek	4 300 000	3 984 276	92,66%

1.sz. melléklet

KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS					
SZÜKSÉGLET			MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
		II.1.5.3.2. Dologi kiadások	2 300 000	1 768 514	76,89%
		II.1.5.3.3. Egyházközségek támogatása	33 000 000	35 374 170	107,19%
		II.1.5.4. Országos Cigánymissziós Konferencia, imanap	3 500 000	7 799 372	222,84%
	<b>II.2. Külügyi feladatok</b>		<b>12 700 000</b>	<b>12 793 877</b>	<b>100,74%</b>
		II.2.1. Nemzetközi kapcsolatok	10 000 000	10 235 834	102,36%
		II.2.2. Partneregyházi kapcsolatok	500 000	485 140	97,03%
		II.2.3. Budapesti Skót Misszió	1 700 000	1 645 625	96,80%
		II.2.3.1. Személyi költségek	1 700 000	1 645 625	96,80%
		II.2.4. REV európai területi munka, magyar alelnökség	500 000	427 278	85,46%
	<b>II.3. Ifjúsági feladatok</b>		<b>20 456 903</b>	<b>13 064 289</b>	<b>63,86%</b>
		II.3.1. Ifjúsági egyeztetések, hálózatok erősítése	1 500 000	1 561 253	104,08%
		II.3.2. 2017. évi Csillagpont	11 597 753	6 583 284	56,76%
		ebből: egyházi forrásigény (ZÁROLT ÖSSZEG)	5 000 000	0	0,00%
		ebből: külső forrásból fedezett (Fed. VI.3.)	6 597 753	6 583 284	99,78%
		II.3.3. Ifjúsági vezetőképzés és mentorképzés	3 159 150	1 218 231	38,56%
		II.3.4. Zsinati Ifjúsági Fórum	1 200 000	1 119 036	93,25%
		II.3.5. Konfi+ ifjúsági konferencia	3 000 000	2 582 485	86,08%
	<b>II.4. Média és kommunikációs feladatok</b>		<b>68 304 000</b>	<b>65 168 975</b>	<b>95,41%</b>
		II.4.1. Református tartalomszolgáltatás	14 580 000	12 837 038	88,05%
		II.4.1.1. Televíziós, rádiós műsorok	6 880 000	6 781 348	98,57%
		II.4.1.1.1. Személyi költségek	5 200 000	5 190 900	99,83%
		II.4.1.1.2. Dologi kiadások	1 680 000	1 590 448	94,67%
		II.4.1.2. Reformatus.hu	7 700 000	6 055 690	78,65%
		II.4.1.2.1. Dologi kiadások	7 700 000	6 055 690	78,65%
		II.4.2. Kommunikációs kampányok	5 000 000	4 947 665	98,95%
		II.4.2.1. SZJA 1%-os kampány	5 000 000	4 947 665	98,95%
		II.4.3. Egyházi rendezvények kommunikációja	2 000 000	2 026 412	101,32%
		II.4.3.1. Zsinati ülések kommunikációja, élő közvetítések	2 000 000	2 026 412	101,32%
		II.4.4. Reformátusok Lapja	35 000 000	35 131 820	100,38%
		II.4.5. Confessio folyóirat	6 000 000	6 283 262	104,72%
		II.4.5.1. Személyi költségek	1 573 000	6 283 262	399,44%
		II.4.5.2. Dologi kiadások	4 427 000	0	0,00%
		II.4.6. Református Egyház (közlöny)	4 000 000	2 792 804	69,82%
		II.4.6.1. Személyi költségek	755 000	775 166	102,67%
		II.4.6.2. Dologi kiadások	3 245 000	2 017 638	62,18%

## 1.sz. melléklet

	II.4.7. Cigánymissziós honlap	1 674 000	1 121 758	67,01%
	II.4.7.1. Személyi költségek	1 374 000	1 121 758	81,64%
	II.4.7.2. Dologi kiadások	300 000	0	0,00%
	II.4.8. Tükör c. folyóirat támogatása	50 000	28 216	56,43%
<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>				
<b>SZÜKSÉGLET</b>		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>II.5. Teológiai és tudományos feladatok</b>		<b>48 760 000</b>	<b>18 339 430</b>	<b>37,61%</b>
	II.5.1. Doktorok Collegiuma működtetése	6 000 000	3 649 292	60,82%
	II.5.1.1. Személyi költségek	2 850 000	1 851 300	64,96%
	II.5.1.2. Dologi kiadások	3 150 000	1 797 992	57,08%
	II.5.2. Kálvin-emlékévek feladatai	32 760 000	3 744 741	11,43%
	II.5.2.1. Református Egyházi Könyvtár (támogatott kiadványok)	28 760 000	3 744 741	13,02%
	II.5.2.2. Protestáns Lexikon előkészítése	4 000 000	0	0,00%
	II.5.3. Egységes Lelkészképzési Bizottság	4 000 000	4 705 144	117,63%
	II.5.3.1. Személyi költségek	3 050 000	3 067 653	100,58%
	II.5.3.2. Dologi kiadások	950 000	1 637 491	172,37%
	II.5.4. 2017-es Jubileum feladatai	6 000 000	6 240 253	104,00%
<b>II.6. Egészségüggyel kapcsolatos feladatok</b>		<b>90 000 000</b>	<b>90 000 000</b>	<b>100,00%</b>
	II.6.1. MRE Bethesda Gyermekkórháza működési tám.	90 000 000	90 000 000	100,00%
<b>II.7. Kulturális és közéleti feladatok</b>		<b>44 665 000</b>	<b>29 036 188</b>	<b>65,01%</b>
	II.7.1. Református Közéleti és Kulturális Központ működtetése	43 000 000	29 036 188	67,53%
	II.7.1.1. Működtetés	20 000 000	14 911 413	74,56%
	II.7.1.1.1. Személyi költségek	14 100 000	9 236 689	65,51%
	II.7.1.1.2. Dologi kiadások	5 900 000	5 674 724	96,18%
	II.7.1.2. Támogatások	23 000 000	14 124 775	61,41%
	II.7.1.2.1. Ökogyülekezet	5 000 000	5 184 775	103,70%
	II.7.1.2.1.1. Személyi	3 000 000	5 184 775	172,83%
	II.7.1.2.1.2. Dologi	2 000 000	0	0,00%
	II.7.1.2.2. Egyéb szervezetek támogatásai	18 000 000	8 940 000	49,67%
	II.7.2. Egyházi Jövőkép	1 665 000	0	0,00%
<b>II.8. Szociális és diakóniai feladatok</b>		<b>88 033 136</b>	<b>72 358 763</b>	<b>82,19%</b>
	II.8.1. Lelkeszek szociális segélyezése	88 033 136	72 358 763	82,19%
	II.8.1.1. GYES kiegészítő szociális segély	41 000 000	38 158 763	93,07%
	II.8.1.2. Nyugdíjba vonuló lelkészek egyszeri nyugdíj kieg.	36 000 000	34 200 000	95,00%
	II.8.1.3. Rendkívüli lelkeszi segélyalap	11 033 136	0	0,00%

1.sz. melléklet

<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>				
<b>SZÜKSÉGLET</b>		<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
	<b>II.9. Zsinati jogalkotással kapcsolatos feladatok</b>	<b>800 000</b>	<b>0</b>	<b>0,00%</b>
	II.9.1. Jogalkotási munkaértekezlet és vitanap	200 000	0	0,00%
	II.9.2. Kodifikációs Bizottság ülései	200 000	0	0,00%
	II.9.3. Egyháztörvény konferencia	400 000	0	0,00%
<b>III. Lelkeszi nyugellátási rendszer működtetése</b>		<b>30 000 000</b>	<b>30 000 000</b>	<b>100,00%</b>
	III.1. Lelkeszi Nyugdíjalap támogatása	30 000 000	30 000 000	100,00%
<b>IV. Egyéb közegyházi célfeladatok</b>		<b>26 049 500</b>	<b>15 049 451</b>	<b>57,77%</b>
	IV.1. Ingatlanjáradék folyósítása	3 000 000	2 741 002	91,37%
	IV.2. Elektronikus törzskönyv és iktatórendszer	8 269 500	1 370 355	16,57%
	IV.3. Országos Református Gyűjteményi Tanács működtetése	880 000	894 966	101,70%
	IV.4. Támogatások	8 000 000	8 000 000	100,00%
	IV.4.1. Tábori Lelkeszi Szolgálat	8 000 000	8 000 000	100,00%
	IV.5. Zsinati díjak, kitüntetések	5 900 000	2 043 128	34,63%
	IV.5.1. Diakóniai díjak	1 200 000	0	0,00%
	IV.5.2. Dizseri Tamás Emlékérem	2 400 000	590 107	24,59%
	IV.5.3. Dobos Károly-díj	800 000	821 765	102,72%
	IV.5.4. Imre Sándor-díj és Makkai Sándor-díj	1 500 000	631 256	42,08%
<b>V. Egyéb kiadások</b>		<b>71 105 255</b>	<b>226 891 818</b>	<b>319,09%</b>
	<b>V.1. Fedezettel rendelkező, illetve átfutó tételek</b>	<b>65 105 255</b>	<b>222 081 664</b>	<b>341,11%</b>
	V.1.2. Egyéb, fedezettel rendelkező kiadások	65 105 255	222 081 664	341,11%
	ebből: Presbiteri Szövetség	8 000 000	8 000 000	100,00%
	Szeretetszolgálati EMMI támogatás	4 080 000	4 080 000	100,00%
	áthúzódó egyéb tételek	16 876 067	16 876 067	100,00%
	Harmathy László ösztöndíjalap	16 149 188	0	0,00%
	Pályázatos ktsg/EMMI 61196-5/2015/ESELY		1 367 558	
	Pályázatos ktsgek/ Homlokzatfelújítás		330 000	
	59892-4/2015-E		1 124 105	
	MT/538/22016-NFM Bp-i Cigány Sz. Koll. eszk.		20 000 826	
	kiskunhalasi rezsi		8 225 338	
	GAW segély szétosztása		18 684 000	
	ráckevei ingatlan vételára Szeretetszolgálat részére		2 350 000	
	Királyhágómellék, RefEgysFeszt támogatása		11 534 370	
	Szeretetszolgálat ellátási szerződések		28 503 522	
	WISZ fenntartói kölcsön, fiz.04.22-én		4 500 000	

## 1.sz. melléklet

<b>KÖZEGYHÁZI KÖLTSÉGVETÉS</b>						
<b>SZÜKSÉGLET</b>				<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
			WISZ fenntartói kölcsön, fiz.08.19-én		16 000 000	
			Bp-i Cigány Szakkoll. fenntartói kölcsön, fiz.09.19-én		18 000 000	
			paksi támogatás terhére Cigány SZK		18 516 238	
			GULAG pályázat		13 274 114	
			Erasmus projekt		268 286	
			Cigánymisszió rajnai támogatásának terhére		1 188 000	
			MITTE szakértői díja (bejövő támogatás fedezete van)		9 100 000	
			egyéb	20 000 000	20 159 240	100,80%
	<b>V.2. Egyéb kiadások</b>			<b>6 000 000</b>	<b>4 810 155</b>	<b>80,17%</b>
		V.2.1.	Bankköltség	6 000 000	4 810 155	80,17%
<b>VI. Budapesti Cigány Szakkollégium</b>				<b>30 000 000</b>	<b>29 653 892</b>	<b>98,85%</b>
	<b>VI.1. Személyi kiadások</b>			<b>6 400 000</b>	<b>6 186 781</b>	<b>96,67%</b>
	<b>VI.2. Dologi kiadások</b>			<b>23 600 000</b>	<b>23 467 111</b>	<b>99,44%</b>
<b>SZÜKSÉGLETEK:</b>				<b>1 295 154 254</b>	<b>1 222 966 099</b>	<b>94,43%</b>
<b>EGYENLEG</b>				<b>-0</b>	<b>338 152 729</b>	

## 2.sz. melléklet

<b>ZSINATI HIVATAL MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEI (Közegegyházi költségvetés I.2.pont részletezése)</b>				
<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>1.</b>	<b>Külügyi iroda</b>	<b>14 200 000</b>	<b>13 739 620</b>	<b>96,76%</b>
a.	Munkabér és járulécai	13 000 000	12 447 798	95,75%
b.	Dologi költségek	1 200 000	1 291 822	107,65%
<b>2.</b>	<b>Ifjúsági iroda</b>	<b>15 845 000</b>	<b>15 912 873</b>	<b>100,43%</b>
a.	Munkabér és járulécai	13 393 000	12 358 490	92,28%
b.	Dologi költségek	2 452 000	3 554 383	144,96%
<b>3.</b>	<b>Jogi iroda</b>	<b>16 000 000</b>	<b>13 781 644</b>	<b>86,14%</b>
a.	Munkabér és járulécai	14 000 000	12 051 960	86,09%
b.	Dologi költségek	2 000 000	1 729 684	86,48%
<b>4.</b>	<b>Gazdasági és pénzügyi osztály</b>	<b>29 500 000</b>	<b>24 852 606</b>	<b>84,25%</b>
a.	Munkabér és járulécai	29 000 000	23 969 928	82,65%
b.	Dologi költségek	500 000	882 678	176,54%

2.sz. melléklet

<b>ZSINATI HIVATAL MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEI</b> (Közegházi költségvetés I.2.pont részletezése)				
Sorszám	Megnevezés	MÓDOSÍTOTT TERV 2016	Megvalósulás 2016.12.31.	%
<b>5.</b>	<b>Gondnokság</b>	<b>15 700 000</b>	<b>14 722 254</b>	<b>93,77%</b>
a.	Munkabér és járulécai	15 200 000	14 305 467	94,11%
b.	Dologi költségek	500 000	416 787	83,36%
<b>6.</b>	<b>Elnökségi és tanácsosi titkárság</b>	<b>33 600 000</b>	<b>28 350 141</b>	<b>84,38%</b>
a.	Munkabér és járulécai	31 100 000	26 145 555	84,07%
b.	Dologi költségek	2 500 000	2 204 586	88,18%
<b>7.</b>	<b>Kommunikációs szolgálat</b>	<b>27 115 000</b>	<b>25 735 348</b>	<b>94,91%</b>
a.	Munkabér és járulécai	25 615 000	24 129 436	94,20%
b.	Dologi költségek	1 500 000	1 605 912	107,06%
<b>8.</b>	<b>Missziói iroda</b>	<b>16 255 000</b>	<b>14 645 123</b>	<b>90,10%</b>
a.	Munkabér és járulécai	14 055 000	12 420 365	88,37%
b.	Dologi költségek	2 200 000	2 224 758	101,13%
<b>9.</b>	<b>Pályázati Iroda</b>	<b>42 295 000</b>	<b>31 869 708</b>	<b>75,35%</b>
a.	Munkabér és járulécai	38 795 000	28 869 335	74,42%
b.	Dologi költségek	3 500 000	3 000 373	85,72%
<b>10.</b>	<b>Zsinati Hivatal közös költségek</b>	<b>66 900 000</b>	<b>44 329 373</b>	<b>66,26%</b>
a.	Munkabér és járulécai		1 740 655	
b.	Dologi költségek	66 900 000	42 588 718	63,66%
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>277 410 000</b>	<b>227 938 689</b>	<b>82,17%</b>

## 3.sz. melléklet

<b>TÁJÉKOZTATÓ A REFORMÁTUS LELKÉSZI NYUGDÍJALAP VAGYONÁRÓL 2016.12.31.</b>									
	HUF	EUR	DKJ és MÁK névértéke	2016. tárgyi időszak végi CIB MAK árfolyam, illetve MNB EUR és MNB DKJ árfolyam	2016. tárgyi-időszak végi könyv szerinti érték	pénzeszközök átértékelés előtti értéke	folyó éves EUR különbözet	pénzvagyony	államapírva
<b>A befektetési portfólió megoszlása</b>									
CIB HUF Folyószámlán	724 207 698,00				724 207 698	724 207 698	-		
Féléves Kincstárjegy 2016/50 lejár 2016.12.14.					-				208 930 591
MÁK 2017/A , lejár 2017.11.24.			198 540 000	1,052335	208 930 591				
MÁK 2016/D, lejár 2016.12.22.									
FHB EUR folyószámlán		1 197,28		311,020	372 378	374 940	-2 562		
EUR kamat									
EUR betét		1 745 000,00		311,020	542 729 900	546 377 706	-3 647 806		
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>724 207 698,00</b>	<b>1 746 197,28</b>			<b>1 476 240 567</b>	<b>1 270 960 344</b>	<b>-3 650 368</b>	<b>1 267 309 976</b>	



4.sz. melléklet

<b>A MAGYAR REFORMÁTUS EGYHÁZ 2016. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓJA</b>			
<b>FEDEZETEK</b>			
<b>Megnevezés</b>	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>I. Az MRE részegyházai hozzájárulása</b>	<b>41 880 000 Ft</b>	<b>37 080 000 Ft</b>	<b>88,54%</b>
I.1. Magyarországi Református Egyház	31 000 000 Ft	31 000 000 Ft	100,00%
I.1.1. Dunamelléki Református Egyházkerület (21,28%)	8 989 915 Ft	8 989 915 Ft	100,00%
I.1.2. Dunántúli Református Egyházkerület (13,94%)	5 889 071 Ft	5 889 071 Ft	100,00%
I.1.3. Tiszáninneni Református Egyházkerület (13,94%)	5 889 071 Ft	5 889 071 Ft	100,00%
I.1.4. Tiszántúli Református Egyházkerület (24,22%)	10 231 943 Ft	10 231 943 Ft	100,00%
I.2. Romániai Református Egyház	7 500 000 Ft	4 500 000 Ft	60,00%
I.2.1. Erdélyi Református Egyházkerület (11,01%)	4 500 000 Ft	4 500 000 Ft	100,00%
I.2.2. Királyhágómelléki Református Egyházkerület (7,34%)	3 000 000 Ft	0 Ft	0,00%
I.3 Kárpátaljai Református Egyház (3,67%)	1 500 000 Ft	1 500 000 Ft	100,00%
I.4 Szlovákiai Református Keresztyén Egyház (3,67%)	1 500 000 Ft	0 Ft	0,00%
I.5 Szerbiai Református Keresztyén Egyház (0,73%)	300 000 Ft	0 Ft	0,00%
I.6 Horvátországi Református Keresztyén Kálvini Egyház (0,20%)	80 000 Ft	80 000 Ft	100,00%
<b>II. Támogatások</b>	<b>0 Ft</b>	<b>13 177 251 Ft</b>	<b>-</b>
<b>III. Egyéb</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0,00%</b>
<b>IV. Előző év kötelezettséggel terhelt fedezete</b>	<b>28 283 752 Ft</b>	<b>28 283 752 Ft</b>	<b>100,00%</b>
<b>IV. Oktatási Alapra beérkező összegekből</b>	<b>12 583 231 Ft</b>	<b>12 583 231 Ft</b>	<b>100,00%</b>
<b>IV. Oktatási Alapra kieg. vállaltnál kevesebb utalás miatti</b>		<b>0 Ft</b>	<b>-</b>
<b>IV. Ref. Egység Fesztivál állami tám. maradványa</b>	<b>15 700 521 Ft</b>	<b>15 700 521 Ft</b>	<b>100,00%</b>
<b>FEDEZET ÖSSZESEN:</b>	<b>70 163 752 Ft</b>	<b>78 541 003 Ft</b>	<b>111,94%</b>
<b>SZÜKSÉGLETEK</b>			
<b>Megnevezés</b>	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
<b>I. A MRE és a GK működési költségei</b>	<b>9 500 000 Ft</b>	<b>5 708 660 Ft</b>	<b>60,09%</b>
I.1. Személyi kiadások	4 500 000 Ft	4 407 836 Ft	97,95%
I.2. Ülésekkel összefüggő költségek	5 000 000 Ft	1 300 824 Ft	26,02%
I.2.1. Generális Konvent Elnökség ülései	800 000 Ft	622 987 Ft	77,87%
I.2.2. Generális Konvent bizottsági ülések költségei	600 000 Ft	405 692 Ft	67,62%
I.2.3. Kárpát-medencei együttműködés tematikus munkájával összefüggő ülések költségei	800 000 Ft	91 216 Ft	11,40%
I.2.4. GK plenáris ülése (Közös Zsinat)	2 800 000 Ft	180 929 Ft	6,46%
<b>II. Programok, rendezvények</b>	<b>18 900 000 Ft</b>	<b>7 471 581 Ft</b>	<b>39,53%</b>
II.1. Református Egység Ünnepe	2 000 000 Ft	1 018 906 Ft	50,95%
II.2. Ifjúsági kezdeményezések	2 900 000 Ft	2 796 997 Ft	96,45%
II.2.1. Kárpát-medencei fórumok, kapcsolatok	1 200 000 Ft	683 655 Ft	56,97%
II.2.2. Testvérifi találkozó Kárpát-medencei szinten	500 000 Ft	698 000 Ft	139,60%
II.2.3. Kárpát-medencei Imaéjjel és bibliaismereti verseny	500 000 Ft	715 343 Ft	143,07%

## 4.sz. melléklet

<b>SZÜKSÉGLETEK</b>			
<b>Megnevezés</b>	<b>MÓDOSÍTOTT TERV 2016</b>	<b>Megvalósulás 2016.12.31.</b>	<b>%</b>
II.2.4. Kárpát-medencei ifjúsági találkozó	700 000 Ft	700 000 Ft	100,00%
II.3. Diaszpóra	5 000 000 Ft	3 655 677 Ft	73,11%
II.3.1. Alkalmi lelkész küldés Európába	2 000 000 Ft	655 625 Ft	32,78%
II.3.2. Diaszpóra közösségek működési támogatása	3 000 000 Ft	3 000 052 Ft	100,00%
II.4. Szeretetszolgálat - Szeretethíd	2 000 000 Ft	0 Ft	0,00%
II.5. Kiadványok	6 000 000 Ft	0 Ft	0,00%
II.5.1. Kálvinctsillag	6 000 000 Ft	0 Ft	0,00%
II.6. Kárpát-medencei oktatási programok	1 000 000 Ft	0 Ft	0,00%
II.6.1. Tanévnnyitó	500 000 Ft	0 Ft	0,00%
II.6.2. Iskolai találkozó	500 000 Ft	0 Ft	0,00%
<b>III. Részegyházak támogatása</b>	<b>25 583 231 Ft</b>	<b>22 460 627 Ft</b>	<b>87,79%</b>
III.1. Kárpát-medencei Oktatási Alap gyűjtésének kiegészítése	23 583 231 Ft	21 008 627 Ft	89,08%
III.2. Lelkész küldés a Kárpát-medencében (Szlovénia)	2 000 000 Ft	1 452 000 Ft	72,60%
<b>IV. Tartalék</b>	<b>480 000 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0,00%</b>
<b>V. Egyéb</b>	<b>15 700 521 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0,00%</b>
V.1. Református Egység Fesztivál maradványa	15 700 521 Ft	0 Ft	0,00%
<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN:</b>	<b>70 163 752 Ft</b>	<b>35 640 868 Ft</b>	<b>50,80%</b>
<b>EGYENLEG</b>	<b>0 Ft</b>	<b>42 900 135 Ft</b>	

<b>MARADVÁNYFELOSZTÁS:</b>		
<b>Maradványok táblánként:</b>		
	I. Működtetés 2016	0
	II. Ingatlanjradék 2016	4
	III. Szórvány 2016	-3
	IV.sz.melléklet ÁÁV feladatok maradványa	1 563 045 409
	V. melléklet, pályázatok maradványa	107 964 231
	Nyugdíjalap pénzeszközeinek záróllománya	1 267 309 976
	KMMRE egyenlege	42 900 135
	Közegyház maradványa	338 152 729
	<b>Összes maradvány:</b>	<b>3 319 372 481</b>
<b>Átvitel 2017-es évre:</b>		
<b>1</b>	<b>Államtól átvállalt feladatok (IV.sz.tábla)</b>	
	1.) Köznevelési feladatok egyenlege	258 738 107
	2.) Kötelezően választható-, és fakultatív hittanoktatás összevont egyenlege	146 219 212
	3.) KV hittan tankönyvtámogatás egyenlege	1 166 746
	4.) Közgyűjteményi feladatellátás egyenlege	1 619 005
	5.) Szakkollégiumi működtetés egyenlege	0
	6.) Bérkompenzációs kötelezettség egyenlege	0

4.sz. melléklet

<b>MARADVÁNYFELOSZTÁS:</b>		
<b>Átvitel 2017-es évre</b>		
	7.) KEFA	155 302 339
	8.) Tankönyvfejlesztésre kapott támogatás	1 000 000 000
		<b>1 563 045 409</b>
<b>2</b>	<b>Tanodák</b>	
	3.3.1-15-2015-00076 Biharkeresztesi Tanoda	14 106 956
	3.3.1-15-2015-00077 Kisszekeresi Tanoda	14 012 870
	3.3.1-15-2015-00079 Dunaszekcsői Tanoda	14 229 065
	3.3.1-15-2015-00081 Komádi Tanoda	13 324 707
	3.3.1-15-2015-00082 Okányi Tanoda	13 125 148
	3.3.1-15-2015-00089 Szatmárcsekei Tanoda	-746 939
	3.3.1-15-2015-00136 Sellyei Tanoda	-839 745
	3.3.1-15-2015-00138 "Bölcs Salamon" Jánd	13 098 703
	3.3.1-15-2015-00139 Szendrői Tanoda	13 566 465
	3.3.1-15-2015-00250 Dencsházi Tanoda	14 086 845
		<b>107 964 075</b>
<b>3</b>	<b>Nyugdíjalap pénzeszközei</b>	<b>1 267 309 976</b>
		<b>1 267 309 976</b>
<b>4</b>	<b>KMMRE</b>	
	Oktatási Alapra beérkező összegekből	4 751 855
	4 Mo-i EK befizetéséből	22 447 759
	Református Egység Fesztivál állami támogatásának maradványa	15 700 521
		<b>42 900 135</b>
<b>5</b>	<b>Közegyház</b>	
<b>5/1.</b>	<b>Közegyházi alapok</b>	
	Harmathy László ösztöndíj alap (Kárpátaljai Ref. Ek.)	16 172 013
	Rendkívüli lekészi segélyalap	11 033 136
		<b>27 205 149</b>
<b>5/2.</b>	<b>Közegyház: tervezett, de végre nem hajtott feladatok és fel nem használt céltámogatások</b>	
	I.4.1.1. Közegyházi ingatlanok állagmegóvása, karbantartása	2 530 181
	I.4.1.2. Közegyházi ingatlanok felújítási alapja	65 504 378
	I.4.2.2. Közegyházi intézmények számviteli felügyelete	9 365 075
	I.4.3.2. Informatika, Dologi kiadások	4 666 530
	I.4.4.2. Jogi szolgáltatás	4 354 743
	I.5. Nemzetközi és ökumenikus kötelezettségek	21 390
	I.6. Elnökségi Tanácsi pályázati keret	15 540 725
	II.1.1. Missziói rendezvények	395 958
	II.1.5. Cigánymissziói feladatellátás	-977 871

## 4.sz. melléklet

<b>MARADVÁNYFELOSZTÁS:</b>		
<b>Átvitel 2017-es évre:</b>		
	II.1.1.2 Cigánymisszió, rajnai támogatás	3 530 850
	II.1.2. Egyházzenei feladatok	742 880
	EGYH-KCP-16-P-0026/Szárszó Csárda épületre kapott támogatás	25 000 000
	REFOROM paksi támogatásának maradványa	1 100 745
	EGYH-KCP-16-P-0086 Bp-i Cig.Szakkoll.	346 108
	KCP-16-0086 (Reforom 30 MFt) pályázat	30 000 000
	II.1.5.3. MRE-HEKS közös program	2 781 040
	II.2. Külügyi feladatok	1 573 173
	Külügy, ERASMUS program	674 704
	II.3.2. 2017. évi Csillagpont	8 410 708
	II.3. Ifjúsági feladatok	2 689 645
	59892-4/2015/Mentorképzés a Kárpát-med.	875 895
	Ifjúság ! /EGYH-KCP-016-0766	420 932
	II.4. Média és kommunikációs feladatok összesen	1 827 804
	Cigánymissziós honlap maradványa Misszió részére!	552 242
	II.5.1. Doktorok Collegiuma működtetése	3 120 708
	II.5.2.1. Református Egyházi Könyvtár (támogatott kiadványok)	25 015 259
	II.5.2.2. Protestáns Lexikon előkészítése	4 000 000
	II.7.1. Református Közéleti és Kulturális Központ működtetése	5 088 587
	RKKK / NKA 4921/01179,1	3 600 000
	RKKK/ EMMI tám /"Szojvet fogságba hurcolt reformátusok"	3 225 886
	RKKK/ EMMI tám/"Károli díjasok"	4 500 000
	II.7.1.2.1. Ökogyülekezet	115 225
	II.7.1.2.2. Egyéb szervezetek támogatásai	9 060 000
	II.7.2. Egyházi Jövőkép	6 210
	IV.2. Elektronikus törzskönyv és iktatórendszer	6 899 145
		<b>246 558 856</b>
<b>5/3.</b>	<b>Egyéb 2016-os teljesítésű, 2017-ben fizetendő tételek a Közegyház maradványa terhére</b>	
	Zsinati Hivatali decemberi bérjárulékok	12 000 599
	egyéb tételek	2 229 065
	KEHOP számla (mérnöki díj és bélyegző)	320 485
	KEHOP bérfeladás	29 703
		<b>14 579 852</b>
<b>5/4.</b>	<b>Egyéb, 2017-ben megvalósítandó feladatok fedezetére történő elkülönítés</b>	
	székházfelújítás	34 500 000
	gépjármű beszerzés	4 400 000
	pincefelújítás	10 909 028
		<b>49 809 028</b>
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>3 319 372 481</b>

## A MAGYARORSZÁGI REFORMÁTUS EGYHÁZ 2017. ÉVI MÓDOSÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSE

- ad Z.S.T. - 11/2017.05.17

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv		
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevételei (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet
I.1.1. Dunamellék közalapi járulék befizetés			31 915 959			31 915 959			
I.1.2. Dunántúli közalapi járulék befizetés			12 362 675			12 362 675			
I.1.3. Tiszáninnen közalapi járulék befizetés			13 984 332			13 984 332			
I.1.4. Tiszántúli közalapi járulék befizetés			40 731 817			40 731 817			
I.1. Közalapi járulékok			98 994 783			98 994 783			
I.2. Járadékiegészítés	2 075 563 352					2 075 563 352			
I.3. Alapműködési támogatás	2 223 331 505					2 223 331 505			
I.4. Egyéb működési bevételek				5 000 000		5 000 000			
I.5.1. Közegyházi hozzájárulás						-		271 390 996	271 390 996
I.5.2. Közalapi járulék célszerűnti felhasználás						-		28 708 487	28 708 487
I.5.3. Általános működési feladatok						-		946 029 857	946 029 857
I.5.4. Zárólt tartalék						-		29 258 655	29 258 655
I.5. Dunamelléki Ref. Egyházkerület el-látmány						-		1 275 387 996	1 275 387 996
I.6.1. Közegyházi hozzájárulás						-		177 807 894	177 807 894

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK									
Téma	2017. évi módosított terv					2017. évi módosított terv			
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Kiadások típus szerint	Összes szükséglet	
I.6.2. Közalapi járulékok célszerűinti felhasználás						-	Dologi költségek / adott támogatások	18 809 009	18 809 009
I.6.3. Általános működési feladatok						-		619 812 665	619 812 665
I.6.4. Zárolt tartalék						-		19 169 464	19 169 464
I.6. Dunántúli Ref. Egyházkerület ellátmány						-		835 599 032	835 599 032
I.7.1. Közegyházi hozzájárulás						-		177 807 894	177 807 894
I.7.2. Közalapi járulékok célszerűinti felhasználás						-		18 809 009	18 809 009
I.7.3. Általános működési feladatok						-		619 812 665	619 812 665
I.7.4. Zárolt tartalék						-		19 169 464	19 169 464
I.7. Tiszáninneni Ref. Egyházkerület ellátmány						-		835 599 032	835 599 032
I.8.1. Közegyházi hozzájárulás						-		308 824 237	308 824 237
I.8.2. Közalapi járulékok célszerűinti felhasználás						-		32 668 278	32 668 278
I.8.3. Általános működési feladatok						-		1 076 516 734	1 076 516 734
I.8.4. Zárolt tartalék						-		33 294 332	33 294 332

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK												
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv					
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet			
I.8. Tiszántúli Ref. Egyházkerület ellátmány						-		1 451 303 581	1 451 303 581			
I.9. Év végén felosztandó kamat						-		5 000 000	5 000 000			
<b>I. Működtetés, egyházkerületi ellátmányok</b>	<b>4 298 894 857</b>		<b>98 994 763</b>	<b>5 000 000</b>		<b>4 402 889 640</b>	<b>-</b>	<b>4 402 889 640</b>	<b>4 402 889 640</b>			
II.1. Dunamelléki Ref. Egyházkerület ingatlanjárdék	198 499 072					198 499 072		198 499 072	198 499 072			
II.2. Dunántúli Ref. Egyházkerület ingatlanjárdék	58 071 005					58 071 005		58 071 005	58 071 005			
II.3. Tiszáninneni Ref. Egyházkerület ingatlanjárdék	30 307 576					30 307 576		30 307 576	30 307 576			
II.4. Tiszántúli Ref. Egyházkerület ingatlanjárdék	415 507 097					415 507 097		415 507 097	415 507 097			
II.5. 2 % kezelési költség	14 334 383					14 334 383		14 334 383	14 334 383			
<b>II. Ingatlanjárdék kerületekre eső része</b>	<b>716 719 133</b>					<b>716 719 133</b>		<b>716 719 133</b>	<b>716 719 133</b>			
III.1. Dunamelléki Ref. Egyház. jövedelemkiegészítés	127 507 099					127 507 099		127 507 099	127 507 099			
III.2. Dunántúli Ref. Egyházker. jövedelemkiegészítés	123 088 536					123 088 536		123 088 536	123 088 536			

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK									
Téma	2017. évi módosított terv					2017. évi módosított terv			
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevételek (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet
III.3. Tiszáninneni Ref. Egyházker. jövedelemkiegészítés	103 520 615					103 520 615	103 520 615		103 520 615
III.4. Tiszántúli Ref. Egyházker. jövedelemkiegészítés	172 323 950					172 323 950	172 323 950		172 323 950
<b>III. Jövedelemkiegészítés</b>	<b>526 440 200</b>					<b>526 440 200</b>	<b>526 440 200</b>		<b>526 440 200</b>
IV.1.1. Tárgyevi köznevelési feladatok ellátása	2 991 916 224					2 991 916 224	2 991 916 224		2 991 916 224
IV.1.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	1 851 248 164					1 851 248 164	1 851 248 164		1 851 248 164
IV.1. Dunamelléki Ref. Ek., intézmények	4 843 164 388					4 843 164 388	4 843 164 388		4 843 164 388
IV.2.1. Tárgyevi köznevelési feladatok ellátása	670 982 412					670 982 412	670 982 412		670 982 412
IV.2.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	415 170 360					415 170 360	415 170 360		415 170 360
IV.2. Dunántúli Ref. Ek., intézmények	1 086 152 772					1 086 152 772	1 086 152 772		1 086 152 772
IV.3.1. Tárgyevi köznevelési feladatok ellátása	1 390 329 076					1 390 329 076	1 390 329 076		1 390 329 076
IV.3.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	860 266 113					860 266 113	860 266 113		860 266 113
IV.3. Tiszáninneni Ref. Ek., intézmények	2 250 595 189					2 250 595 189	2 250 595 189		2 250 595 189



1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK											
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet		
IV.4.1. Tárgyévi köznevelési feladatok ellátása	3 169 092 940					3 169 092 940		3 169 092 940	3 169 092 940		
IV.4.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	1 960 876 269					1 960 876 269		1 960 876 269	1 960 876 269		
IV.4. Tiszántúli Ref. Ek., intézmények	5 129 969 209					5 129 969 209		5 129 969 209	5 129 969 209		
IV.5. Közoktatás előző évi kötelezettséggel terhelt maradványa					258 738 107	258 738 107		258 738 107	258 738 107		
IV.6.1. Oktatási Iroda működtetése	22 560 000					22 560 000	15 960 000	6 600 000	22 560 000		
IV.6.2. Oktatási Iroda banki tranzakciós költségek	7 500 000					7 500 000		7 500 000	7 500 000		
IV.6. Oktatási Iroda működtetése	30 060 000					30 060 000	15 960 000	14 100 000	30 060 000		
IV.7.1. Országos Református Tanévnyitó	600 000					600 000		600 000	600 000		
IV.7.2. Gazdasági és szakmai vizsgálati feladatok	12 000 000					12 000 000		12 000 000	12 000 000		
IV.7.3. Országos intézményvezetői, fenntartói konferencia szervezése	1 000 000					1 000 000		1 000 000	1 000 000		
IV.7.4. Tehetség-gondozó programok kidolgozása	5 000 000					5 000 000		5 000 000	5 000 000		

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK												
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv					
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet			
IV.7.5. Tehetség-gondozó programok (Ref. Tehetséggondozó Alapítvány)	2 000 000					2 000 000		2 000 000	2 000 000			
IV.7.6. RIDISZ	2 500 000					2 500 000		2 500 000	2 500 000			
IV.7.7. Technikai tartalék	12 037 541					12 037 541		12 037 541	12 037 541			
IV.7. Oktatásügyi szakmai tevékenységek	35 137 541					35 137 541	-	35 137 541	35 137 541			
IV.8. Tankönyvfejlesztés					1 000 000 000	1 000 000 000	606 075 000	393 925 000	1 000 000 000			
IV.9. Közoktatási Előfinanszírozási Alap					155 302 339	155 302 339		155 302 339	155 302 339			
<b>IV. Köznevelés (EGYMI, RPI nélkül)</b>	<b>13 375 079 099</b>	-	-	-	<b>1 414 040 446</b>	<b>14 789 119 545</b>	<b>622 035 000</b>	<b>14 167 084 545</b>	<b>14 789 119 545</b>			
V.1. Hittanoktatók díja és járulécai	1 687 136 536					1 687 136 536	1 687 136 536		1 687 136 536			
V.2. Munkába járás költségtérítései, kiküldetések	5 000 000					5 000 000	5 000 000		5 000 000			
V.3.1. Adminisztrációs személyi és dologi költségek	20 150 000					20 150 000	15 650 000	4 500 000	20 150 000			
V.3.2. Adminisztráció/ Informatikai költségek	2 000 000					2 000 000		2 000 000	2 000 000			
V.3.3. Adminisztráció/ Bankköltség	2 500 000					2 500 000		2 500 000	2 500 000			
V.3.4. Technikai tartalék	12 626 824					12 626 824		12 626 824	12 626 824			

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK											
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet		
V.3. Adminisztrációs és informatikai költségek	37 276 824					37 276 824	15 650 000	21 626 824			37 276 824
V.4. Tankönyvellátás	83 750 000				1 166 746	84 916 746		84 916 746			84 916 746
<b>V. Kötelezően választható hittanoktatás (RPI nélkül)</b>	<b>1 813 163 360</b>				<b>1 166 746</b>	<b>1 814 330 106</b>	<b>1 707 786 536</b>	<b>106 543 570</b>			<b>1 814 330 106</b>
VI.1. Fakt. hittanoktatók díja és járulékai	550 400 000					550 400 000	550 400 000				550 400 000
VI.2. Munkába járás költségtérítései, kiküldetések	1 000 000					1 000 000	1 000 000				1 000 000
VI.3. Fakt. közvetett kifizetések	209 700 000					209 700 000		209 700 000			209 700 000
VI.4.1. Fakt. adminisztrációs személyi és dologi költségek	11 600 000					11 600 000	11 100 000	500 000			11 600 000
VI.4.2. Fakt. adminisztráció/ Bankköltség	800 000					800 000		800 000			800 000
VI.4. Fakt. hittanoktatás adminisztrációs és informatikai költségek	12 400 000					12 400 000	11 100 000	1 300 000			12 400 000
VI.5. Előző évi kötelezettséggel terhelt maradvány					146 219 212	146 219 212		146 219 212			146 219 212
<b>VI. Fakultatív hittanoktatás működtetése (RPI nélkül)</b>	<b>773 500 000</b>				<b>146 219 212</b>	<b>919 719 212</b>	<b>562 500 000</b>	<b>357 219 212</b>			<b>919 719 212</b>

<b>1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK</b>											
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet		
VII.1.1. Dunamelléki közgyűjtemények működtetése	198 270 815					198 270 815		198 270 815	198 270 815		
VII.1.2. Pápai közgyűjtemények működtetése	154 116 284					154 116 284		154 116 284	154 116 284		
VII.1.3. Sárospataki közgyűjtemények működtetése	191 053 247					191 053 247		191 053 247	191 053 247		
VII.1.4. Tiszántúli közgyűjtemények működtetése	271 720 172					271 720 172		271 720 172	271 720 172		
VII.1. Egyházkerületi közgyűjteményi támogatások	815 160 518					815 160 518		815 160 518	815 160 518		
VII.2. Zsinati Levéltár működtetési feladatai	23 780 830					23 780 830	10 300 000	13 480 830	23 780 830		
VII.3. Történeztényfeltáró Bizottság kutatási feladatai	8 105 607					8 105 607		8 105 607	8 105 607		
VII.4. Országos Ref. Gyűjteményi Tanács működtetése	891 617					891 617		891 617	891 617		
VII.5. Közművelődési támogatás	1 000 000					1 000 000		1 000 000	1 000 000		
VII.6. Előző évi maradvány terhére					1 619 005	1 619 005		1 619 005	1 619 005		
<b>VII. Közgyűjteményi feladatok</b>	<b>848 938 572</b>	-	-	-	<b>1 619 005</b>	<b>850 557 577</b>	<b>10 300 000</b>	<b>840 257 577</b>	<b>850 557 577</b>		
<b>VIII. Bérkompenzáció</b>	<b>250 000 000</b>					<b>250 000 000</b>		<b>250 000 000</b>	<b>250 000 000</b>		

1. TÁBLÁZAT: MŰKÖDTETÉS, INGATLANJÁRADÉK, JÖVEDELEMKIEGÉSZÍTÉS, ILLETVE ÁLLAMTÓL ÁTVÁLLALT FELADATOK												
Téma	2017. évi módosított terv						2017. évi módosított terv					
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel (kamat)	Előző évről hozott maradvány	Összes fedezet	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet			
IX.1.1. EMMI támogatásból	38 000 000					38 000 000		38 000 000	38 000 000			
IX.1.2. Köznevelési műk. tám.-ból	61 047 000					61 047 000		61 047 000	61 047 000			
IX.1. A Református Pedagógiai Intézet működtetésére	99 047 000					99 047 000		99 047 000	99 047 000			
IX.2. Katechetikai szakmai feladatok (RPI) köznev. támogatásból	9 900 000					9 900 000		9 900 000	9 900 000			
IX.3. Katech. szakmai feladatok (RPI) köt. vál. hittanokt. tám.-ból	12 900 000					12 900 000		12 900 000	12 900 000			
IX.4. Katech. szakmai feladatok (RPI) fak. hittanokt. tám.-ból	6 900 000					6 900 000		6 900 000	6 900 000			
<b>IX. Református Pedagógiai Intézet működtetése</b>	<b>128 747 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>128 747 000</b>		<b>128 747 000</b>	<b>128 747 000</b>			
X.1. Tárgyvéki köznevelési feladatok ellátása	104 048 212					104 048 212		104 048 212	104 048 212			
X.2. Megelőző évek műk. támogatás elszámolása	64 379 829					64 379 829		64 379 829	64 379 829			
X.3. Átlagbér alapú támogatásból	801 480 000					801 480 000		801 480 000	801 480 000			
X.4. EMMI támogatásból	5 203 000					5 203 000		5 203 000	5 203 000			
<b>X. Református EGYMI működtetése</b>	<b>975 111 041</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>975 111 041</b>		<b>975 111 041</b>	<b>975 111 041</b>			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>23 706 593 261</b>	<b>-</b>	<b>98 994 783</b>	<b>5 000 000</b>	<b>1 563 045 409</b>	<b>25 373 633 453</b>	<b>2 902 621 536</b>	<b>22 471 011 917</b>	<b>25 373 633 454</b>			

2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS										
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek			
	Fedezetek forrásuk szerint			Előző évről hozott maradvány	Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükségletek	
Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel							
Közegyházi működés										
<b>Közegyházi működés alapfedezete</b>										
Közegyházi ingatlan-járadék	35 796 257					35 796 257				
Dunamelléki Ref. Egyházkerület hozzájárulása			271 390 996			271 390 996				
Dunántúli Ref. Egyházkerület hozzájárulása			177 807 894			177 807 894				
Tiszáninneni Ref. Egyházkerület hozzájárulása			177 807 894			177 807 894				
Tiszántúli Ref. Egyházkerület hozzájárulása			308 824 237			308 824 237				
Egyházkerületek közegyházi hozzájárulása összesen:			935 831 021			935 831 021				
Közegyháznak fizetett kezelési költség (ingatlanjáradék 2%-a)			14 553 765			14 553 765				
Közegyházi intézmények szolidaritási hozzájárulása			20 000 000			20 000 000				
Egyéb bevételek				10 000 000						43 186 133
<b>Összes, általános, nem címzett közegyházi bevétel</b>	<b>35 796 257</b>	<b>-</b>	<b>970 384 786</b>	<b>10 000 000</b>	<b>33 186 133</b>	<b>1 049 367 176</b>				

<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány	Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet	
<b>Közegyházi működés</b>											
I.1. Zsinati üléskezések költségei					220 200	4 000 000	4 220 200	-	4 220 200	4 220 200	
I.2. Eszközbeszerzés zsinati tagok számára						4 000 000	4 000 000	-	4 000 000	4 000 000	
I.3. Elnökség, Elnökségi Tanács és Bizottságok					541 681	32 000 000	32 541 681	24 914 725	7 626 956	32 541 681	
I.4. Elnökségi Tanácsai pályázati keret					15 540 725	20 000 000	35 540 725	-	35 540 725	35 540 725	
I.5. Elnökségi és tanácsosi titkárság					2 005 488	33 600 000	35 605 488	32 956 270	2 649 218	35 605 488	
I.6. Elektronikus törzskönyv és iktatórendszer / Országos Lelkései Intézet					6 899 145	5 000 000	11 899 145	-	11 899 145	11 899 145	
I.7. Választott zsinati jogtanácsos					4 354 743	6 250 000	10 604 743	-	10 604 743	10 604 743	
I.8. Jogi szolgáltatás						2 000 000	2 000 000	-	2 000 000	2 000 000	
I.9. Jogalkotási munkaértekezlet és vitanap						800 000	800 000	-	800 000	800 000	
I.10. Jogi-, és Kodifikációs Bizottság ülései						1 640 000	1 640 000	-	1 640 000	1 640 000	
I.11. Zsinati Bíróság						400 000	400 000	-	400 000	400 000	
I.12. Zsinati Hivatal/Jogi Osztály					736 325	16 000 000	16 736 325	14 644 284	2 092 041	16 736 325	
<b>I. Zsinat működtetése (Zsinat, ZsT, Elnökség, Titkárság, Jogalkotás, Jogi iroda)</b>	-	-	-	-	<b>30 298 307</b>	<b>125 690 000</b>	<b>155 988 307</b>	<b>72 515 279</b>	<b>83 473 028</b>	<b>155 988 307</b>	

2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS										
	2017. évi módosított terv, fedezetek					2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint					Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Közegyházi működés	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány			Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes költséglet
<b>II. KIMIRE Magyar Református Egyház (részletesen ld. külön munkalapon)</b>		-	<b>8 489 933</b>		<b>42 900 135</b>	<b>24 190 067</b>	<b>75 580 135</b>	<b>6 199 551</b>	<b>69 380 584</b>	<b>75 580 135</b>
III.1. Gazdasági és Pénzügyi Osztály					1 084 180	31 159 944	32 244 124	30 174 536	2 069 588	32 244 124
III.2. Könyvelési és bérszámfejtési szolgáltatás						12 000 000	12 000 000	-	12 000 000	12 000 000
III.3. Számviteli adminisztráció, dologi kiadások						1 000 000	1 000 000	-	1 000 000	1 000 000
III.4. Közegyházi Intézmények szv. felügyelete, KPMG					9 365 075	20 000 000	29 365 075	-	29 365 075	29 365 075
III.5. Közegyházi ingatlanok üzemeltetése, vagyongazdálkodás					2 530 181	20 000 000	22 530 181	10 851 662	11 678 519	22 530 181
III.6. Székházfelújításra érkezett támogatás					60 000 000	-	60 000 000	-	60 000 000	60 000 000
III.7. Közegyházi ingatlanok felújítási alapja					30 913 408	20 000 000	50 913 408	-	50 913 408	50 913 408
III.8. Gondnokság					957 705	15 743 165	16 700 870	16 170 453	530 417	16 700 870
III.9. Pályázati Iroda			9 000 000		3 023 750	34 360 000	46 383 750	42 639 674	3 744 076	46 383 750
III.10. Zsinati Hivatali közös költségek					2 550 377	69 200 000	71 750 377	-	71 750 377	71 750 377



<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Közegyházi működés	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány				Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet
III.11. Informatikai szolgáltatás						3 000 000	-	3 000 000	3 000 000		
III.12. Informatika, dologi költségek					4 666 530	9 000 000	-	13 666 530	13 666 530		
III.13. Gépjármű					4 400 000	9 000 000	-	13 400 000	13 400 000		
<b>III. Közegyházi al- működés egyéb költségei (közös ktsgek, székhazfelújítás, pályázati iroda, in- formatika, számvitel, könyvvizsgálat)</b>	-	-	<b>9 000 000</b>	-	<b>119 491 206</b>	<b>244 463 109</b>	<b>99 836 325</b>	<b>273 117 990</b>	<b>372 954 315</b>		
IV.1.1. Missziói előadók országos konzultációi						800 000	-	800 000	800 000		
IV.1.2. Interserve						1 000 000	-	1 000 000	1 000 000		
IV.1.3. Reformációi jubileum missziós rendezvényei						2 000 000	-	2 000 000	2 000 000		
IV.1.4. Missziói képzések					3 501 179	2 200 000	-	5 701 179	5 701 179		
IV.1.5. Missziói műhely						3 200 000	-	3 200 000	3 200 000		
IV.1.6. Missziói iroda					191 937	17 925 000	15 893 380	2 223 557	18 116 937		
IV.1.7. Református Missziói Központ (RMK) működtetése						80 000 000	-	80 000 000	80 000 000		

<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány	Közegeház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet	
<b>Közegeházi működés</b>											
IV.1.8. Cigánymissziós referens						4 875 000	4 875 000	3 775 000	1 100 000	4 875 000	
IV.1.9. Országos Cigánymissziós Konferencia, imanap						4 500 000	4 500 000	-	4 500 000	4 500 000	
IV.1.10. Cigánymissziós gyerektábor						4 500 000	4 500 000	-	4 500 000	4 500 000	
IV.1.11. Cigánymissziós lelkészto-vábbképzés						800 000	800 000	-	800 000	800 000	
IV.1.12. Cigánymissziós hitoktatói konferencia						800 000	800 000	-	800 000	800 000	
IV.1.13. Cigánymissziós baba-mama műhely szakmai konzultáció						200 000	200 000	-	200 000	200 000	
IV.1.14. Kiadványok		2 000 000				-	2 000 000	-	2 000 000	2 000 000	
IV.1.15. Evangelizációs munkatárs képzése GAW-támogatás terhére		1 380 000				-	1 380 000	-	1 380 000	1 380 000	
<b>IV.1. Missziói feladatok összesen (Református Missziói Központtal együtt)</b>	-	<b>3 380 000</b>	-	-	<b>3 693 116</b>	<b>122 800 000</b>	<b>129 873 116</b>	<b>19 668 380</b>	<b>110 204 736</b>	<b>129 873 116</b>	
IV.2.1. MRE-HEKS közös program/ egyházközösségek támogatása		33 000 000					33 000 000	-	33 000 000	33 000 000	

<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Közegyházi működés	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány				Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet
IV.2.2. MRE-HEKS közös program/ személyi és dologi ktsgek		5 700 000			2 781 040		8 481 040	2 083 062	8 481 040		
<b>IV.2. MRE-HEKS program összesen</b>	-	<b>38 700 000</b>	-	-	<b>2 781 040</b>	-	<b>41 481 040</b>	<b>35 083 062</b>	<b>41 481 040</b>		
Budapesti Cigány Szakkollégium					346 108		346 108	346 108	346 108		
paksi tá- mogató, Bp. Cigány Szakkollégium					1 100 745		1 100 745	1 100 745	1 100 745		
KCP-16-0086 (Reform 30 MFT) pályázat					30 000 000		30 000 000	30 000 000	30 000 000		
IV.3.1. Fenntartói támogatás						3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000		
IV.3.2. Állami normatíva	2 432 880						2 432 880	2 432 880	2 432 880		
<b>IV.3. Reform összesen</b>	<b>2 432 880</b>	-	-	-	<b>31 446 853</b>	<b>3 000 000</b>	<b>36 879 733</b>	<b>36 879 733</b>	<b>36 879 733</b>		
IV.4.1. Wáli István Református Cigány Szakkollégium működése	2 796 000				95 250		2 891 250	2 891 250	2 891 250		
IV.4.2. Fenntartói támogatás						3 000 000	3 000 000	3 000 000	3 000 000		
IV.4. WISZ összesen	2 796 000	-	-	-	95 250		5 891 250	5 891 250	5 891 250		
IV.5. EFOP Tanoda-programok összesen	77 270 000				107 964 075		185 234 075	83 576 075	185 234 075		
<b>IV. Missziói feladatok</b>	<b>82 498 880</b>	<b>42 080 000</b>	-	-	<b>145 980 334</b>	<b>128 800 000</b>	<b>399 359 214</b>	<b>271 634 857</b>	<b>399 359 214</b>		

<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Közegyházi működés	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány				Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet
V.1. Külügyi iroda					1 936 173	14 430 000	16 366 173	14 778 325	1 587 848	16 366 173	
V.2. Nemzetközi szervezetek tagdíjai						13 000 000	13 000 000		13 000 000	13 000 000	
V.3. MEÖT						11 928 000	11 928 000		11 928 000	11 928 000	
V.4. Lágymányos Ökumenikus Központ						2 210 000	2 210 000		2 210 000	2 210 000	
V.5. Nemzetközi kapcsolatok					21 390	10 000 000	10 021 390		10 021 390	10 021 390	
V.6. Budapesti Skót Misszió		850 000				900 000	1 750 000		1 750 000	1 750 000	
V.7. Ref. Jubileum megnyitó						1 000 000	1 000 000		1 000 000	1 000 000	
V.8. REV nagygyűlés MRE delegáció ktsgei						1 200 000	1 200 000		1 200 000	1 200 000	
V.9. REV európai területi munka, magyar alelnökség						500 000	500 000		500 000	500 000	
V. 10. ERASMUS pályázat					674 704		674 704		674 704	674 704	
<b>V. Nemzetközi és ökumenikus kötelezettségek</b>	<b>-</b>	<b>850 000</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 632 267</b>	<b>55 168 000</b>	<b>58 650 267</b>	<b>14 778 325</b>	<b>43 871 942</b>	<b>58 650 267</b>	
VI.1. Ifjúsági iroda					2 926 805	14 264 000	17 190 805	14 177 834	3 012 971	17 190 805	
VI.2. Ifjúsági egyeztetések, hálózatok erősítése		1 000 000				2 000 000	3 000 000	-	3 000 000	3 000 000	
VI.3. 2017. évi Csillagpont /zárolt összeg					8 410 708	-	8 410 708	-	8 410 708	8 410 708	

2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Közegyházi működés	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány	Személyi költségek			Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet	
VI.4. 2017. évi Csillagpont /külső forrásból		33 077 000		20 000 000		38 425 000	9 000 000	82 502 000	91 502 000		
VI.5. KözösPont misszió		5 800 000				1 200 000	-	7 000 000	7 000 000		
VI.6. 72 óra komponisszumok nélkül program		12 400 000				2 600 000	2 925 000	12 075 000	15 000 000		
VI.7. Ifjúsági vezetőképzés és mentor-képzés		1 400 000				1 600 000	-	3 000 000	3 000 000		
VI.8. Zsinati Ifjúsági Fórum						1 200 000	-	1 200 000	1 200 000		
VI.9. 59892-4/2015/ Mentorképzés a Kárpát-med.					875 895			875 895	875 895		
VI.10. Hangoló / Ifjúsági Iroda programja					420 932			420 932	420 932		
<b>VI. Ifjúsági feladatok</b>	<b>-</b>	<b>53 677 000</b>	<b>-</b>	<b>20 000 000</b>	<b>12 634 340</b>	<b>61 289 000</b>	<b>26 102 834</b>	<b>121 497 506</b>	<b>147 600 340</b>		
VII.1. Televíziós, rádiós műsorok						6 880 000	5 200 000	1 680 000	6 880 000		
VII.2. Reformatus.hu						10 000 000	1 200 000	8 800 000	10 000 000		
VII.3. Kommunikációs kampányok /SZJA 1%						6 700 000	-	6 700 000	6 700 000		
VII.4. Zsinati ülések kommunikációja és egyéb élő közvetítések						2 000 000	-	2 000 000	2 000 000		

2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány					Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes
Közegyházi működés						5 000 000	5 000 000	-	5 000 000	5 000 000	
VII.5. Jubileumi kiadványok és kommunikáció						6 000 000	6 000 000	1 573 000	4 427 000	6 000 000	
VII.6. Confessio folyóirat						3 500 000	3 500 000	-	3 500 000	3 500 000	
VII.7. Kiadvány, Új Éves Jelentés						39 000 000	39 000 000	-	39 000 000	39 000 000	
VII.8. Reformátusok Lapja						4 000 000	4 000 000	755 000	3 245 000	4 000 000	
VII.9. Református Egyház (közlöny)						28 500 000	32 005 464	29 759 467	2 245 997	32 005 464	
VII.10. Kommunikációs szolgálat				3 505 464							
<b>VII. Média és kommunikációs feladatok</b>	-	-	-	<b>3 505 464</b>		<b>111 580 000</b>	<b>115 085 464</b>	<b>38 487 467</b>	<b>76 597 997</b>	<b>115 085 464</b>	
VIII.1. Doktorok Collegiuma működtetése			750 000	3 120 708		9 125 000	12 995 708	2 770 224	10 225 484	12 995 708	
VIII.2. Egyházzenei feladatok		300 000		742 880		8 200 000	9 242 880	7 720 523	1 522 357	9 242 880	
VIII.3. Kántorképzés		300 000				400 000	700 000	-	700 000	700 000	
VIII.4. Református Egyházi Könyvtár (támogatott kiadványok)				12 374 075		16 997 000	29 371 075	-	29 371 075	29 371 075	
VIII.5. Protestáns Lexikon elkészítése				4 000 000		-	4 000 000	-	4 000 000	4 000 000	
VIII.6. Egységes Lelkészképzési Bizottság						4 000 000	4 000 000	3 050 000	950 000	4 000 000	

<b>2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS</b>											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány	Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Személyi költségek	Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet	
VIII.7. Teológiai és Tanulmányi Bizottság						300 000	300 000	-	300 000	300 000	
VIII.8. 2017-es Jubileum feladatai						6 000 000	6 000 000	-	6 000 000	6 000 000	
<b>VIII. Teológiai, tudományos, egyházzenei feladatok</b>	-	600 000	-	750 000	20 237 663	45 022 000	66 609 663	13 540 748	53 068 915	66 609 663	
IX.1. Református Közéleti és Kulturális Központ működtetése					5 088 587	20 000 000	25 088 587	17 687 454	7 401 133	25 088 587	
IX.2. GÜLAG pályázat					3 225 886		3 225 886		3 225 886	3 225 886	
IX.3. EMMI tám/"Károli díjasok"					4 500 000		4 500 000		4 500 000	4 500 000	
IX.4.NKA 4921/01179,1					3 600 000		3 600 000		3 600 000	3 600 000	
IX.5. Ökogyülekezet					715 225	5 000 000	5 715 225	3 429 135	2 286 090	5 715 225	
IX.6. Egyéb szervezetek támogatásai					8 460 000	15 000 000	23 460 000	-	23 460 000	23 460 000	
IX.7. Egyházi Jövőkép					6 210	1 665 000	1 671 210	-	1 671 210	1 671 210	
<b>IX. Kulturális és közéleti feladatok</b>	-	-	-	-	25 595 908	41 665 000	67 260 908	21 116 589	46 144 319	67 260 908	
X.1. GYES kiegészítő szociális segély						41 000 000	41 000 000		41 000 000	41 000 000	
X.2. Nyugdíjba vonuló lelkészek egyszerű nyugdíj kieg.						36 000 000	36 000 000		36 000 000	36 000 000	
X.3. Lelkesí nyugellátási rendszer működtetése						30 000 000	30 000 000		30 000 000	30 000 000	

2. TÁBLÁZAT: KÖZEGYHÁZI MŰKÖDÉS											
	2017. évi módosított terv, fedezetek						2017. évi terv, szükségletek				
	Fedezetek forrásuk szerint						Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Összes fedezet (a külső forrásokkal együtt)	Kiadások típus szerint		
Állami támogatás	Egyéb támogatások	Egyházi szervezetek befizetései	Saját bevétel	Előző évről hozott maradvány	Közegyház által a feladatra rendelkezésre bocsátott keret	Személyi költségek			Dologi költségek / adott támogatások	Összes szükséglet	
Közegyházi működés											
X.4. Rendkívüli lelkesítő segélyalap				11 033 136			11 033 136		11 033 136		11 033 136
X. Szociális és diakóniai feladatok	-	-	-	11 033 136			118 033 136		118 033 136		118 033 136
XI. MRE Bethesda Gyermekkórháza működési tám.					70 000 000		70 000 000		70 000 000		70 000 000
XII. Balatonszárszói SDG Ref. Konferencia Központ működtetése				3 300 000	-1 600 000		26 700 000		26 700 000		26 700 000
XIII.1. "Harmathy László ösztöndíjalap"				16 172 013			16 172 013		16 172 013		16 172 013
XIII.2.1. Diakóniai díjak					1 200 000		1 200 000		1 200 000		1 200 000
XIII.2.2. Dizseri Tamás emlékérem					600 000		600 000		600 000		600 000
XIII.2.3. Dobos Károly-díj					800 000		800 000		800 000		800 000
XIII.2.4. Imre Sándor-díj és Makkai Sándor díj					1 500 000		1 500 000		1 500 000		1 500 000
XIII.2. MRE díjak					4 100 000		4 100 000		4 100 000		4 100 000
XIII.3. Egyéb közegyházi célfeladatok					20 000 000		20 000 000		20 000 000		20 000 000
<b>XIII. Egyéb közegyházi célfeladatok</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16 172 013</b>	<b>24 100 000</b>	<b>-</b>	<b>40 272 013</b>	<b>-</b>	<b>40 272 013</b>	<b>-</b>	<b>40 272 013</b>





<b>3. TÁBLÁZAT: EGYHÁZI NYUGDÍJALAP</b>	
	<b>Módosított terv</b>
	<b>Összesen (HUF érték)</b>
NYITÓ VAGYON	1 476 240 567
Bevételek	
MRE támogatás	30 000 000
HOZAM (1%)	15 000 000
<b>ZÁRÓ VAGYON</b>	<b>1 521 240 567</b>
ÉVES FELHALMOZÁS	45 000 000

<b>4. TÁBLÁZAT: A MAGYAR REFORMÁTUS EGYHÁZ 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TERVEZETE</b>	
<b>FEDEZETEK</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>2017. évi terv módosítása</b>
<b>I. Az MRE részegyházai hozzájárulása</b>	<b>32 680 000 Ft</b>
<b>I.1. Magyarországi Református Egyház</b>	<b>24 190 067 Ft</b>
I.1.1. Dunamelléki Református Egyházkerület (21,28%)	7 015 053 Ft
I.1.2. Dunántúli Református Egyházkerület (13,94%)	4 595 388 Ft
I.1.3. Tiszáninneri Református Egyházkerület (13,94%)	4 595 388 Ft
I.1.4. Tiszántúli Református Egyházkerület (24,22%)	7 984 238 Ft
<b>I.2. Romániai Református Egyház</b>	<b>5 852 436 Ft</b>
I.2.1. Erdélyi Református Egyházkerület (11,01%)	3 511 461 Ft
I.2.2. Királyhágómelléki Református Egyházkerület (7,34%)	2 340 974 Ft
<b>I.3 Kárpátaljai Református Egyház (3,67%)</b>	<b>1 170 487 Ft</b>
<b>I.4 Szlovákiai Református Keresztyén Egyház (3,67%)</b>	<b>1 170 487 Ft</b>
<b>I.5 Szerbiai Református Keresztyén Egyház (0,73%)</b>	<b>234 097 Ft</b>
<b>I.6 Horvátországi Református Keresztyén Kálvini Egyház (0,20%)</b>	<b>62 426 Ft</b>
<b>II. Támogatások</b>	<b>0 Ft</b>
<b>III. Egyéb</b>	<b>0 Ft</b>
<b>IV. Előző év kötelezettséggel terhelt fedezete</b>	<b>42 900 135 Ft</b>
IV.1. Oktatási Alapra beérkező összegekből	4 751 855 Ft
IV.2. Kálvincsillag és felhalmozott tartalék	6 480 000 Ft
IV.3. magyarországi egyházkerületek befizetéseiből	15 967 759 Ft
IV.4. Ref. Egység Fesztivál állami tám. maradványa	15 700 521 Ft
<b>FEDEZET ÖSSZESEN</b>	<b>75 580 135 Ft</b>

<b>4. TÁBLÁZAT: A MAGYAR REFORMÁTUS EGYHÁZ 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK TERVEZETE</b>	
<b>SZÜKSÉGLETEK</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>2017. évi terv</b>
<b>I. A MRE és a GK működési költségei</b>	<b>24 378 780 Ft</b>
<b>I.1. Személyi kiadások</b>	<b>6 744 501 Ft</b>
<b>I.2. Ülésekkel összefüggő költségek</b>	<b>17 634 279 Ft</b>
I.2.1. Generális Konvent Elnökség ülései	1 377 678 Ft
I.2.2. Generális Konvent bizottsági ülések költségei	4 133 034 Ft
I.2.3. Kárpát-medencei együttműködés tematikus munkájával összefüggő ülések költségei	1 102 142 Ft
I.2.4. GK plenáris ülése (Közös Zsinat)	11 021 424 Ft
<b>II. Programok, rendezvények</b>	<b>26 038 115 Ft</b>
<b>II.1. Református Egység Ünnepe</b>	<b>2 755 356 Ft</b>
<b>II.2. Ifjúsági kezdeményezések</b>	<b>3 995 266 Ft</b>
II.2.1. Kárpát-medencei fórumok, kapcsolatok	1 653 214 Ft
II.2.2. Testvérifi találkozó Kárpát-medencei szinten	688 839 Ft
II.2.3. Kárpát-medencei Imaéjjel és bibliaismereti verseny	688 839 Ft
II.2.4. Kárpát-medencei ifjúsági találkozó	964 375 Ft
<b>II.3. Diaszpóra</b>	<b>6 888 390 Ft</b>
II.3.1. Alkalmi lelkészküldés Európába	2 755 356 Ft
II.3.2. Diaszpóra közösségek működési támogatása	4 133 034 Ft
<b>II.4. Szeretetszolgálat - Szeretethíd</b>	<b>2 755 356 Ft</b>
<b>II.5. Kiadványok</b>	<b>8 266 068 Ft</b>
II.5.1. Kálvincsillag	8 266 068 Ft
<b>II.6. Kárpát-medencei oktatási programok</b>	<b>1 377 678 Ft</b>
II.6.1. Tanévnnyitó	688 839 Ft
II.6.2. Iskolai találkozó	688 839 Ft
<b>III. Részegyházak támogatása</b>	<b>2 755 356 Ft</b>
III.1. Kárpát-medencei Oktatási Alap gyűjtésének kiegészítése	0 Ft
III.2. Lelkészküldés a Kárpát-medencében (Szlovénia)	2 755 356 Ft
<b>IV. Tartalék</b>	<b>6 707 363 Ft</b>
<b>V. Egyéb</b>	<b>15 700 521 Ft</b>
<b>V.1. Református Egység Fesztivál maradványa</b>	<b>15 700 521 Ft</b>
<b>SZÜKSÉGLET ÖSSZESEN</b>	<b>75 580 135 Ft</b>



**Kiadja: a Magyarországi Református Egyház**

**Felelős kiadó: a Zsinat Elnöksége**

**Szerkeszti: a Magyarországi Református Egyház Zsinati Hivatala Jogi Osztálya**

**Felelős szerkesztő: a Magyarországi Református Egyház Zsinati Hivatala, Jogi Osztály vezetője**

**Szerkesztőség: H-1146 Budapest, Abonyi u. 21., Pf. 5 H-1440**

**Telefon: (+36 1) 460-0704, fax: (+36 1) 460-0705**

**E-mail: [kozlony@reformatus.hu](mailto:kozlony@reformatus.hu)**

**[www.reformatus.hu](http://www.reformatus.hu)**

**Nyomda: Center-Print Kft., Debrecen**

**ISSN 0324-475X**